

HOTĂRÂRE
privind aprobarea STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR
SOCIALE A ORAȘULUI ANINA în perioada 2018-2020

Consiliul Local al orașului Anina, Județul Caraș-Severin, întrunit în ședința ordinară.

Văzând expunerea de motive la proiectul de hotărâre, raportul de specialitate al SPAS Anina, precum și avizul favorabil al Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Anina.

În conformitate cu prevederile art. 112 alin 3 lit. a și b și art. 118 alin. (1),(2),(3), din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, autoritățile publice locale au în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale ca atribuție principală elaborarea în concordanță cu strategiile naționale/județene și nevoile identificate a strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale, și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor.

Având în vedere Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2013-2018 aprobată prin Hotărârea nr 36 din 05.03.2013.

În temeiul prevederilor art. 36 alin (1), alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) , art. 45 alin. (1) și art.115 alin.(1) lit.b din Legea nr. 215/2001/R privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE A ORAȘULUI ANINA în perioada 2018-2020, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Serviciul Public de Asistență Socială va lua toate măsurile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului - județul Caraș-Severin;
- Primarului orașului Anina;
- Serviciului Public de Asistență Socială Anina;
- Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Caraș - Severin;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei orașului Anina.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier BILAV IOAN

CONTRASEMNEAZĂ - SECRETAR,
jr.IZVERNARI IRINA

ANINA: 25.05.2018

Nr. 68

STRATEGIA
DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL ORAȘULUI
ANINA, JUDEȚUL CARAȘ - SEVERIN,
pentru perioada 2018 - 2020

Capitolul I
Considerații generale

1. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

2. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din orașul Anina .

3. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

Capitolul II Principii și valori

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor **principii** :

1. **Universalitate**

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege.

Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei/orașului/municipiului.

2. **Obiectivitate și imparțialitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. **Eficiență și eficacitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4. **Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale**

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complex (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. **Proximitate în furnizarea de servicii sociale**

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor orașului Anina.

6. **Cooperare și parteneriat**

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. **Orientarea pe rezultate**

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. **Îmbunătățirea continuă a calității**

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

9. **Respectarea demnității umane**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, politic sau economic.

10. **Subsidiaritatea**

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor **valori**:

1. **Egalitate de șanse**

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricărui forme de discriminare.

2. **Libertate de alegere**

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. **Independența și individualitatea fiecărei persoane**

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizarea serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III

Obiective, problemele sociale ale beneficiarilor

I. Obiectiv general

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii orașului Anina.

Obiective specifice:

1. **Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
2. **Obiectiv specific 2:** Întocmirea unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. **Obiectiv specific 3:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului Anina, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
4. **Obiectiv specific 4:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.
5. **Obiectiv specific 5:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul orașului Anina.

II. La nivelul orașului Anina există următoarele categorii de beneficiari:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane defavorizate de etnie romă;
- E. Alte persoane în situații de risc social

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere;
- c) copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- d) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;

- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale;
- h) lipsa locuinței.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- a) sărăcia;
- b) mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- c) sănătatea;
- d) familii dezorganizate;
- e) lipsa actelor de identitate;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- g) condiții improprii de locuit;
- h) delincvență.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul orașului Anina sunt:

După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, etc.;

a) **După categoriile de beneficiari:** servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie,

b) **După regimul de asistare:**

c) servicii sociale cu cazare, pe perioada determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale, etc.;

- c) servicii sociale fără cazare, centre de zi, centre și/sau unități de îngrijire la domiciliu
- c) **După locul de acordare** serviciile sociale se asigură:
- d1) la domiciliul beneficiarului
- d2) în centre de zi;
- d3) în centre rezidențiale;
- d 4) la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
- d5) în comunitate;
- d) **După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private

Capitolul IV Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 3 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune :

PLAN DE ACTIUNE

în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Anina, pentru perioada 2018-2020

Obiectiv general

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii orașului Anina.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale cu nevoile și problemele sociale ale colectivității	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul orașului Anina	Permanent	Serviciul Public de Asistență Socială
	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale	Permanent	Consiliul Local prin Serviciul Public de Asistență Socială
Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire,	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor în acordarea ajutoarelor financiare, materiale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	Permanent	Consiliul Local prin Serviciul Public de Asistență Socială
	Existența unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare, rapoarte statistice etc) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale.	Permanent	Consiliul Local prin Serviciul Public de Asistență Socială

ajutoare materiale, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date.	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	Permanent	Consiliul Local prin Serviciul Public de Asistență Socială
Obiectiv specific 3: Realizarea unor parteneriate publice, publice - private cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului Anina, inițiate și realizate după efectuarea unor studii referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.	Stabilirea și publicarea programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, potrivit Legii nr.350/2005 și Legii 34/1998 cu modificările și completările ulterioare	Anual	Primăria Anina
	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat, potrivit legii	Anual	Primăria Anina
	Parcurgerea procedurilor de selecție: publicarea anunțului de participare, înscrierea candidaților, prezentarea	Anual	Primăria Anina
	Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specific de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat	Anual	Primăria Anina
	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	Anual	Primăria Anina
Obiectiv specific 4: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor orașului Anina în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale prin afișe la sediul serviciului sau a altor instituții	Permanent	Serviciul Public de Asistență Socială
	Măsuri de implicare a mediatorului sanitar sau a medicului de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației orașului, indiferent de vârstă	2018-2020	Serviciul Public de Asistență Socială prin mediatorul sanitar
	Programe/acțiuni de sprijin pentru familii de etnie romă în vederea excluderii sociale și a abandonului școlar	2018-2020	Serviciul Public de Asistență Socială, Primăria, Expertul pe problemele Romilor, ONG-uri, alți furnizori acreditați de servicii sociale

Obiectiv specific 5: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul orașului Anina	Organizarea unor întâlniri la solicitarea diferiților factori sociali, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității	2018-2020	Serviciul Public de Asistență Socială, Primăria, parteneri, etc.
	Colaborarea cu alți furnizori publici/privati (ONG-uri, fundații, asociații, etc) în vederea facilitării accesului tuturor/categoriilor/defavorizate la serviciile sociale existente la nivelul orașului Anina (centre de zi, centre/adăposturi de urgență, locuințe sociale etc)	2018-2020	Serviciul Public de Asistență Socială, Primăria, Expertul pe problemele Romilor, ONG-uri, alți furnizori acreditați de servicii sociale

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2018-2020, anual se va elabora un Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local. Menționăm faptul că serviciul social Cantina de Ajutor Social Anina, este finanțată integral de la bugetul local (salarii, utilități, norma de hrană pentru beneficiari, etc).

Capitolul V

Monitorizarea și evaluarea strategiei

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de un salariat din cadrul serviciului de asistență socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2020

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, Rapoartele intermediare vor fi aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.
Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt care va fi semnat de toți participanții;
4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2020.

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor celor implicați.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Serviciului Public de Asistență Socială, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier BILAV IOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
jr. IZVERNARI IRINA