

HOTĂRÂRE

privind aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 1.626 mp, situat în intravilanul orașului Anina, Incinta Puțul II, cuprins în C.F. nr. 32094, nr. Cadastral 32094 și a prețului de vânzare al acestuia

Consiliul Local al orașului Anina, întrunit în ședința ordinară.

Având în vedere cererea nr. I /38/19.03.2018 a numitului ICHIM ȘTEFAN cu domiciliul în orașul Anina, str.Andrei Mureșanu, bl.3, sc.B, ap.5, județul Caraș-Severin, prin care solicită cumpărarea terenului în suprafață de 1.626 mp, situat în orașul Anina, Incinta Puțul II, cuprins în C.F. nr. 32094, nr. Cadastral 32094.

Văzând Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Instituției Arhitectului Șef din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Anina, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

În conformitate cu prevederile Legii bugetului de stat, pe anul 2018, nr.2/2018.

În baza H.C.L.nr.19/15.02.2018 privind aprobarea bugetului administrației publice locale pe anul 2018.

Potrivit prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În baza Raportului de Evaluare teren întocmit de FD Consultanță în Afaceri și Management Reșița, înregistrat la Primăria orașului Anina sub nr.1.778/14.03.2018.

În temeiul art. 36 alin. 2, lit. c, alin. 5 lit. b, art. 45 alin. 3, art. 49, art. 115 alin. 1 lit. b, alin. 3, alin. 6 și art. 123 alin. 2 ale Legii nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1) Se aprobă vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 1.626 mp, situat în intravilanul orașului Anina, Incinta Puțul II, cuprins în C.F. nr. 32094, nr. Cadastral 32094.

(2) Licitația publică se va organiza și desfășura conform instrucțiunilor de participare la licitație – anexa nr. 1 și caietul de sarcini – anexa nr. 2, anexe ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul orașului Anina, domnul Românu Gheorghe să semneze contractul de vânzare-cumpărare.

Art.3. Prețul minim de pornire al licitației este de **10.200 lei**.

Art.4. Intabularea în Cartea Funciară va fi operată de către câștigătorul licitației.

Art.5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Anina și Instituția Arhitectului Șef din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Anina.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului orașului Anina;
- Prefectului și Instituției Prefectului- județul Caraș –Severin;
- Instituției Arhitectului Șef din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Anina;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier NEICU GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ - SECRETAR,
jr.IZVERNARI IRINA

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
**pentru aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de
1.626 mp, situat în intravilanul orașului Anina, Incinta Puțul II, cuprins în C.F.
nr. 32094, nr. Cadastral 32094 și a prețului de vânzare al acestuia**

Ofertanții interesați, în a participa la licitația, pentru vânzarea terenului cu destinație de desfășurare activități economice, vor depune la sediul Primăriei Anina birou secretar – până la data de _____, ora _____ documentația pentru cumpărarea terenurilor nominalizate în anunțul publicat în presă și pe siteul Primăriei Anina, care urmează a fi supus licitației în vederea vânzării.

I. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE – PREZENTAREA OFERTELOR

1. Ofertele vor cuprinde următoarele documente:

- a) Cererea – declarație de participare la licitație;
- b) Dovada depunerii taxei de participare în valoare de 200 lei .
- c) Dovada depunerii garanției de participare la licitație în valoare de _____ lei reprezentând 5% din prețul de pornire al licitației;
- d) Certificat fiscal privind plata la zi a impozitelor și taxelor datorate către Primăria Anina emis de Compartimentul Stabilire, Impunere și Încasare taxe;
- e) Copie xerox a chitanței de 50 lei pentru cumpărarea documentelor pentru licitație ;
- f) Copie act de identitate.

Persoanele juridice vor mai prezenta următoarele documente:

- Copie xerox după certificatul de înregistrare al firmei (CUI);
- Copie xerox după actul constatator emis de Registrul comerțului;
- Ultimul bilanț contabil-copie xerox cu excepția celor nou înființate;
- Adeverință de bonitate bancară;
- Act de împuternicire emis de societatea comercială pentru persoana pe care o reprezintă la licitație;
- Cazier fiscal emis de Administrație Financiară unde este înregistrată firma;
- Certificat de atestare fiscală emis de Administrație Financiară unde este înregistrată firma;

2. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertă care este incompletă sau care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate. Selecția ofertelor se va efectua în ziua licitației.

3. Licitația va avea loc în ziua de _____, ora _____ la sediul Primăriei orașului Anina, str. Mathias Hammer, nr.2, la biroul secretar;

4. Persoanele juridice care nu sunt înregistrate cu sediul sau filiala în orașul Anina au obligația, în cazul adjudecării licitației, anterior semnării contractului de vânzare-cumpărare, de a-și înregistra sediul sau filiala în orașul Anina;

5. Semnarea contractului de vânzare-cumpărare se va face la 30 de zile de la data de adjudecare a licitației sau la o dată stabilită în prealabil de părțile contractante iar în cazul depunerii unor contestații semnarea contractului de vânzare-cumpărare se va face după soluționarea contestațiilor.

6. Contestațiile se depun în termen de 5 zile de la adjudecarea licitației la Registratura Primăriei orașului Anina.

7. Oferta pentru licitație se depune separat, într-un singur exemplar, în plic închis până cel târziu în data de _____, orele _____. Pe plic se va scrie numele, adresa ofertantului și obiectul licitației.

8. Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale.

9. Dacă oferta nu răspunde cerințelor licitației, acesta va fi respinsă de către comisia pentru licitații, încheindu-se în acest sens un proces-verbal de constatare la deschiderea ofertelor, după care se va începe licitație propriu - zisă la care vor participa numai ofertele selecționate.

10. În legătură cu ofertele se precizează următoarele:

- a) oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației și se depune în vederea participării la licitație;
- b) oferta trebuie să fie fermă;
- c) oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc;

- d) organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată, una sau mai multe cerințe din documentele licitației și din instrucțiunile pentru ofertanți;
- e) depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a accepta condițiile prevăzute în caietul de sarcini și de a semna contractul de vânzare-cumpărare a terenului.
- f) licitația va porni de la prețul de **10.200 lei**, cu participarea tuturor ofertanților care au optat și îndeplinesc condițiile pentru licitație, câștigător fiind declarat participantul care are oferta cea mai mare;
- g) ofertele depuse peste termenul stabilit se vor restitui nedesfăcute dar cu pierderea taxei de participare la licitație;
- h) licitația se va desfășura prin strigare pornind de la prețul minim de **10.200 lei**, iar pasul de strigare este de 5% lei din prețul de pornire, respectiv suma de _____ lei cu participarea tuturor ofertanților, câștigător fiind declarat participantul care are oferta cea mai mare.
- j) licitația este valabilă dacă se parcurg cel puțin 2 pași față de prețul minim de pornire a licitației.
- k) în cazul în care la licitație participă numai un ofertant, ședința de licitație se va relua după 7(șapte) zile calendaristice. Dacă nici la acest termen nu se prezintă decât un ofertant, atunci ședința de licitație va avea un al treilea termen după alte 7(șapte) zile calendaristice.
- l) în situația în care și după două termene, la a treia ședință de licitație, participă un singur ofertant, se îndeplinește condițiile pentru licitație, adjudecarea se face fără parcurgerea pașilor de strigare, câștigător fiind participantul, dacă oferă prețul minim de pornire al licitației.

II. GARANȚII

11. În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună la organizator taxele de participare și garanția de participare.

12. Ofertanților necâștigători li se restituie garanția de participare în termen de maximum 5 zile de la data adjudecării ofertei.

13. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- dacă ofertantul își retrage oferta sau nu se prezintă la licitație;
- dacă oferta este descalificată;
- în cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu se prezintă la data prevăzută pentru perfectarea contractului de vânzare-cumpărare;

Pentru situațiile prevăzute la punctele a) și b) garanția se pierde numai în cazul în care faptele respective determină anularea licitației.

14. Taxa de participare și garanția de participare se va depune la casieria organizatorului.

15. Garanția depusă de câștigătorul licitației rămâne la dispoziția vânzătorului și nu se mai poate retrage, fiind înregistrat ca avans la prețul de vânzare.

16. În cazul neîndeplinirii termenelor prevăzute în caietul de sarcini se percep penalități de întârzier cărui quantum reprezintă un procent de 0,1%/zi din valoarea contractului de vânzare.

III. DISPOZIȚII FINALE

17. Licitația se va ține în ziua și la ora indicată în publicații.

18. După adjudecarea licitației se va încheia un proces – verbal în care se va arăta modul cum a decurs acesta, prețul cu care a fost adjudecată și numele câștigătorului.

19. Pe baza procesului verbal de adjudecare al licitației, se va încheia contractul de vânzare-cumpărare între vânzător - Consiliul Local Anina și câștigătorul confirmat al licitației.

20. Contractul de vânzare – cumpărare va fi autentificat prin Notariat pe cheltuiala cumpărătorului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier NEICU GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ- SECRETAR,
jr. IZVERNARI IRINA



