

## ANUNȚ privind înscrierea în Registrul Agricol al orașului ANINA

În atenția următoarelor categorii de deținători de terenuri și animale

- persoane fizice cu domiciliul fiscal în orașul ANINA;
- persoane fizice cu domiciliul fiscal în alte localități care dețin pe raza orașului ANINA, bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol;
- persoanele juridice cu domiciliul fiscal în ANINA (societăți comerciale, societăți/asociații agricole, unități de învățământ, sănătate, culte, industrie, transport, construcții, administrație publică;
- persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități, care dețin pe raza orașului ANINA, bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol, precum terenuri agricole (inclusiv grădini din intravilan, pomi fructiferi, viță-de vie etc.) sau silvice, animale domestice, (bovine, ovine, caprine, porcine, cabaline, iepuri, animale de blană, păsări, familii de albine etc.), utilaje și instalații pentru agricultură și silvicultură, construcții etc.

Potrivit Normelor tehnice de completare a registrului agricol aprobate prin Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și al președintelui Institutului Național de Statistică, nr. 95/153/1.998/3.241/2010, categoriile menționate mai sus au obligația de a declara pentru înscrierea în Registrul Agricol al orașului ANINA, datele privind suprafețele de terenuri agricole (inclusiv grădini familiale), utilajele agricole, animalele, păsările, familiile de albine, pomii fructiferi și construcțiile pe care le exploatează sau le dețin în proprietate, pe raza orașului ANINA, la următoarele termene:

**1. 5 ianuarie-1 martie**, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile cu destinația de locuință, construcțiile anexe și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente la persoanele fizice/juridice la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării/cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrări/ieșiri;

**2. 1 - 31 mai**, pentru datele privind modul de folosință a terenului, suprafețele cultivate, terenurile necultivate, ogoarele, numărul pomilor în anul agricol respectiv.

Înscrierea datelor în registrul agricol se va face pe baza declarației date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol sau la primărie.

Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe bază de documente, anexate la declarație.

Potrivit art. 20 alin.(1) din O.G. nr. 28/27.08.2008, nedeclararea datelor care fac obiectul registrului agricol, declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei în cazul persoanelor fizice, iar în cazul persoanelor juridice, cu amendă de la 300 lei la 1.500 lei.

Având în vedere cele arătate mai sus, persoanele fizice (inclusiv persoanele care locuiesc în zonele de blocuri) și juridice (societăți comerciale, societăți/asociații agricole etc.) deținătoare de terenuri, animale sau alte bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol, au obligația să declare datele mai susmenționate, în vederea înscrierii în Registrul Agricol al orașului ANINA.

Drept urmare, persoanele fizice și juridice, din categoriile menționate mai sus, care nu au declarat datele pentru registrul agricol pentru anul în curs sau pentru anul/anii precedenți și cele care nu au fost găsite la domiciliu, să se prezinte de urgență la sediul Primăriei orașului ANINA, str. Sfânta Varvara, nr. 49, la Compartimentul Registrul Agricol, în zilele de luni până joi inclusiv, între orele 8,00 - 15,00 , în vederea declarării datelor susmenționate.

R O M Â N I A  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
PRIMĂRIA orașului ANINA  
Str. Sfânta Varvara, nr. 49  
Cod 325100 ANINA

**PRIMAR-SECRETAR**  
ROMÂNUL Gheorghe - IZVERNARI Irina  
Telefon: 0255/204115 ; Fax: 0255/240115

INSPECTOR compartiment REGISTRUL AGRICOL  
VRANCUȚA Maria  
e-mail: mariavrancuta@yahoo.com

**INFORMARE DE UTILITATE PUBLICĂ  
PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRUL AGRICOL – 2015**

Vizat - Primar,  
Ing.ROMÂNŢU GHEORGHE



**Anul 2015** este an de reînnoire a **Registrului Agricol**.

Autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol pe suport de hârtie și format electronic conform reglementărilor legale.

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind: capul gospodăriei și membrii acesteia; societăți/ asociații sau persoane juridice care au teren în proprietate sau folosință; terenurile aflate în proprietate sau folosință; pădurile; modul de utilizare al suprafețelor agricole; suprafețe necultivate, ogoare; suprafețe cultivate în sere sau solarii; grădini familiare; pomii razleți, plantații pomicole și viticole; suprafețe irigate; animale (existente la începutul semestrului) și evoluția efectivului de animale în cursul anului; utilaje-instalații pt.agricultură și silvicultură; mijloace de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului; aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor; utilizarea îngrășămintelor; construcții existente la începutul anului și alte mențiuni.

Înscrierea datelor în Registrul agricol se face pe baza declarației date pe proprie răspundere de capul gospodăriei sau în lipsa acestuia de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu.

Înscrierea în Registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnătură, sub sancțiunea nulității. În cazul în care nu există documente, înregistrarea în Registrul Agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face pe baza declarației date sub semnătură, sub sancțiunea nulității. Aceste declarații pot fi date potrivit opțiunii persoanei fizice obligate să declare în Registrul agricol:

- a) în fața secretarului localității;
- b) în fața notarului public;
- c) la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României.

În cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declarația. (alin.2,3,art.6 din Ordinul 95/2010).

Pentru unitățile cu personalitate juridică, datele se înscriu în Registrul agricol pe baza declarației date de reprezentantul legal al unității respective, însoțită de documente.

Perioadele la care persoanele fizice și juridice au **obligația** să declare datele pt. înscrierea în Registrul agricol sunt următoarele:

a) **5 ianuarie – 1 martie** pt.datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile cu destinația de locuință, construcții-anexe și mijloace de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pt.agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor sau a altor intrări – ieșiri.

b) **1 – 31 mai** pentru datele privind modul de folosință al terenurilor, suprafețe cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv.

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date pt. a fi înscrise în Registrul agricol și în afara acestor intervale de timp, în cazul în care au intervenit modificări în proprietate în termen de 30 zile de la apariția modificării (art.11, alin.1 /Ordonanța 28 /2008)

Persoanele fizice și juridice sunt obligate să declare, în termenele prevăzute de lege, date corecte și complete în vederea înscrierii acestora în Registrul agricol ( art.14 /Ordonanța 28/2008).

Constituie **contravenție** și se sancționează cu **amendă de la 100 lei la 500 lei**, în cazul persoanelor fizice, respectiv cu **amenda de la 300 lei la 1500 lei** în cazul persoanelor juridice:

a) refuzul de a prezenta primarului, prefectului sau persoanelor împuternicite de aceștia, documentele și evidențele necesare în vederea verificării realității datelor;

b) nedeclararea, la termenele stabilite și în forma solicitată, a datelor care fac obiectul Registrului agricol ( art.20 /Ordonanța 28 / 2008).

**Responsabil cu Registrul Agricol al orașului Anina,  
Insp. VRANCUTA Maria**

## **ACTE NECESARE ÎN VEDEREA COMPLETĂRII REGISTRULUI AGRICOL**

- acte din care să rezulte CNP –ul capului de gospodărie și a ale celorlalți membrii
- acte de proprietate ale terenurilor în proprietatea gospodăriei, atât terenuri intravilane cu construcții sau nu (casă, curte și grădină), cât și terenuri extravilane. Aceste acte pot fi:
  - extras de carte funciară
  - titlu de proprietate
  - contract de vânzare-cumpărare
  - contract de donație
  - Testament
  - certificate de moștenitor
  - act de succesiune
  - act de ieșire din indiviziune
  - act de partaj voluntary
  - act de parcelare

## **ACTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA ATESTATULUI DE PRODUCĂTOR:**

- cerere tip
- actul de identitate titular și membrii
- chitanța de la caseria primăriei prin care se achită taxa specială de eliberare a Atestatului de producător