

HOTĂRÂRE

**privind darea în administrare a Serviciului de Salubritate al orașului Anina,
Serviciului Local de Utilități Publice, în subordinea Consiliului Local Anina**

Consiliul Local oraș Anina întrunit în ședință ordinară;

Văzând expunerea de motive la proiectul de hotărâre, avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Anina, precum și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate Primarului orașului Anina;

În baza prevederilor art.1 alin.2, lit.e și lit.f, art.3, alin.4, lit.c, art.8, alin.3, lit.d, art.13, alin.1 și alin.2, art.20, art.22, alin.2, alin.4, art.23, alin.1, lit.a, art.24, alin.1, lit.a, art.25, alin.3 și alin.4, art.28, art. alin.1, art.41, art.42, art.43, art.44 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr. 101/2006 a Serviciului de Salubritate a localităților, modificată completată prin Legea nr. 99/2014;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit.c, d, alin. 6, lit. a, pct. 14, art. 45, alin.1, art.115, alin. 1, b, din Legea nr. 215 / 2001 a administrației publice locale, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă schimbarea denumirii Serviciului de salubritate al orașului Anina, C.I.F. : 32064525 în Serviciul Local de Utilități Publice (S.L.U.P).

Art.2. Serviciul Local de Utilități Publice (S.L.U.P.), este serviciu cu personalitate juridică aflat în subordinea Consiliului Local Anina, având adresa, strada Mathias Hammer, nr.2, orașul Anina, județ Caraș – Severin, are patrimoniu propriu, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională, având ca obiect de activitate realizarea în gestiune directă a serviciilor de salubritate în orașul Anina, care cuprinde următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de ploaie sau de îngheț.

Art.2. Se aprobă darea în administrare către Serviciul Local de Utilități Publice a următoarelor activități specifice serviciului public de salubritate a localităților:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de iarnă sau de îngheț.

Art.3. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F) al Serviciului Local de Utilități Publice - Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.4. Drepturile și obligațiile părților cu privire la prestarea serviciului public de salubritate inclusiv pentru administrarea activităților specifice serviciului sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al serviciului de salubritate al orașului Anina, județul Caraș-Severin.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare Serviciul Local de Utilități Publice (S.L.U.P.) are următoarele drepturi:

- **exclusivitatea prestării serviciului de salubritate** pentru toți utilizatorii din raza orașului Anina pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local al orașului Anina, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza orașului Anina pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local al orașului Anina;
- să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- să solicite recuperarea debitelor în instanță.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare Serviciul Local de Utilități Publice (S.L.U.P.) are următoarele obligații:

- să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori ;
- să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectare regulamentului serviciului de salubritate al orașului, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate ; să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurare activităților;
- să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare a serviciului, să colecteze întreaga cantitate de deșeu municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare ;
- să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectare normelor în vigoare;
- să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

- să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

Art. 5. Se aprobă Organigrama și Statul de funcții al Serviciul Local de Utilități Publice - Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art. 6. Se aprobă Regulamentul Serviciului de salubritate al orașului Anina, în conformitate cu Ordinul nr.82/2015 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C - Anexa nr.3 la prezenta hotărâre.

Art. 7. Se aprobă Caietul de sarcini al Serviciului de salubritate al orașului Anina - Anexa nr.4 la prezenta hotărâre.

Art. 8. Se aprobă Contractul de prestare a Serviciului de salubritate în conformitate cu Ordinul nr.112/2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C., ce urmează a fi încheiat de către Serviciul Local de Utilități Publice cu utilizatorii serviciului de salubritate din orașul Anina - Anexa nr.5 la prezenta hotărâre.

Art. 9. Se aprobă Procesul-Verbal, lista de transfer al unor active aflate în proprietatea U.A.T Anina către Serviciul Local de Utilități Publice, active necesare în vederea prestării activității de salubritate - Anexa nr.6 la prezenta hotărâre.

Art. 10. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Anina;

Art. 11. La intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă H.C.L.nr.88/29.05.2014.

Art. 12. Hotărârea se comunică potrivit prevederilor art. 48, alin. 2, art. 115, alin. 3, 5 și 6 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare la:

- ✚ Instituția Prefectului - județul Caraș –Severin;
- ✚ Primarul orașului Anina;
- ✚ Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate a Primarului orașului Anina;
- ✚ Compartimentul Mediu și Protecția Muncii din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Anina;
- ✚ ANRSC -Agenția Teritorială Deva.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier RADU NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ - SECRETAR,
jr.IZVERNARI IRINA

ANINA LA: 23.02.2017.

Nr. 31.