

HOTĂRÂRE

privind aprobarea închirierii prin licitație publică a suprafețelor de pajiști, aflate în proprietatea publică orașului Anina, județul Caraș-Severin

Consiliul Local al orașului Anina, întrunit în ședința ordinară,

Cu respectarea dispozițiilor art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se confirmă prezența referatului de aprobare al primarului orașului Anina, înregistrat sub nr.19/19.01.2026 a rapoartelor de specialitate al Compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr.19/1/19.01.2026 al Serviciului Urbanism, și Amenajarea Teritoriului, respectiv nr.19/1/19.01.2026 al Compartimentului Agricol, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate, nr. I, II și III, a Consiliului Local, înregistrate cu nr.1433/25.02.2026, nr.1434/25.06.2026 și nr.1435/25.02.2026.

Luând act de Amenajamentul pastoral aprobat prin H.C.L. nr. 88/12.04.2017, cu valabilitate până la data de 31.12.2026;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Județean Caraș-Severin Nr. 203 din 29.09.2025 privind stabilirea prețurilor medii la produsele agricole din județul Caraș-Severin pentru anul 2026;

Având în vedere prevederile:

- art.9 alin. 1-2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Hotărârii Guvernului nr. 1.064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Ordinului Ministerului Administrației și Internelor nr. 210/2009 pentru modificarea și completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003;
- Ordinului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordinului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

art. 1777 – 1823 din Legea 287/2009 Codul Civil, actualizată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin. (2), lit. c), alin. (7), lit.k), art. 196, alin. (1), lit. a) ale O.U.G. nr. 57 din 3.07. 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a pajiștilor proprietatea publică a orașului Anina, disponibile, **în suprafață totală de 45,3515 ha**, prevăzute în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre, crescătorilor locali de animale persoane fizice sau juridice, proporțional cu numărul de animale din speciile bovine, ovine, caprine și ecvidee deținute în exploatare, pentru care atestă cu documente că sunt înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor.

(2) Prin crescători locali se înțeleg crescătorii de animale care au înregistrate exploatațiile pe raza orașului Anina, județul Caraș-Severin.

Art.2. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea licitației publice pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea publică a orașului Anina, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă contractul-cadru de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul public al orașului Anina, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă Regulamentul de pășunat, pentru pajiștile proprietatea publică a orașului Anina, jud. Caraș-Severin, conform Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă caietul de sarcini și formularele care fac parte integrantă din acesta, pentru închirierea prin licitație publică a suprafețelor de pajiști aflate în proprietatea publică sau privată a orașului Anina, județul Caraș-Severin, crescătorilor de animale, în suprafață totală de 45,3515 ha, conform Anexei nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă Fișa de date a procedurii, pentru închirierea prin licitație publică a pajiștilor aflate în proprietatea publică a orașului Anina, județul Caraș-Severin, crescătorilor de animale, prevăzută în Anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Se aprobă Tipizatele specifice procedurii - modelul/ tipizatul acestora fiind prezentate ca formularele de la nr.1 la nr. 12 din - Anexa nr. 7, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Crescătorii de animale, care încheie contracte de închiriere a pajiștilor, au obligația de a respecta Regulamentul de pășunat și amenajamentul pastoral, aprobate de Consiliul Local al orașului Anina.

Art.9. Se stabilește durata închirierii la 7 ani, de la semnarea contractului.

Art.10. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă de cel mult jumătate din durata sa inițială, prin act adițional, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pasune, fără a putea depăși termenul maxim cumulativ de 10 ani.

Art.11.(1) Se stabilește prețul minim de pornire a licitației, la 390 lei/ha/an, conform amenajamentului pastoral, fără a depăși 50% din valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcție de prețul mediu stabilit de consiliul județean sau alte prevederi legale.

(2) Plata chiriei se face până la data de 31 decembrie a anului în curs;

(3) Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

(4) Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea de drept a contractului de închiriere.

Art.12. Se împuternicește primarul orașului Anina împreună cu aparatul de specialitate al acestuia, să încheie și să semneze contractele de închiriere a pajiștilor, conform modelului din Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.13. Primarul orașului Anina va emite o dispoziție prin care va dispune constituirea comisiei de evaluare a documentelor necesare pentru licitație în vederea atribuirii contractului de închiriere al pajiștilor disponibile, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 14. (1) Comisia de licitație se va stabili conform prevederilor art. 338 coroborate cu art. 317 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin dispoziția primarului orașului Anina și va fi compusă din cel puțin 5 membrii titulari din care un președinte cu drept de vot și un secretar fără drept de vot după cum urmează:

Presedinte

1. VLAD Dan-Dumitru Administrator public al U.A.T Anina

Membrii

2. DUDA MIRELA din partea Consiliului Local al orașului Anina;
3. IZVERNARI ADEAN din partea Consiliului Local al orașului Anina;
4. LESCHNOFSKY Emil Inspector Serviciul Urbanism;
5. HAMATA Daniela Florica Consilier superior Serviciul Financiar Contabil;
6. GHIDEU Melania Consilier superior Compartiment Taxe și Impozite;
7. _____ 1 (un) membru din partea Direcția Județeană a Finanțelor Publice Caraș-Severin;

Secretariatul comisiei va fi asigurat de dl. ONEȚIU Adrian Consilier superior Registrul Agicol (fără drept de vot)

Membrii supleanți

1. Pentru presedinte ENE Fabian – Șef Serviciu

Pentru membrii titular

2. REȚEZAN IOAN din partea Consiliului Local al orașului Anina;
3. BAOESCU MARIUS din partea Consiliului Local al orașului Anina;
4. VELCOTĂ Mirela Andrada Referent Serviciul Urbanism, amenajare teritoriu, cadastru;
5. RADU Simona Consilier superior, Serviciul Financiar Contabil;

6. STOTSEK Ștefana Consilier principal;

7. 1 (un) membru din partea Directia Județeană a Finanțelor Publice Caraș-Severin;

Secretariatul comisiei va fi asigurat de dl. ONEȚIU Adrian Consilier superior Registrul Agicol (fără drept de vot)

(2) Președintele desemnat conduce întreaga activitate a comisiei de licitație.

(3) Hotărârile comisiei se iau cu votul majorității membrilor în prezență obligatorie a tuturor membrilor.

Art.15. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarului orașului Anina, prin Serviciul Urbanism și Serviciul Financiar – contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Anina.

Art.16. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Caraș-Severin, Instanța de contencios administrativ, în termenul prevăzut de Legea nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea procedurii prealabile.

Art.17. Hotărârea se comunică potrivit prevederilor art. 197, art. 198 alin. (1) și alin. (2), ale O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la:

- Instituția Prefectului – județul Caraș-Severin;
- Primarului orașului Anina;
- Serviciului Urbanism, Serviciului Financiar Contabil, Compartimentului Agricol;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei orașului Anina.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local MUTĂSCU GHEORGHE



Contrasemnează pentru legalitate

p.Secretar general

Loredana ENE

E. ENE

ANINA LA:26.02.2026

NR. 23

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Total consilieri în funcție 15

Nr. total al consilierilor prezenți 15

Nr total al consilierilor absenți -

Voturi pentru 15

Voturi împotriva -

Abțineri -

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea licitației publice pentru închirierea
pajiștilor aflate în proprietatea publică a orașului Anina

III. CONDIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Obiectul prezentului Regulament îl constituie reglementarea organizării și desfășurării licitației publice, pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea publică a orașului Anina, județul Caraș-Severin.

(2) Închirierea pajiștilor se realizează prin licitație publică, în baza unui contract de închiriere prin care orașul Anina prin reprezentant legal primarul orașului, denumită în continuare locator, transmite pentru o perioadă determinată, stabilită de consiliul local, dar care nu poate depăși 10 ani, unui utilizator - crescător local de animale, denumit în continuare locatar, dreptul de folosință asupra unei suprafețe de pajiște proprietatea orașului Anina calculată proporțional cu numărul de animale deținut, în vederea utilizării prin pășunat, în schimbul unei chirii.

Art. 2. La licitație pot participa următoarele categorii de utilizatori – crescători locali de animale, care au înregistrate exploatațile pe raza orașului Anina, județul Caraș-Severin:

a. crescător de animale persoana fizică având animale, înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE);

b. crescător de animale orice tip de persoană juridică de drept public sau de drept privat, constituită conform prevederilor Codului civil, având animale proprii sau ale membrilor înscrise în RNE, care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pajiști conform clasificării statistice a activităților economice în Comunitatea Europeană pentru producția vegetală și animală.

Art. 3. Pot face obiectul închirierii conform prezentului regulament, pajiștile disponibile aflate în proprietatea publică a orașului Anina, în baza hotărârii Consiliului Local al orașului Anina.

Art. 4. (1) Suprafața de pajiște care poate fi adjudecată fiecărui utilizator se va stabili de locator, luând în calcul încărcătura optimă de animale pe ha, proporțional cu numărul de animale din categoria tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni, bovine între 6 luni și 2 ani, bovine de mai puțin de 6 luni, ovine și caprine pentru care atesta cu documente ca sunt înscrise în RNE – Registrul Național al Exploatațiilor.

(2) Împărțirea suprafețelor de pajiște în unități de exploatare care vor fi scoase la licitație sau care vor fi închiriate fiecărui utilizator, se va face de către locator. Suprafața unității de exploatare rezultată din calcul potrivit al. (1) se majorează cu 10 până la 20 % pentru a crea o rezervă de furaje în situația în care producția estimată nu se realizează datorită secetei.

(3) Suprafața unității de exploatare care poate fi adjudecată unui utilizator se calculează după cum urmează:

$$S(\text{ha}) = \text{Nr. Animale Utilizator} / \text{Încărcătura optimă}(\text{cap/ha}) + 10\text{-}20\%;$$

(4) Suprafața calculată potrivit alin. (3) va fi diminuată cu suprafețele de pajiști deținute sub orice formă de același utilizator, conform declarației pe proprie răspundere pe care acesta este obligat să o anexeze la cererea de participare la licitație.

Art. 5. Închirierea pajiștilor proprietatea orașului Anina se face prin licitație publică, cu respectarea următoarelor principii, prevăzute de art. 311 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- f) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere de bunuri proprietate publică;
- g) tratamentul egal – aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de închiriere de bunuri proprietate publică;
- h) proporționalitatea - orice măsură stabilită de către autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- i) nediscriminarea – aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de închiriere de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- j) libera concurență – asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni chiriaș în condițiile legii, ale convențiilor și

acordurilor internaționale la care România este parte.

Art. 6. Inițierea închirierii o poate avea orașul Anina, prin primar sau crescătorii locali de animale, prin solicitare scrisă adresată Primăriei orașului Anina.

Art. 7. Procedura de atribuire a contractului de închiriere este:

3. Atribuirea directă în situațiile în care legislația permite acest lucru.

4. Licitația publică conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – procedură la care pot participa toți crescătorii locali de animale, care îndeplinesc toate condițiile cerute de lege și autoritatea publică (UAT a orașului Anina).

Art. 8. (1) Pentru organizarea licitației, locatorul va publica la sediul primăriei orașului Anina, în avizierul de la sediul Consiliului local al orașului Anina, în alte locuri publice de pe raza orașului Anina, în Monitorul Oficial al României, Parte a VI – a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală și pe pagina proprie de internet, cu cel puțin **20 de zile calendaristice** înainte de data-limită pentru depunerea cererilor și a documentelor anexate, pentru a participa la licitației, un anunț care va conține:

- a) denumirea și sediul locatorului;
- b) obiectul și durata închirierii;
- c) condițiile de procurare a documentației de atribuire;
- d) data și locul de primire a cererilor de participare la licitație;
- e) data, ora și locul unde se va desfășura licitația;

(2) Termenul de primire a ofertelor este conform publicării anunțului pentru licitație publică.

Art. 9. (1) Pentru a putea participa la licitație publică, crescătorii locali de animale, care îndeplinesc toate condițiile prevăzute în prezentul Regulament și în caietul de sarcini, sunt obligați să achite la caseria primăriei Anina:

- a. taxa de participare la licitație în suma de 200 lei, care nu face obiectul restituirii.
- b. garanția de participare la licitație în cuantum de _____ pentru care se solicită închirierea, conform ofertei de participare la licitație.
- c. garanția de participare se restituie ofertanților declarați necâștigători în termen de 10 zile de la depunerii solicitării scrise.
- d. garanția de participare se restituie ofertanților declarați câștigători, după semnarea contractului în baza solicitării scrise.
- e. În cazul în care ofertantul își retrace oferta, garanția nu se mai restituie.
- f. suma de 200 lei reprezentând contravaloarea caietului de sarcini.

(2) Același crescător de animale se poate înscrie la licitație pentru mai multe parcele de pășune, dar nu i se poate adjudeca decât suprafața la care este îndreptățit, calculată în funcție de specia și numărul de animale deținute.

Art. 10. Participanții vor depune până la data și ora stabilită în anunțul de licitație oferta într-un plic mare, care va cuprinde:

A. Pentru persoane fizice:

- k. cererea de înscriere la licitație;
- l. dovada achiziționării documentației de atribuire;
- m. declarație pe proprie răspundere din care să rezulte:
 - suprafețele de pajiști altele decât cele solicitate, pe care solicitantul le deține cu orice titlu;
 - că se angajează să pășuneze animalele menționate în cerere, exclusiv pe terenul închiriat;
- n. dovada faptului că este crescător de animale, persoana fizică având animale înscrise în RNE pe raza orașului Anina(adeverința de la medicul veterinar);
- o. copie după actul de identitate;
- p. copie după chitanță, reprezentând achitarea taxei de participare la licitație;
- q. copie după chitanța reprezentând plata garanției de participare la licitație;
- r. certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Compartiment financiar – contabil - Birou Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei orașului Anina, care să ateste faptul că ofertantul și membrii familiei/gospodăriei, nu au/are debite restante către bugetul local;
- s. certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice(ANAF), care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- t. împuternicire autenticată pentru participantul la licitație – dacă este cazul;

B. Pentru crescători de animale orice tip de persoană juridică de drept public sau de drept privat, constituită conform prevederilor Codului Civil, având animale proprii sau ale membrilor înscrise în RNE pe raza oraşului Anina, care desfăşoară activităţi agricole specifice categoriei de folosinţă pajişti conform clasificării statistice a activităţii economice în comunitatea europeană pentru producţia vegetală şi animală, persoane juridice:

- n. cererea de înscriere la licitaţie;
- o. dovada achiziţionării documentaţiei de atribuire;
- p. declaraţie pe proprie răspundere de reprezentantul legal, din care să rezulte:
 - suprafeţele de pajişti altele decât cele solicitate, pe care solicitantul le deţine cu orice titlu;
 - că se angajează să păşuneze animalele menţionate în cerere, exclusiv pe terenul închiriat;
- q. dovada înscrierii în RNE a animalelor proprii sau ale membrilor (adeverinţa de la medicul veterinar);
- r. dovada desfăşurării de activităţi agricole specifice categoriei de folosinţă pajişti;
- s. copie după chitanţă, reprezentând achitarea taxei de participare la licitaţie;
- t. copie după foaia de vărsământ sau chitanţa reprezentând plata garanţiei de participare la licitaţie;
- u. copie după actul constitutiv al societăţii, autorizaţia de funcţionare şi certificatul de înmatriculare;
- v. certificat constatator emis de la Oficiul Registrului Comerţului, privind starea firmei – original;
- w. certificat de atestare fiscală valabil la data licitaţiei, emis de către Compartiment financiar – contabil - Birou Impozite şi Taxe Locale din cadrul Primăriei oraşului Anina, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;
- x. certificat de atestare fiscală valabil la data licitaţiei, emis de către Administraţia Finanţelor Publice (ANAF), care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- y. împuternicire pentru participantul la licitaţie – dacă este cazul;
- z. dovada contului bancar (extras de cont).

Art. 11. (1) Nu vor fi admişi la licitaţie crescătorii de animale care nu au înregistrate exploataţiile pe raza oraşului Anina sau care nu îndeplinesc toate condiţiile arătate în prezentul Regulament.

(2) În cazul în care în urma primei licitaţii publice, rămân pajişti neadjudicate de către crescătorii locali de animale care au înregistrate exploataţiile pe raza oraşului Anina, la a doua licitaţie publică pot participa şi alţi crescători de animale care au înregistrate exploataţiile pe raza altor localităţi din judeţul Caraş-Severin.

Art. 12. (1) Comisia de licitaţie se va stabili conform prevederilor art. 338 coroborate cu art. 317 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, prin dispoziţia primarului oraşului Anina şi va fi compusă din cel puţin 5 membri titulari din care un preşedinte cu drept de vot şi un secretar fără drept de vot după cum urmează:

Preşedinte - Primar/Administrator public/Viceprimar

Secretar - Serviciul Urbanism (fără drept de vot) / Registrul Agricol (fără drept de vot);

Membrii

- 1 (un) Membru din partea Serviciului Financiar-contabil;
- 1 (un) Membru din partea Direcţiei Judeţene a Finanţelor Publice Caraş-Severin;
- 1 (un) Membrii din partea Consiliului Local al oraşului Anina;

Membrii supleanţi

- 2 (doi) din partea primăriei Anina;
- 1 (un) Membru din partea Consiliului Local al oraşului Anina;
- 1 (un) membru din partea Direcţiei Judeţene a Finanţelor Publice Caraş-Severin;

Preşedintele desemnat prin dispoziţia primarului conduce întreaga activitate a comisiei de licitaţie.

(2) Hotărârile comisiei se iau cu votul majorităţii membrilor.

c) Preşedintele desemnat conduce întreaga activitate a comisiei de licitaţie.

d) Secretarul comisiei nu are drept de vot.

(3) Nu pot face parte din comisia de licitaţie:

- soţul/soţia sau ruda până la gradul al IV-lea inclusiv cu licitatorul crescător de animale, persoană fizică;
- soţul/soţia sau ruda până la gradul al IV-lea inclusiv cu persoane care fac parte din Consiliul de Administraţie, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitatori persoane juridice;
- persoane care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanţi;

- persoane care pot avea un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de licitație.

(6) În situația în care membrii comisiei constată că se află în una dintre situațiile prevăzute la alin. (3), sunt obligați să îl anunțe imediat pe președintele comisiei, care poate dispune înlocuirea persoanei incompatibile cu unul dintre membrii supleanți.

(7) Comisia de licitație va respecta obligatoriu principiile prevăzute de art. 311 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13. (1) În termen de 2 zile de la data limită pentru depunerea dosarelor de participare la licitație, comisia de licitație va proceda la stabilirea cererilor care îndeplinesc toate condițiile cerute și va afișa la sediul Primăriei orașului Anina atât lista cererilor admise, cât și lista cererilor respinse, arătându-se motivul.

Art. 14. (1) Licitatia are loc la data și ora stabilită în anunț dacă s-au prezentat cel puțin doi ofertanți și se desfășoară conform prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu prețul de pornire a licitației de la **390 lei/ha/an**.

(2) Având în vedere că participanții la licitație solicită suprafețe diferite în funcție de specia și numărul de animale pe care le dețin, pentru fiecare parcelă se va licita prețul pe hectar, după adjudecare calculându-se prețul chiriei pentru întreaga suprafață.

Art. 15. (1) Câștigatorul licitației pentru fiecare suprafață de pajiște este desemnat crescătorul de animale care oferă cel mai mare preț al chiriei.

(2) Dacă doi sau mai mulți licitatori oferă prețul maxim, în condițiile în care acesta nu poate fi depășit, castigatorul licitației se va desemna crescătorul de animale care, în funcție de specia și numărul de anim. pe care le deține în exploatație, urmează a plăti cea mai mare chirie.

Art. 16. (1) Dacă în urma licitației nu au fost închiriate toate pășunile scoase la licitație, licitația va fi reluată în aceleași condiții, după publicarea unui nou anunț, în termen de cel puțin 5 zile lucrătoare de la desfășurarea primei licitații, la care pot participa și alți crescători de animale care au înregistrate exploatațile pe raza altor localități din județul Caraș-Severin.

Art. 17. (1) Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației se pot adresa cu o contestație în termen de 2 zile lucrătoare de la data licitației, care se depune la sediul Primăriei orașului Anina.

(2) Contestația va fi soluționată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18. Anularea atribuirii contractului de închiriere se poate face numai înainte de încheierea acestuia și numai în următoarele cazuri:

3. se constată abateri grave de la prevederile prezentului regulament și a prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului;

4. se încalcă unul sau mai multe principii ale regulamentului care stă la baza închirierii.

Art. 19. (1) Contractul de închiriere se încheie în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data adjudecării licitației de către ofertantul declarat câștigător.

(2) Nesemnarea de către chiriaș a contractului de închiriere în termenul prevăzut la alin. (1) conduce la anularea adjudecării și pierderea sumei achitată cu titlul de garanție de participare, care nu se mai restituie.

Art. 20. Chiria obținută din închirierea pajiștilor proprietatea orașului Anina, se face venit la bugetul local al orașului Anina.

IV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

1. Informații generale privind procedura

Licitatie publică, conform modului de desfășurare descris în Caietul de sarcini și a prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2. Cadrul Legislativ de referință

Prevederile art. 311, art. 332-348 și art. 362 alin. (1) și alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3. Instrucțiuni privind organizarea licitației

Data organizării licitației privind închirierea terenurilor – pajiștilor situate în orașul Anina, județul Caraș – Severin, proprietate publică/privată a orașului Anina, se va face publică prin anunț cu cel puțin **20 de zile calendaristice** înainte de data stabilită pentru desfășurarea licitației, în Monitorul Oficial al României,

Parte a VI – a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet a Primăriei orașului Anina, și se va afișa în avizierul Consiliului Local al orașului Anina.

4. Modul de obținere a documentației de atribuire

Documentația de atribuire se va obține de la sediul Primăriei orașului Anina

5. Instrucțiuni privind depunerea ofertelor

- 23) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- 24) Ofertele se redactează în limba română.
- 25) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.
- 26) Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină documentele solicitate prin caietul de sarcini.
- 27) Pe **plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- 28) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant.
- 29) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- 30) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- 31) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere a ofertelor, stabilite în anunțul de licitație.
- 32) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- 33) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- 34) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- 35) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare, prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- 36) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- 37) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate
- 38) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- 39) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- 40) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.
- 41) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- 42) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- 43) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.
- 44) Relații suplimentare se pot obține de la Primăria orașului Anina.

6. Deschiderea ofertelor

- c) Ofertele vor fi deschise la data stabilită în anunț, la sediul Primăriei orașului Anina.
- d) Orice ofertant poate participa la deschiderea ofertelor.

7. Limba de redactare a ofertelor

Limba în care se vor redacta ofertele, este limba română.

8. Perioada de valabilitate a ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la sediul Primăriei orașului Anina și momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

9. Modul de prezentare a ofertelor

- g) Oferta privind închirierea terenului/pajiștei sau pajiștilor se depune într-un singur exemplar, până cel

târziu cu două ore înainte de ora licitației. Ofertantul va depune în mod obligatoriu documentele de calificare, astfel :

- h) plicuri dintre care unul cu documentele de calificare solicitate prin Caietul de sarcini și unul cu oferta financiară.
- i) Plicul cu oferta financiară va fi introdus împreună cu documentele de calificare în plicul mare pe care se va menționa numele și adresa ofertantului și în mod obligatoriu imobilul – terenul pentru care se organizează licitația.
- j) Plicul mare trebuie să fie marcat cu: LICITAȚIA PENTRU ÎNCHIRIEREA IMOBILULUI – TEREN PAJIȘTE SITUAT ÎN ORAȘUL ANINA, JUD. CARAȘ-SEVERIN, ÎN SUPRAFAȚA DE HA, A ORAȘULUI ANINA ;
- k) Plicul se restituie ofertantului nedeschis în cazul în care acesta nu a fost depus la data, ora limită și locul de depunere a ofertei.
- l) Relații suplimentare se pot obține de la Primăria orașului Anina.

10. Deschiderea ofertelor

- e) Ofertele vor fi deschise la data și ora stabilită în anunțurile de licitație, la sediul Primăriei orașului Anina.
- f) Orice ofertant sau împuternicit are dreptul de a participa la ședința de deschidere a ofertelor.
- g) Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu semnate și după caz ștampilate de către ofertant.
- h) Nu se acceptă completarea ofertei după deschiderea plicului. În situația în care se constată lipsa vreunui document, oferta va fi respinsă.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local MUTAȘCU GHEORGHE**

**Contrasemnează pentru legalitate
p.Secretar general
Loredana ENE**

Orașul Anina
Județul Caraș-Severin
Nr. _____ din data _____

MODEL CONTRACT-CADRU
Conform anexa 2 din Ordinul 407 din 31 mai 2013 actualizat

de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul public al orașului Anina

Încheiat astăzi

I. Părțile contractante

1. Între Orașul Anina, adresa, telefon/fax, având codul de înregistrare fiscală, cont deschis la, reprezentat legal prin primar, în calitate de proprietar,
și:

2., cu exploatarea*) în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul, având CNP/CUI, nr. din Registrul național al exploataților (RNE)/...../....., contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentată prin, cu funcția de, în calitate de chiriaș,
la data de,
la sediul proprietarului (alt loc, adresa etc.),

În temeiul prevederilor art. 1777 – 1823 din Codului civil, al prevederilor art. 297 alin.1 lit. c, și art. 332-348 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Orașului Anina, de aprobare a închirierii nr. din, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploataților membrilor formei asociative.

II. Obiectul contractului

2. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul public al orașului Anina, pentru pășunatul unui număr de
..... animale din specia ovine/caprine;..... animale din specia bovine/bubaline;,
..... animale din specia cabalin/altele.
situată în blocul fizic, tarlaua, în suprafață de ha, nr cad.....
situată în blocul fizic, tarlaua, în suprafață de ha, nr cad.....
conform schiței(schițelor) anexate parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de chiriaș în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini proprietarului la expirarea contractului de închiriere, suprafețele de pășune.

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, chiriașul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele proprietarului sunt:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal, și a creșterii producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de **7 -10 ani**, începând cu data semnării prezentului contract, cuprinsă între 7 și 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către chiriaș pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

2.1. Actul adițional de prelungire se aprobă prin hotărâre de consiliu local.

IV. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de ____ lei/ha/an, - fără a depăși 50% din valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcție de prețul mediu stabilit de consiliul județean, (HCJ 203/2025) confo. prevederilor art. 62 alin. (2)^2 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal - stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin H.G. nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare,

Formula de calcul este următoarea:

Prețul masei verzi (stabilit prin HCJ nr.203/2025) 0,125 lei/tonă) x Producția medie anuală masă verde/ha din amenajamentul pastoral al orașului Anina, aprobat prin H.C.L. 88/12.04.2017.

2. Chiria anuală este calculată astfel ____ lei* ____ ha rezultând valoare totală anuală de lei.

3. Valoarea chiriei calculate la la pct. 2 va fi plătită prin ordin de plată în contul orașului Anina, deschis la Trezoreria REȘIȚA....., sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

4. Plata chiriei se face până la data de 31 decembrie a fiecărui an.

5. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

6. Neplata chiriei în termenii prezentului contract conduce la rezilierea de drept a contractului.

7. În mod obligatoriu, anual, prețul închirierii, potrivit art. 491 alin 1 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, se va indexa cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de statistică, prin act adițional.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile chiriașului:

- să exploateze și să întrețină în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile proprietarului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a chiriașului și în următoarele condiții:

.....;

b) să predea pajiștea chiriașului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de chiriaș pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către chiriaș pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile chiriașului:

- a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să achite toate obligațiile fiscale aferente suprafeței de pajiști închiriate în termenul stabilit;
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie proprietarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;
- m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să plătească 30% din prima de asigurare.
- o) să nu lase nesupravegheate animalele pe pășune.
- p) răspunde civil, contravențional sau penal pentru pagubele produse de animalele aflate în proprietatea lui.
- r) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări asumate descrise în caietul de sarcini, așa cum sunt stabilite prin Amenajamentul Pastoral.
- s) Termenul de depunere a anexei cu lucrările executate este data de 15 Octombrie a fiecărui an.

4. Obligațiile proprietarului:

- a) să nu îl tulbure pe chiriaș în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice chiriașului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor chiriașului;
- d) să constate și să comunice chiriașului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

V. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu

- 5.1 După încheierea contractului de închiriere responsabilitățile de mediu revin chiriașului.
- 5.2 Chiriașul răspunde de respectarea tuturor prevederilor și normelor legale privind protecția mediului, pe toată perioada derulării contractului de închiriere.
- 5.3 Chiriașul are obligația de a folosi dejecțiile de la animale în amestec cu apă, (conform normelor în vigoare) pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masa furajera.
- 5.4 Chiriașul are obligația de a asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

VI. Garanția de bună execuție a contractului

1. Garanția de bună execuție a contractului (Calculată la cuantumul a 3 rate lunare din valoarea contractului respectiv în cuantum de lei și se constituie de către locatar în termen de maxim 30 de zile de la data semnării contractului de închiriere, prin depunere în contul de garanții al Primăriei Orașului Anina, deschis la trezoreria Reșița .

2. Garanția de bună execuție este obligatorie și se constituie de către ofertantul câștigător (Locatar) astfel încât Primăria Orașului Anina să fie protejată față de riscul unui comportament necorespunzător al locatarului pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere.

3. Primăria Orașului Anina în calitate de Locator are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în situația în care locatarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, locatorul are obligația de a notifica acest lucru locatarului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

4. În cazul executării totale sau parțiale a garanției, locatarul are obligația reconstituirii acesteia la valoarea inițială, în termen de 15 zile de la data executării, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului.

5. Primăria Orașului Anina în calitate de Locator se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 30 zile de la data ajungerii la termen a contractului, cu condiția ca acesta să fi îndeplinit obligațiile asumate prin contract.

6. Neconstituirea garanției de bună execuție în cuantumul și termenul indicate dau dreptul Locatorului de a reține garanția de participare la licitație și de a rezilia de drept contractul fără intervenția instanței.

VI. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. **Prezentul contract constituie titlu executoriu**, în condițiile în care contractul respectă prevederile art.1.798 din Codul civil. *Contractele de locațiune încheiate prin înscris sub semnătură privată care au fost înregistrate la organele fiscale, precum și cele încheiate în formă autentică constituie titluri executorii pentru plata chiriei la termenele și în modalitățile stabilite în contract.*

VIII. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

a) în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;

b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș, prin reziliere de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului;

f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere de către chiriaș, cu plata unei despăgubiri în sarcina proprietarului;

- g) în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către chiriaș;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

XIII. Rezoluțiunea Contractului, regula specializării pactului comisoriu.

1. Conform prezentului pact comisoriu de gradul IV (art. 1553 Noul Cod Civil), cu care noi partile, suntem întrutotul de acord, *nerespectarea de către chiriaș a următoarelor obligatii va atrage rezoluțiunea de drept a contractului*, mai precis, *în cazul neexecutării obligatiilor prezentate în prezentul capitol, contractul se desființează de plin drept, fara punerea în intarziere a chiriașului.*

a) Neindeplinirea de către chiriaș a obligației de plata a chiriei, la termenele și în cuantumurile convenite, respectiv în situația în care intarzierea în efectuarea platii, depășește 30 de zile din momentul scadenței.

b) În cazul în care partile nu convin asupra reînnoirii contractului de închiriere, chiriașul este obligat să părăsească și să elibereze terenul (de orice construcții) la expirarea termenului contractual;

c) Prin denunțarea unilaterală de către proprietar în cazul în care interesul public o impune - respectiv apariția unor masuri adiacente sau a promovării de către primăria orașului Anina, a unor proiecte de reabilitare urbanistică sau dezvoltare a zonei în cauză – situație în care contractul se va rezilia de drept fără somatie prealabilă, locatarul fiind obligat să elibereze imobilul în termen de 30 de zile de la comunicarea deciziei. În această situație, chiria achitată în plus se va restitui sau se va compensa la cerere, conform prevederilor Legii 207/2015 privind codul de procedura fiscală.

2. Conform prezentului pact comisoriu de gradul IV (art. 1553 Noul Cod Civil), *cu care noi partile, suntem întrutotul de acord*, rezoluțiunea contractului de vânzare-cumpărare *va avea loc prin simpla notificare transmisă de vânzător chiriașului*, fără intervenția instanței de judecată sau alte formalități în situația rezoluțiunii contractului din motivele sus menționate.

XIV. Sublocațiunea și Cesiunea

1. Subînchirierea, precum și orice formă de asociere sau colaborare pentru terenul ce face obiectul contractului sunt strict interzise.

XV. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acestuia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului chiriașului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XVI. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XIII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de exemplare, din care, astăzi, data semnării lui, în Primăria Anina .

PROPRIETAR

Orașul Anina

Primar

Ing. ROMÂNU Gheorghe

CHIRIAȘ

.....

.....
Serviciul Financiar

Consilier superior RADU Simona

Compartiment Taxe și Impozite
GHIDEU Melania

Serviciul Urbanism

LESCHNOFSKY Emil

Compartiment Registru Agricol
ONEȚIU Adrian

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local MUTASCU GHEORGHE



Contrasemnează pentru legalitate
p.Secretar general
Loredana ENE

REGULAMENT DE PĂȘUNAT

pentru pajiștile proprietatea publică a orașului Anina, județul Caraș-Severin

Art.1. Prezentul Regulament de pășunat stabilește drepturile și obligațiile administratorilor și utilizatorilor de pajiști, care au încheiat un contract de închiriere pentru suprafețe de pajiști proprietatea orașului Anina în vederea asigurării protecției și durabilității acestora.

Art.2. Prin utilizator de pajiști se înțelege crescător de animale persoană fizică având animale înscrise în Registrul național al exploatațiilor(RNE)/crescător de animale orice tip de persoană juridică de drept public sau de drept privat, constituită conform prevederilor Codului civil, având animale proprii sau ale membrilor înscrise în RNE, care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pajiști conform clasificării statistice a activităților economice în Comunitatea Europeană pentru producția vegetală și animală;

Art.3. Elementele luate în calcul la stabilirea capacității de pășunat, care reprezintă populația maximă pe care 1 ha pajiște o poate susține pe termen nelimitat, sunt:

- Producție medie de masă verde - 10 tone/ha sau 2,5 tone/ha substanță uscată;
- Durată de pășunat - 180 de zile;

Art. 4. (1) Capacitatea de pășunat, pentru pajiștile proprietatea orașului Anina, pe anul 2026, pe categorii de animale se stabilește după cum urmează:

Categoria de animale	Încărcătura minimă - cap./ha-	Capacitatea de pășunat - cap./ha-
Tauri, vaci, alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	0.30	1.07
Bovine 6 luni 2 ani	0.48	1.71
Bovine sub 6 luni	0.75	2.67
Ovine, caprine	1.98	7.06

(2) Capacitatea de pășunat reprezintă populația maximă pe care 1 ha pajiște o poate susține pe termen nelimitat și nu poate fi depășită.

Art. 5. (1) Utilizatorii de pajiști au obligația să respecte încărcătura minimă de animale pe hectar de 0,3 UVM/ha, fără a depăși capacitatea de pășunat.

(2) Încărcătura redusă de animale pe pajiște conduce la:

- a) potențialul economic al pajiștii nu este pe deplin realizat;
- b) modificarea compoziției floristice și la scăderea productivității;
- c) înlocuirea unor specii de plante furajere dorite cu altele, fără valoare nutritivă;
- d) reducerea biodiversității datorită pășunatului redus.

(3) Depășirea încărcăturii optime de animale pe pajiște conduce la:

- a) performanțe economice și productive reduse ale animalelor;
- b) furaje de calitate inferioară și cantitate redusă;
- c) înlocuirea plantelor furajere cu valoare nutritivă mare, cu specii mai puțin valoroase;
- d) productivitate redusă;
- e) apariția și creșterea golurilor în zonele de pășunat preferate;
- f) creșterea costurilor cu furajarea suplimentară;
- g) îmbogățirea localizată cu fertilizanți prin eliminarea dejecțiilor de către animale;
- h) introducerea de alte specii de plante competitive care nu cresc în mod tradițional în zonă, provenite de la furajarea suplimentară cu fân sau alte semințe;

i) distrugerea vegetației și a texturii solului prin călcarea de către animale și prin transportul de furaje suplimentare.

Art.6. (1) Pentru o utilizare rațională pajiștile se împart în unități de exploatare, care la rândul lor se împart în tarlale.

(2) Unitatea de exploatare reprezintă o suprafață de pajiște care asigură necesarul de masă verde pentru o grupă de animale pe întregul sezon de pășunat.

(3) Stabilirea numărului de tarlale este necesară pentru a controla densitatea animalelor și pentru a lăsa timp suficient refacerii complete a vegetației până la următorul pășunat.

Art.7. (1) Mărimea tarlalei depinde de producția disponibilă de masă verde/hectar de tarla, necesarul de furaje al animalelor și de numărul de zile de pășunat.

(2) După determinarea numărului de tarlale se ajustează numărul de zile de pășunat pentru a permite o durată optimă de refacere în funcție de viteza de creștere a vegetației.

(3) La începutul sezonului de pășunat când creșterea vegetației este rapidă sunt necesare cel puțin 20 de zile de odihnă iar în ciclurile următoare sau în perioada de secetă sunt necesare cel puțin 30 de zile de odihnă.

(4) Durata de refacere a vegetației după pășunat se stabilește în funcție de specia dominantă de plante valoroase, sol, precipitații, temperatură, condiții de secetă, etc.

Art.8. Planificarea succesiunii de pășunat a tarlalelor se face astfel încât pajiștea să rămână în limitele productive stabilite cantitativ și calitativ, asigurându-se pășunatul uniform a tuturor tarlalelor.

Art.9. Administratorul pajiștilor proprietatea orașului Anina are următoarele drepturi:

- a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului, în condițiile stabilite prin contractul de închiriere;
- b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

Art.10. Administratorul pajiștilor proprietatea orașului Anina are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

Art.11. Utilizatorii de pajiști au următoarele drepturi:

- a. să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere;
- b. să amplaseze pe pajiștile utilizate:
 1. adăposturi pentru animale, anexe gospodărești ale exploatațiilor agricole pentru mulsul sau tunsul animalelor, pentru mașini agricole și utilaje, pentru depozitarea furajelor, precum și adăposturi temporare și umbrare pentru animale;
 2. surse de apă potabilă, puțuri, aducții de apă pentru exploatație;
 3. investiții pentru producerea și utilizarea energiei regenerabile, exclusiv în scopul asigurării energiei pentru consumul propriu al exploatației, sub rezerva neafectării exploatarei pajiștilor.

Art.12. Utilizatorilor de pajiști le revin următoarele obligații:

- v) să încheie contract de pășunat cu deținătorii pășunilor;
- w) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- x) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor;

- y) să respecte încărcătura minimă de animale pe hectar de 0,3 UVM;
- z) să comunice în scris Primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- aa) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- bb) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită de Consiliul local Anina;
- cc) să reducă numărul de animale pe pajiștile cu arbori, dacă este frecvent afectată coaja copacilor/copaci tineri/puieți.
- dd) se evite pășunatul cu un număr de animale care depășește capacitatea de pășunat;
- ee) să asigure toate lucrările de întreținere a pășunilor;
- ff) să nu introducă pe pajiști alte specii de animale, decât cele stabilite prin contract;
- gg) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- hh) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- ii) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- jj) să restituie locatorului suprafața de pajiște în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- kk) să circule pe pajiști numai cu mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, folosite pentru activități agricole;
- ll) să nu ardă vegetația pajiștilor permanente;
- mm) să răspundă pentru pagubele produse de animale;
- nn) să răspundă pentru integritatea și sănătatea animalelor;
- oo) să dețină certificat de sănătate pentru efectivele de animale pe care le pășunează;
- pp) să efectueze lucrări de îmbunătățire pe trupurile de pajiști utilizate, după cum urmează:
 - curățirea de buruieni, nivelarea mușuroaielor, strângerea resturilor vegetale și a pietrelor etc.

Art.13. Se interzice schimbarea locului de pășunat închiriat prin migrarea pe alte pășuni.

Art.14. În cazul în care transferul animalelor de la locul de înnoptare la locul de pășunat se face pe drumuri publice, deținătorii sunt obligați să le însoțească evitând obstrucționarea circulației.

Art.15. Creșterea pe lângă stână a altor animale domestice (păsări, porci, etc.) și a câinilor, este permisă numai cu condiția ca acestea să aibă adăposturi adecvate și să nu fie lăsate libere pe pășune pentru a evita degradarea acesteia.

Art.16. (1) Este interzisă utilizarea la paza turmei a câinilor cu potențial agresiv ridicat conform legislației în vigoare și a câinilor din rase de vânătoare.

(2) Orice responsabilitate pentru acțiunile agresive nejustificate ale câinilor ciobănești revine ciobanului care însoțește turma, care are obligația de a chema câinii ori de câte ori se îndepărtează prea mult de turmă cu excepția cazurilor în care protejează turma.

Art.17. Responsabilitatea pentru respectarea bunelor condiții agricole și de mediu revine exclusiv utilizatorilor care dețin contractele de închiriere a pajiștilor. De asemenea, paza pajiștilor se asigură de către utilizatori.

Art.18. Utilizatorii de pajiști sunt obligați să permită accesul personalului împuternicit pentru controlul respectării regimului pastoral sau a normelor tehnice specifice după caz, după ce, în prealabil au fost înștiințați.

Art.19. Pentru prevenirea pășunatului timpuriu se vor efectua controale pe pășuni de către echipe formate din reprezentanți ai primăriei.

Art.20. Prezentul Regulament poate fi modificat numai prin Hotărâre a Consiliului Local al orașului Anina și se completează cu prevederile legislației în vigoare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier Local MUTAȘCU GHEORGHE

Contrasemnează pentru legalitate
p.Secretar general
Loredana ENE

CAIET DE SARCINI

pentru închirierea prin licitație publică a suprafețelor de pajiști aflate în proprietatea publică a orașului Anina, județul Caraș-Severin, crescătorilor de animale

2. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durată închirierii, condițiile de exploatare a terenului, clauze financiare, cerințe impuse de organizator, pentru pajiștile neatribuite în suprafață totală de 45,3515 hectare aparținând orașului Anina, județul Caraș-Severin.

1.1. Prevederi legale:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

- Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

- Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 210/2009 pentru modificarea și completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003;

- Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

- Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 311, art. 332-348 și art. 362 alin. (1) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al orașului Anina Nr. 88 din 12.04.2017 privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru toate pajiștile aflate pe teritoriul unității administrativ-teritoriale a orașului Anina, județul Caraș-Severin.

Hotărârea Consiliului Județean Caraș-Severin Nr. 203 din 29.09.2025 privind stabilirea prețurilor medii la produsele agricole din județul Caraș-Severin pentru anul 2026;

2.OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1. Obiectul inchirierii: terenuri agricole – categoria de folosință pășuni/pajiști în suprafață totală de 45,3515 hectare.

2.2. Terenurile care fac obiectul închirierii aparțin domeniului public al orașului Anina, județul Caraș-Severin, și sunt descrise conform tabelului de mai jos, după cum urmează:

TABEL

privind suprafețele de pajiști care vor fi închiriate prin licitație publică aflate în proprietatea publică a orașului ANINA, județul Caraș-Severin, crescătorilor de animale

Situația recapitulativă a suprafețelor de pășuni UAT Anina = 45,3515 hectare:

Nr. crt.	TRUP DE PAJIȘTE	SUPRAFEȚE PAJIȘTI DE ÎNCHIRIAT
1	Zona Dealul Hruza	1,54
2	Zona Sommerfrische	14,6036
3	Zona Ponor	4
4	Zona Colonie	1,7425
5	Zona Jumanca	7,34
6	Zona Valea Tereziei	2
7	Str. Vasile Alecsandri	0,2
8	Zona BRĂDET	13,9254
	TOTAL DISPONIBIL	45,3515

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor/pajiștilor reprezintă o axă prioritară a orașului Anina, și se dorește a se realiza în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine, ovine și caprine.

3. DURATA ÎNCHIRIERII

3.1. Terenurile/pajiștile se închiriază pe o perioadă de cel mult **7 ani** cu posibilitatea de prelungire a contractelor de închiriere pe o durată de maxim **3 ani** (jumătate din perioada sa inițială), prin act adițional, conform legislației în vigoare.

4. CONDIȚIILE DE EXPLOATARE A TERENULUI

4.1. Terenurile/pajiștile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, vor fi folosite doar pentru pășunatul animalelor.

4.2. Locatarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct terenul, pentru care va plăti o chirie anuală la valoarea stabilită prin Contractul de închiriere atribuit în urma licitației publice. Chiria împreună cu taxa de teren calculată în conformitate cu prevederile art. 256 alin. (3) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se constituie venit propriu la bugetul local al orașului Anina.

Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni, conform cu prevederile din Amenajamentul pastoral pentru pajiștile orașului Anina.

5. CLAUZE FINANCIARE

Închirierea suprafețelor de pajiști se va realiza de la valoarea de plecare a atribuirii prin licitației publică deschisă tip plic închis care va începe de la suma de 390 lei/ha/an (conform Amenajamentului pastoral pentru pajiștile orașului Anina).

Pentru orașul Anina suprafețele de pajiști sunt cuprinse în Tabelul de mai sus.

Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare nivel al redevenței (chiriei) obținut la licitația publică, oferit de ofertantul care participă la licitație.

6. CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR

6.1. Solicitanți pentru închirierea pajiștilor proprietatea orașului Anina pot fi crescători de animale din cadrul comunității locale, având domiciliul pe raza U.A.T. a orașului Anina, județul Caraș Severin și/sau Organizații/Asociații locale ale crescătorilor de animale, legal constituite tot din cadrul comunităților locale, având sediul pe raza U.A.T. a orașului Anina, județul Caraș-Severin.

6.2. În cazul în care în urma primei licitații, nu au fost adjudecate toate blocurile fizice (vor rămâne suprafețe de pășune neocupate), proprietatea orașului Anina de către crescătorii de animale care au domiciliul sau sediul pe raza U.A.T. a orașului Anina, pot participa la licitație și

crescatori/organizații/asociații ale crescătorilor de animale din afara orașului Anina, județul Caraș-Severin.

6.3. Vor fi admiși la licitația publică doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la Registratura primăriei orașului Anina, dosarul de participare la licitație pentru închiriere, până la data și ora stabilită de către comisia pentru licitație în anunțurile publice, cu respectarea legislației în vigoare.

6.4. Oferta de participare la licitație pentru închirierea pajiștilor/blocurilor fizice, va conține următoarele documente:

I) Pentru crescătorii de animale, persoane fizice:

11. cererea de înscriere la licitație;
12. dovada achiziționării documentației de atribuire;
13. declarație pe proprie răspundere din care să rezulte:
 - suprafețele de pajiști altele decât cele solicitate, pe care solicitantul le deține cu orice titlu;
 - că se angajează să pășuneze animalele menționate în cerere, exclusiv pe terenul închiriat;
14. dovada faptului că este crescător de animale, persoana fizică având animale înscrise în RNE pe raza orașului Anina (adeverința de la medicul veterinar);
15. copie după actul de identitate;
16. copie după chitanță, reprezentând achitarea taxei de participare la licitație;
17. copie după chitanță reprezentând plata garanției de participare la licitație;
18. certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Compartiment financiar – contabil - Birou Impozite și Taxe Locale din cadrul primăriei orașului Anina, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;
19. certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice (ANAF), care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
20. împuternicire autenticată pentru participantul la licitație – dacă este cazul;

II) Pentru crescătorii de animale, persoane juridice, organizații și asociațiile crescătorilor de animale

- n. cererea de înscriere la licitație;
- dovada achiziționării documentației de atribuire;
- o. declarație pe proprie răspundere de reprezentantul legal, din care să rezulte:
 - suprafețele de pajiști altele decât cele solicitate, pe care solicitantul le deține cu orice titlu;
 - că se angajează să pășuneze animalele menționate în cerere, exclusiv pe terenul închiriat;
- p. dovada înscrierii în RNE a animalelor proprii sau ale membrilor;
- q. dovada desfașurării de activități agricole specifice categoriei de folosință pajiști;
- r. copie după chitanță, reprezentând achitarea taxei de participare la licitație;
- s. copie după foaia de vărsământ sau chitanța reprezentând plata garanției de participare la licitație;
- t. copie după actul constitutiv al societății, autorizația de funcționare și certificatul de înmatriculare;
- u. certificat constatator emis de la Oficiul Registrului Comerțului, privind starea firmei – original;
- v. certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Compartiment financiar – contabil - Birou Impozite și Taxe Locale din cadrul primăriei orașului Anina, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;
- w. certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice (ANAF), care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- x. împuternicire pentru participantul la licitație – dacă este cazul;
- y. Extras cont bancar.
- z. Orice alt document suplimentar solicitat prin documentația de atribuire.

Notă: În cazul în care participantul la licitație nu depune documentele în original, toate copiile din oferta de participare la licitație vor fi certificate „copie conformă cu originalul”.

III) Pentru a putea participa la licitație publică, crescătorii locali de animale, care îndeplinesc toate condițiile prevăzute în Regulamentul de organizare al licitației și în prezentul caiet de sarcini sunt obligați să achite la caseria primăriei Anina, următoarele taxe:

- a. taxa de participare la licitație în suma de **200 lei**, care nu face obiectul restituirii;
- b. Garanția de participare la licitație este de 1.000 (o mie lei), pentru ofertanții care solicită până la 20 ha pășune, respectiv 1.500 lei pentru ofertanții care solicită peste 20 ha pășune și se vor achita cu chitanță sau prin virament bancar.
- c. suma de **200 lei** reprezentând contravaloarea caietului de sarcini.

Același crescător de animale se poate înscrie la licitație pentru mai multe parcele de pășune dar nu i se poate adjudeca decât suprafața la care este îndreptățit, calculată în funcție de specia și numărul de animale deținute.

6.5. Nu vor fi admiși la închiriere prin licitație participanți care:

- h. Se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului;
- i. Dosarul de participare la închiriere este incomplet;
- j. Prezintă unul din certificatele/documentele solicitate în afara termenului de valabilitate;
- k. Nu au îndeplinit la toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local al orașului Anina.
- l. Au datorii la bugetul orașului, inclusiv soțul/soția/copil/părinte/societate/persoană juridică/persoană fizică autorizată care locuiesc sau au sediul la domiciliul crescătorului de animale
- m. Au sau au avut pe rolul instanțelor de judecată litigii cu primăria sau Consiliul Local Anina cu privire la contracte de vânzare/închiriere/concesiune în ultimii 5 ani;
- n. Au avut contracte de pășune reziliate în ultimii 5 ani cu primăria Anina din motive de neplata chiriei sau neîndeplinirea atribuțiilor stabilite prin contract.

7. CONDIȚII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA ÎNCHIRIERII

- 7.1. Destinația: organizare pășunat pe specii de animale: bovine, ovine, caprine, cabaline;
- 7.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după emiterea unui preaviz de 30 zile.
- 7.3. Locatarului îi este interzisă creșterea la stână sau pe lângă stână a suinelor pentru a evita degradarea terenului.
- 7.4. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanență a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha impusă prin Amenajamentul pastoral al orașului Anina, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura primăriei orașului Anina până cel târziu în data de 01 aprilie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă sau maximă impusă, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept fără nici o altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată.
- 7.5. Locatarul este obligat să suporte toate cheltuielile cu privire la îndeplinirea contractului de închiriere inclusiv cheltuielile generate de măsurătorile cadastrale privind identificarea suprafețelor licitate conform Contractului de închiriere.
- 7.6. De asemenea locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul Ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al Ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modif. și compl. ulterioare.
- 7.7. Locatarul va efectua anual conform cu prevederile obligatorii din Amenajamentul pastoral, lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire, conform Amenajamentului pastoral.
- 7.8. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

7.9. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar – veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

7.10. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar – veterinară și Primăria Anina, în termen de 48 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

7.11. Locatarul este obligat să plătească anual redevența și taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local al orașului Anina, privind stabilirea taxelor și impozitelor locale cu actualizarea acestora cu indicii de inflație.

7.12. Locatarul nu poate subîncredința sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

7.13. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil – terenul – potrivit destinației sale – pășune.

7.14. Locatarul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul încredințat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosiri judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

7.15. Terenul încredințat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost încredințat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

7.16. La încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului ori prin oricare altă clauză de încetare stipulată prin Contractul de închiriere, locatarul este obligat să restituie locatarului, în deplina proprietate, bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

7.17. Obligațiile și atribuțiile utilizatorului de pășune sunt descrise și impuse prin Regulamentul de pășunat precum și prin Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. a orașului Anina, care sunt considerate a fi achiesate de către utilizatorul de pășune prin depunerea ofertei de participare la licitația publică în vederea închirierii pășunii.

8. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

8.1. Nivelul minim al chiriei este stabilit în funcție de producția de masă verde/hectar a fiecărei Unități de Amenajare (UA), după cum urmează:

- e. Chiria anuală pentru suprafețele de pajiști ale orașului Anina este de **390 lei/hectar/an**.
- f. Pentru U.A.T. a orașului Anina suprafețele de pajiști sunt de **45,3515 hectare** și sunt cuprinse în parcelele Tabelului descris mai sus.
- g. Valoarea de pornire la licitația publică a chiriei anuale conform calculului din Amenajamentul pastoral al orașului Anina este de **390 lei/ha/an**.
- h. Chiria la hectar s-a stabilit în felul următor: producție disponibilă medie estimată este de 3.500 kg/ha masă verde, un coeficient de folosire de 90%, un consum zilnic de masă verde de 50 kg/zi/1 UVM și durata sezonului de pășunat de 180 zile: $CP = 0,33 \text{ UVM/ha}$.

8.2. Pentru anii fiscali următori, chiria se va indexa în funcție de indicii de inflație aferent anului fiscal respectiv.

8.3. Taxa de închiriere anuală se va achita în lei, până la data de 31 decembrie a anului în curs. Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul penalităților de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă până la sfârșitul anului nu se achită plata redevenței aferente anului respectiv, contractul se va rezilia de drept fără nici o altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată.

8.4. Chiria obținută va reprezenta venit la bugetul local al orașului Anina.

9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI A PERSOANELOR

9.1. Dejețiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masă furajeră.

9.2. Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele încredințate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

10. CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

10.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.

10.2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

10.3. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului încredințat liber de sarcini.

10.4. Locatarul poate renunța la închiriere din motive obiective, justificate.

10.5. Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

10.6. La încetarea din orice cauza a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini.

11 REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI, regula specializării pactului comisoriu.

11.1. Conform prezentului pact comisoriu de gradul IV (art. 1553 Noul Cod Civil), cu care noi partile, suntem întrutotul de acord, *nerespectarea de către chiriaș a următoarelor obligații va atrage rezoluțiunea de drept a contractului*, mai precis, *în cazul neexecutării obligațiilor, contractul se desființează de plin drept, fara punerea în intarziere a chiriei*.

11.2. Neindeplinirea de către chiriaș a obligației de plata a chiriei, la termenele și în cuantumurile convenite, respectiv în situația în care intarzierea în efectuarea plății, **depașește 30 de zile din momentul scadenței**.

11.3. În cazul în care partile nu convin asupra reînnoirii contractului de închiriere, chiriașul este obligat să părăsească și să elibereze terenul la expirarea termenului contractual;

11.4. Conform pactului comisoriu, rezoluțiunea contractului de vânzare-cumpărare va avea loc prin simpla notificare transmisă de vânzător chiriașului, fara intervenția instanței de judecată sau alte formalități în situația rezoluțiunii contractului din motivele sus menționate.

11.5 Prin denunțarea unilaterală de către proprietar în cazul în care interesul public o impune - *respectiv apariția unor masuri adiacente sau a promovării de către primăria orașului Anina, a unor proiecte de reabilitare urbanistică sau dezvoltare a zonei în cauză* – situație în care contractul se va rezilia de drept fara somatie prealabilă, locatarul fiind obligat să elibereze imobilul în termen de 30 de zile de la comunicarea deciziei. În această situație, chiria achitată în plus se va restitui sau se va compensa la cerere, conform prevederilor Legii 207/2015 privind codul de procedura fiscală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local MUTĂȘCU GHEORGHE*



Contrasemnează pentru legalitate
p.Secretar general
Loredana ENE

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "e ne", is written below the printed name "Loredana ENE".

FIȘA DE DATE A PROCEDURII
pentru închirierea prin licitație publică a pajiștilor aflate în proprietatea publică a orașului Anina, județul Caraș-Severin, crescătorilor de animale

III. INFORMAȚII GENERALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Denumire: **ORAȘUL ANINA**

Adresa: **Orașul Anina, nr.str.Mathias Hammer, nr.2, jud. Caraș – Severin**

CIF: **3227912**

Cont: **RO _____**, deschis la **Trezoreria Reșița, județul Caraș – Severin**

Telefon: **0255/240115** Fax: **0255/240115**

E-mail: **secretar.anina@yahoo.com**

Adresa de internet: **www.primariaAnina.ro**

Persoana de contact: **ONEȚIU Adrian, Consilier superior, Registrul agricol.**

IV. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Date despre imobile (terenuri)

1. Bunurile ce urmează a se închiria sunt bunuri imobile – terenuri/pajiști, aflate în proprietatea publică a orașului Anina, situate în orașul Anina, județul Caraș - Severin.
2. Imobilele – terenurile pajiștile se află în proprietatea publică a orașului Anina, nu sunt revendicate și nu fac obiectul unor litigii.
3. Descrierea și identificarea bunurilor care urmează să fie închiriate, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	TRUP DE PAJIȘTE	SUPRAFEȚE PAJIȘTI DE ÎNCHIRIAT
1	Zona Dealul Hruza	1,54
2	Zona Sommerfrische	14,6036
3	Zona Ponor	4
4	Zona Colonie	1,7425
5	Zona Jumanca	7,34
6	Zona Valea Tereziei	2
7	Str. Vasile Alecsandri	0,2
8	Zona BRĂDET	13,9254
	TOTAL DISPONIBIL	45,3515

IV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

1. Informații generale privind procedura

- Licitație publică, conform prevederilor Codului administrativ și a caietului de sarcini.

2. Cadrul Legislativ de referință

- În temeiul prevederilor art. 311, art. 332-348 și art. 362 alin. (1) și alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3. Instrucțiuni privind organizarea licitației

- Data organizării licitației privind închirierea terenurilor – pajiștilor situate în orașul Anina, județul Caraș – Severin, proprietate publică/privată a orașului Anina, se va face publică prin anunț cu cel puțin **20 de zile calendaristice** înainte de data stabilită pentru desfășurarea licitației, în Monitorul Oficial al României, Parte a VI – a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet a primăriei orașului Anina, și se va afișa la avizierul Consiliului Local al orașului Anina.

4. Modul de obținere a documentației de atribuire

- Documentația de atribuire se va obține de la sediul primăriei orașului Anina – **ONETIU Adrian, Consilier superior, Registrul agricol.**

5. Instrucțiuni privind depunerea ofertelor

23. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
24. Ofertele se redactează în limba română.
25. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.
26. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină documentele solicitate prin caietul de sarcini.
27. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
28. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant.
29. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
30. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
31. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere a ofertelor, stabilite în anunțul de licitație.
32. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
33. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
34. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
35. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare, prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul verbal se semnează de toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
36. Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
37. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
38. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
39. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
40. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

41. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

42. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

43. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

44. Relații suplimentare se pot obține de la primăria orașului Anina – Consilier superior, Registrul agricol ONEȚIU Adrian

6. Deschiderea ofertelor

Ofertele vor fi deschise la data stabilită în anunț, la sediul primăriei orașului Anina.

Orice ofertant poate participa la deschiderea ofertelor.

7. **Limba de redactare a ofertelor** - Limba în care se vor redacta ofertele, este limba română.

8. Perioada de valabilitate a ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la sediul primăriei orașului Anina și momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

9. Modul de prezentare a ofertelor

1. Oferta privind închirierea terenului se depune într-un singur exemplar, până cel târziu cu două ore înainte de ora licitației. Ofertantul va depune în mod obligatoriu documentele de calificare, astfel :

- 2 plicuri dintre care unul cu documentele de calificare solicitate prin Caietul de sarcini și unul cu oferta financiară.

- **Plicul cu oferta financiară** va fi introdus împreună cu documentele de calificare în plicul mare pe care se va menționa numele și adresa ofertantului și în mod obligatoriu imobilul – terenul pentru care se organizează licitația.

Plicul mare trebuie să fie marcat cu: **LICITAȚIA PENTRU ÎNCHIRIEREA IMOBILULUI – TEREN PAJIȘTE SITUAT ÎN ORAȘUL ANINA, JUD. CARAȘ-SEVERIN, ÎN SUPRAFATA DE HA, A ORAȘULUI ANINA ;**

2. Plicul se restituie ofertantului nedeschis în cazul în care acesta nu a fost depus la data, ora limită și locul de depunere a ofertei.

3. Relații suplimentare se pot obține de la primăria orașului Anina, consilier registrul agricol ONEȚIU Adrian.

10. Deschiderea ofertelor

1. Ofertele vor fi deschise la data și ora stabilită în anunțul licitației, la sediul primăriei orașului Anina.

2. Orice ofertant sau împuternicit are dreptul de a participa la ședința de deschidere a ofertelor.

3. Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu semnate și după caz ștampilate de către ofertant.

4. Nu se acceptă completarea ofertei după deschiderea plicului.

5. În situația în care se constată lipsa vreunui document, oferta va fi respinsă.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local MUTĂȘCU GHEORGHE



Contrasemnează pentru legalitate
p.Secretar general
Loredana ENE

(Signature)

Formulare tipizate, de la F1 la F.12

F.1

Catre ORAȘUL ANINA, Județul Caraș-Severin
examinand documentatia de închiriere depunem prezenta,

CERERE de închiriere a pășunilor disponibile situate în proprietatea orașului Anina

- 1 Nume/Prenume/Denumire _____
2 CNP/Cod fiscal _____
3 Domiciliul/sediul _____
4 Telefon/Fax/Email _____
5 Obiectul de activitate, pe domenii (în conformitate cu prevederile din statutul propriu) _____

Vă solicit să aprobați închirierea suprafeței de.....ha pajiște/fâneată/islaz, identificată astfel.....P

entru un efectiv de animale după cum urmează:

- B) Ovine _____ buc. B) Caprine _____ buc.
D) Bovine _____ buc. D) Cabaline _____ buc.

Atașez adeverința nr. _____ din _____.2024 emisă de Medicul veterinar prin care se atestă numărul de animale înscrise în RNE

Suprafața de pășune solicitate se identifică după cum urmează:

Identificarea și denumirea lotului Tarla/parcela/bloc fizic/ CF _____

4. Taxa de participare la licitație în valoare de _____ lei a fost achitată cu chitanța nr.....,/ virament bancar atașat.
5. Contravaloare a Caietului de sarcini al licitației în valoare de _____ lei a fost achitată cu chitanța nr.....,/ virament bancar
6. Garanția de participare la licitație în valoare de _____ lei a fost achitată cu chitanța nr.....,/ virament bancar

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea aplicată faptei de fals și uz de fals în declarații în acte publice, că am primit documentația aferentă procedurii de licitație, vom respecta legislația și normele în vigoare privind protecția mediului.

Ne angajăm ca, ulterior semnării contractului de închiriere să respectăm programul depășunat/amenajamentul pastoral/contractul de închiriere/prevederile legale în domeniu.

Declar că datele solicitate de catre organizator precum și cele indicate de noi în calitate de ofertanți, nu sunt confidențiale, nu sunt și nu conțin secrete tehnice sau comerciale și nu fac parte din categoria celor care sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Am luat act de faptul că autoritatea contractantă trebuie să asigure respectarea principiului transparenței, a caracterului public al dosarului de licitație publică.

Prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către orașul Anina.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data completării

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

DECLARAȚIE

1. Persoana fizica - Subsemnatul/Subsemnata,,
, {numele, prenumele, initiala tatalui) domiciliat/domiciliata in localitatea orașul Anina, județul
....., str nr, codul postai, nr. telefon:
....., nr. fax:, adresa e-mail
....., cod din Registrul National al Exploatatiilor,
posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr, CNP,

2. Persoana juridica/Forma asociativa,
cu sediul social în localitatea Str. nr.,
județul, înregistrat la Registrul comertului cu nr, cod unic
de înregistrare..... sau Registrul asociatiilor si fundatiilor cu nr.
....., de pe lângă judecătoria, reprezentat prin
....., în calitate de reprezentant legal, posesor al CI seria nr .
....., CNP

Declar pe propria raspundere ca la data depunerii ofertelor de închiriere pășune organizata
de U.A.T ANINA:

- detin un alt contract de concesiune sau închiriere pentru terenurile izlazuri/pajisti aflate in
proprietatea localitatii
- nu detin un alt contract de concesiune sau închiriere pentru terenurile izlazuri/pajisti aflate in
proprietatea altor localitati;
- animalele detinute în exploatatie cuprinse în adeverința nr. au
fost / nu au fost declarate la alte proceduri de concesiune sau închiriere pasune si fac/nu fac
obiectul altui/-or contracte concesiune sau închiriere.

Declar pe propria raspundere ca datele inscrise in prezenta delaratie sunt reale, in caz contrar voi
suporta rigorile prevederilor legale în vigoare privind fa lsul în declaratii.

Data completării.....

Nume prenume/Operator economic.....

.....
(semnătură autorizată)

F.3 Declarație privind intrarea în posesia documentație de atribuire

(document obligatoriu - plic exterior)

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____ în calitate de _____ a _____ declar pe propria răspundere că am intrat în posesia documentației de atribuire privind închirierea -unor suprafețe de pășune/pajiști/fânețe, aflate în proprietatea a orașului Anina.

Declar ca am luat act de drepturile și obligațiile aferente acestuia.

Declar că datele solicitate de către organizator precum și cele indicate de noi în calitate de ofertanți, nu sunt confidențiale, nu sunt și nu conțin secrete tehnice sau comerciale și nu fac parte din categoria celor care sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Am luat act de faptul că autoritatea contractantă trebuie să asigure respectarea principiului transparenței, a caracterului public al dosarului de licitație publică.

Prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către orașul Anina.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....
Data completării

Data

Semnătura

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

DECLARAȚIE

privind eligibilitatea (neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G 34/2006

Subsemnatul, titular/reprezentant împuternicit al SC. I.I. I.F. (etc) în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de închiriere și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....
Data completării.....
Nume prenume/Operator economic

Nume prenume împuternicit

.....
(semnătură autorizată)

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G 34/2006

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
.....), în calitate de ofertant la procedura de
.....pentru atribuirea contractului de închiriere având ca obiect închirierea unor
suprafețe de pășune, la data de (zi/luna/an), organizată de primăria orașului Anina,
declar pe propria răspundere că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări
sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile
legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

c^1) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave
prejudicii beneficiarilor;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe
judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli
în materie profesională.

e) nu prezint informații false și prezint informațiile solicitate de către autoiritatea contractantă,
în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....
Data completării

.....
Nume prenume/Operator economic

.....
(semnătură autorizată)
OFERTANT

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 69^{^1} din O.U.G 34/2006

Subsemnatul(a)..... în calitate de ofertant la procedura de închiriere pășune, pentru închirierea unor suprafețe de pășune la data deorganizată de primăria orașului Anina,

declar pe proprie răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul primăriei Anina sau a Consiliului local al orașului Anina, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante/ofertante, respectiv: persoane care dețin parti sociale, parti de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati sau subcontractanti ori persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati sau subcontractanti.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.....

Data completării

.....
Nume prenume/Operator economic.....
(semnătură autorizată)

OFERTANT

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa....., cu sediul în
, înmatriculată la sub nr., CUI,
 atribut fiscal, reprezentată legal prin
, în calitate de,
 împuternicim prin prezenta pe, domiciliat(ă) în
, identificat cu C.I. seria, nr....., CNP, eliberat de
, la data de, având funcția de
, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de primăria Anina în calitate de autoritate contractantă în scopul atribuirii contractului având ca obiect închirierea unor suprafețe de pășune, În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să depună și să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedura și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

Data.....

S.C,II,IF.(etc)..... reprezentată legal prin

_____ (Nume, prenume)

_____ (Funcție) (Semnatura autorizată și stampila)

DECLARAȚIE COMPONENTĂ MEMBRII ASOCIAȚIE

Pentru participarea la procedura de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul public al orașului Anina

Asociația _____ cu exploatarea în localitatea Anina, str. nr., bl., sc. ..., et., ap., județul Caraș-Severin având nr. din Registrul Asociațiilor de la Judecătoria _____, județul Caraș-Severin.

Reprezentată prin _____, cu funcția de _____, telefon _____, fax _____, desemnat prin _____ din data de _____, la sediul proprietarului (alt loc, adresa etc.) _____, depunem prezenta declarație.

Cunoscând prevederile art. 326 din Legea 289/2009 (Codul Penal) cu completările și modificările ulterioare privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

Declarăm că datele solicitate de către organizator precum și cele indicate de noi în calitate de ofertanți, sunt adevărate, conforme cu realitatea, nu sunt confidențiale, nu sunt și nu conțin secrete tehnice sau comerciale și nu fac parte din categoria celor care sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Am luat act de faptul că autoritatea contractantă trebuie să asigure respectarea principiului transparenței, a caracterului public al dosarului de licitație publică.

Prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către orașul Anina.

nr. crt	MEMBRU/DENUMIRE telefon adresa	Numărul și specia Animalelor Înscrise în RNE	Suprafața de păsune solicitată	date Identificare păsune BF și suprafață
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

nr. crt	MEMBRU/DENUMIRE telefon adresa	Numărul si specia Animalelor	nr. crt	MEMBRU/DENUMIRE telefon adresa
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

Președinte Asociație
NUME PRENUME

Semnătura

Vicepreședinte Asociație
NUME PRENUME

Semnătura

Catre ORAȘUL ANINA, Județul Caraș-Severin

Noi în calitate de ofertant _____

5. Examinand documentatia de închiriere, a Orașului Anina, cod fiscal 3227912, str.Mathias Hammer, nr.2, jud. Caraș-Severin, telefon/fax:0255/240.115, e-mail secretar.anina@yahoo.com.
Ne oferim ca:

În conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia de atribuire prin închiriere, pentru suprafața de _____ categoria de folosință pajiște/fâneată/islaz/ situată în extravilanul orașului Anina tarla, identificată astfel: _____

Să plătim suma de _____ lei , reprezentând chiria anuală pentru suprafețele identificate mai sus în suprafață totală de _____ categoria de folosință pajiște/fâneată/islaz/ situată în extravilanul orașului Anina domeniul public.

6. Ne angajăm, Să mentinem aceasta oferta valabila, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare pentru o durata de 30 de zile de la data afișării rezultatului final al licitației, respectiv pana la data de _____ si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

7. Până la încheierea si semnarea contractului de închiriere aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi. Nerespectarea acestui angajament duce la pierderea garanției de participare.

8. Precizam că:

Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Intelegem ca sunteti obligati sa acceptati oferta pentru cel mai bun pret pe care o puteti primi.

Declar că datele solicitate de catre organizator precum și cele indicate de noi în calitate de ofertanți, nu sunt confidențiale, nu sunt și nu conțin secrete tehnice sau comerciale și nu fac parte din categoria celor care sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Am luat act de faptul că autoritatea contractantă trebuie să asigure respectarea principiului transparenței, a caracterului public al dosarului de licitație publică.

Prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către orașul Anina.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Data completării

.....

DECLARAȚIE DE CONFIDENTIALITATE

Subsemnatul _____
Legitimat cu C.I. Seria _____ Nr. _____ Având CNP _____
membru în comisia de evaluare pentru atribuirea contractelor de închiriere pășuni/fânețe/islaz
conform HCL nr. ____/____.____.2026, numit prin dispoziția nr. _____ din _____.____.2026 emisă
de primarul orașului Anina.

declar pe propria raspundere urmatoarele:

Prin termenul **informatie** inteleg orice data, document, graphic, harta, planuri de executie, programe de calculator, baze de date si alte asemenea stocate prin orice mijloc si, de asemenea, orice informatie pusa la dispozitie in legatura directa ori indirecta cu evaluarea ofertelor pentru atribuirea contractelor de închiriere pășuni/fânețe/islaz conform HCL nr. ____/____.____.2026

☒ voi trata orice informatie la care am access sau mi-a fost data ori adusa la cunostinta drept secreta si confidentiala si nu voi transmite unei terte parti fara aprobarea in scris a conducerii autoritatii contractante sau a unui potential client, dupa cum este cazul.

Inteleg, de asemenea, ca aceasta obligatie nu se aplica in cazul in care transmiterea informatiilor se face ca o consecinta a unei obligatii legale.

Informatiile pe care le detin le voi folosii in unicul scop de a efectua evaluarea ofertelor pentru atribuirea contractelor de închiriere pășuni/fânețe/islaz conform HCL nr. ____/____.____.2026

Ma angajez sa nu copiez, sa nu multiplic si să nu reproduc informatia fara aprobarea in scris a autoritatii contractante si sa nu permit persoanelor in afara comisiei de evaluare sa intre in contact cu informatia. Voi lua toate masurile rezonabil posibile pentru a impiedica accesul la informatia aflata sub controlul meu precum si copierea acesteia.

☒ Voi informa imediat conducerea autoritatii contractante daca am cunostinte despre orice acces neautorizat la orice informatie si modul in care a avut loc acest acces.

Dau prezenta declaratie de confidentialitate pe propria raspundere, cunoscand prevederile legale cu privire la confidentialitatea si pastrarea secretului informatiei.

Prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către orașul Anina.

Numele si prenumele _____

Data _____

Semnătura _____

OPIS DOCUMENTE PLIC EXTERIOR.

Documentele care se depun, vor fi puse într-un plic sigilat care va fi depus la registratura Oraşului Anina pana cel tarziu la ora, din data specificata in hotărârea de consiliu local cu privire la organizarea procedurii.

Aceste documente sunt:

Plicul EXTERIOR – Se înregistrează, în ordinea primirii în registrul "Oferte", *precizându-se data şi ora, înscrie pe el numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia se va indica obiectul procedurii pentru care este depusă oferta.*

Plicul exterior va trebui să conţină

- 19)Copia dupa CI (BI) pentru persoane fizice ;
- 20)Copia Certificatului de Inmatriculare la Registrul Comertului pentru persoanele juridice;
- 21)Copia Certificatului de Inmatriculare la Registrul Asociatilor si Fundatiilor pentru Asociatiile de profil ale crescatorilor de animale care atestă şi înfiinţarea asociaţiei.
- 22)Dovada achitarii taxei de participare la licitatie. – se stabileşte prin hotărîre.
- 23)Dovada achitarii garantiei de participare la licitatie. – se stabileşte prin hotărîre.
- 24)Dovada achitării documentaţiei (caiet sarcini etc.)– se stabileşte prin hotărîre.
- 25)Adeverinţă eliberată de medicul veterinar arondat care certifică că detine animale şi sunt înscrise in RNE .
- 26)Adeverinţă eliberată de Registrul Agricol de la Primări Anina care certifică că animalele sunt înscrise în Registrul Agricol Anina pentru anul curent, numele proprietarului, locaţia adăpostului de animale .
- 27)Cazier fiscal pentru persoanele juridice eliberat de ANAF Caraş-Severin.
- 28)Certificat fiscal pentru persoanele fizice eliberat de ANAF Caraş-Severin.
- 29)Certificat fiscal eliberat de Primăria Anina *(fără datorii), pentru toţi membrii familiei sau persoanei juridice unde are domiciliul solicitantul.*
- 30)F.1 Cerere de participare pentru închirierea păşunilor disponibile proprietate a UAT Anina;
- 31)F.2 Declarație pe proprie raspundere că deţine/nu deţine alte contracte închiriere/concesiune păşune cu U.A.T Anina, alte UAT sau ADS şi respectarea încărcăturii optime la Ha/ UVM.
- 32)F.3 Declarație privind intrarea în posesia documentaţiei de atribuire;
- 33)F.4 Declarație art. 180;
- 34)F.5 Declarație art. 181;
- 35)F.6 Declarație art. 69¹
- 36)F.7 Imputernicire data unei alte persoane, de catre licitant pentru participare la licitatie în numele său.

Plicul INTERIOR conţine oferta propriu-zisă, se înscrie pe el numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia.

-Se înregistrează cu nr. si data şi se menţionează ora înregistrării.

.....

Data completării

.....

Nume prenume /OFERTANT

.....

(semnătură autorizată)