

HOTĂRÂRE

privind aprobarea actualizării Regulamentului de autorizare și desfășurare a activităților comerciale pe raza orașului Anina

Consiliul Local Anina, întrunit în ședință ordinară.

Având în vedere referatul de aprobare al viceprimarului orașului Anina cu atribuții de primar, nr.1.398/18.02.2022, raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Anina, nr.1.399/18.02.2022 și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local, nr.I și nr.III, înregistrate cu nr.1.580/24.02.2022 și nr.1.593/24.02.2022.

În baza prevederilor art.6 și art.8 din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. 99/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de prevederile O.U.G. nr.44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederilor din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(2), lit.b), lit.d), alin.(4), lit.f), alin.(7), lit.k), art.139, alin.(3) și art.196, alin.(1), lit.a) O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă reactualizarea Regulamentului privind autorizarea și funcționarea unităților comerciale în orașul Anina, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Anina prin compartimentele de specialitate din cadrul U.A.T. Anina.

Art.3. Cu data intrării în vigoare a prezei își încetează aplicabilitatea H.C.L. nr.104/09.05.2013 privind aprobarea Regulamentului de autorizare și desfășurare a activităților comerciale pe raza orașului Anina.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la aducerii la cunoștința publică.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică potrivit prevederilor art.197, alin.(1) și (4) din O.U.G.nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la:

- Instituția Prefectului - județul Caraș-Severin;
- Primarul orașului Anina;
- Compartimentul Buget-Finanțe-Contabilitate, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Anina;
- Persoanei împuternicite cu preluarea actelor;
- Se aduce la cunoștința publică prin afișarea pe site-ul U.A.T..

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Ioan BURCAS



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
jr.Flavia Roxana NEACȘU

ANINA LA: 28.02.2022

NR. 46

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Total consilieri în funcție 15

Nr. total al consilierilor prezenți 13

Nr total al consilierilor absenți 2

Voturi pentru 13

Voturi împotriva —

Abțineri —

REGULAMENT
de autorizare și desfășurare a activităților comerciale
pe raza orașului Anina

CAPITOLUL I
CONDITII GENERALE

Art.1. (1) Obiectul prezentului Regulament îl constituie reglementarea desfășurării activităților economice de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de alimentație publică al serviciilor de plata și activitatea de producție pe raza orașului Anina.

(2) Desfășurarea activităților economice pe teritoriul orașului Anina de către agenții economici, persoane fizice sau juridice, în spații proprietate privată sau de stat se va face în baza autorizației de funcționare eliberată de Primăria orașului Anina, în condițiile prezentului regulament.

Art.2. Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii. Autorizația de funcționare va fi solicitată de către agentul economic pentru fiecare punct de lucru autorizat, anticipat desfășurării oricăror activități comerciale.

Art.3. Autorizația de funcționare se emite pentru fiecare unitate, punct de lucru, depozit, magazin, atelier sau orice loc în care își desfășoară activitatea agentul economic. Forma autorizației, numită acord de funcționare, este prevăzută în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

În sensul prezentului regulament, agentul economic este o societate comercială, societate sau companie națională regie autonomă, organizație cooperatistă, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau întreprindere familială.

Art.4. Nu este necesară obținerea autorizației de funcționare în următoarele situații:

- pentru sediul agentului economic unde se desfășoară exclusiv activitate de birou fără a implica accesul publicului;
- pentru punctele de lucru a persoanelor juridice cu scop nelucrative (asociații, fundații etc.);
- pentru cabinetele medicale, cabinetele medicale veterinare, cabinetele avocațiale, sediile notarilor publici, a executorilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, a experților contabili și a altor forme de organizare legală care funcționează în baza unor legi speciale.

Art.5. (1) Autorizațiile de funcționare sunt valabile 5 ani, cu condiția obținerii vizei anuale achitată anticipat și integral până la data de 31 decembrie a anului în curs pentru anul următor.

Viza anuală este valabilă pentru un an fiscal;

(2) Taxa pentru primul an de funcționare se achită integral, anticipat eliberării certificatului de funcționare indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal, respectiv 31 decembrie, conform prevederilor Codului fiscal.

(3) La expirarea celor 5 ani, dacă sunt păstrate condițiile de autorizare, la cererea agentului economic se emite o nouă autorizație.

CAPITOLUL II
PROCEDURA DE AUTORIZARE A FUNCȚIONĂRII COMERCIANȚILOR

Art.6. (1) În vederea obținerii autorizației de funcționare sunt necesare următoarele acte:

- Cerere tip pentru eliberarea autorizației de funcționare;
- Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- Certificatul constatator de înregistrare a punctului de lucru, în măsura în care acesta nu coincide cu sediul agentului economic;
- Copie după actul de identitate al reprezentantului legal al agentului economic;
- Dovada deținerii spațiului cu destinația solicitată (Extrasul de carte funciara, contractul de închiriere, locație, comodat, etc);
- Acordul autenticat al coproprietarilor terenului sau spațiului, în situația în care, pentru desfășurarea activității comerciale se utilizează spațiul aflat în proprietatea mai multor persoane fizice sau

juridice. Acordul va fi eliberat pe o perioada de minim 3 ani fără posibilitatea de a fi revocat decât în situația modificării condițiilor de funcționare a unității comerciale;

- Autorizație de mediu, unde este cazul ;
- Acordul autentificat al vecinilor, în cazurile menționate în prezentului regulament;

(2) Acordarea Autorizației de funcționare se va face după ce va primi avizul favorabil al Comisiei de autorizare și desfășurare a activităților comerciale a orașului Anina și după ce se va face plata taxei anuale la casieria U.A.T.Anina și depunerea copiei după chitanța la dosar.

(3) Documentația sus menționată va fi completată cu documentația necesară desfășurării unor activități cu caracter specific.

(4) Documentația se depune la persoana împuternicită pentru a prelua actele din cadrul Primăriei, doar când este completă. Nu se primesc documentații incomplete.

Art.7. (1) Autorizația de funcționare va fi vizată numai după achitarea taxei anuale și prezentarea contractului de salubritate cu operatorul din orașul Anina, în vederea preluării deșeurilor, încheiat pentru anul următor.

(2) Prelungirea termenului de valabilitate a Acordului de funcționare se va face la cererea agentului comercial, conform aceleiași documentații, cu excepția actelor care nu au suferit modificări.

Art.8. Nu se eliberează autorizație de funcționare în următoarele situații:

- aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită sau cu valoare de patrimoniu;
- exercițiul comercial se face în spații improvizate;
- aduce prejudicii sau disconfort vecinilor din zonele rezervate locuințelor colective sau individuale;
- se încalcă dispozițiile actelor normative în vigoare;
- contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din orașul Anina și restricțiilor care se impun sau vor fi stabilite din punct de vedere urbanistic.

CAPITOLUL III

CERINTE ȘI CRITERII NECESARE DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII COMERCIALE

Art.9. Persoanele fizice și juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- sunt constituite și înregistrate legal;
- activitatea solicitată este cuprinsă în obiectul de activitate din statutul societății/autorizație;
- dețin autorizațiile și/sau avizele de funcționare eliberate în conformitate cu specificul activității și reglementările legale în vigoare;
- au acordul Primarului orașului Anina pentru exercitarea activităților comerciale, în zone publice în structuri de vânzare cu sediul fix sau ambulant, permanent sau, după caz sezonier.

Art.10. Agenții economici care desfășoară activități comerciale și de prestări servicii pe raza Orașului Anina, au următoarele obligații:

- asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;
- în cazul clădirilor considerate monumente și situri istorice, sau protejate, asigură repararea, zugrăvirea și întreținerea întregii fațade a clădirii unde îi are punctul de lucru;
- asigură amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
- dotează cu mobilier necesar unitățile, astfel încât să se asigure prezentarea mărfurilor în raioane distincte și un flux normal de circulație cumpărătorilor în interior;
- asigura o ținută adecvată personalului, cu ecuson și comportarea civilizată a acestuia;
- afișează la loc vizibil orarul de funcționare;
- etichetează produsele expuse spre vânzare cu prețul de vânzare practicat de unitatea respectivă;
- asigura desfășurarea tuturor actelor de comerț în condiții civilizate, cu respectarea drepturilor clienților, a orarului de funcționare aprobat de Consiliul Local, precum și a confortului fizic și psihic al vecinilor.

Art.11. Unitățile comerciale care au puncte de lucru pe teritoriul orașului Anina au obligația de a păstra și întreține curățenia străzii și spațiilor în jurul unității, trotuare, șanțuri, spații verzi, la baza bordurilor, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare.

Art.12. Agentul economic este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, precum și de respectarea oricăror norme legale specifice domeniului de activitate în care își desfășoară activitatea.

Art.13. Agenții economici au obligația de a avea asupra lor în locul desfășurării activității comerciale a autorizațiilor de funcționare și de a le prezenta la solicitarea organelor de control.

Art.14. (1) Este obligatorie afișarea în mod vizibil și lizibil la intrarea în unitate a firmei sub care funcționează comerciantul, a denumirii unității iar în cazul unităților de alimentație publică trebuie specificat și tipul unității;

(2) Firma la locul exercitării activității se amplasează în baza autorizației de construire emisă de Primăria orașului Anina.

(3) Corpuri și panouri de reclama sau publicitate, vitrine frigorifice, spații de expunere, copertine etc. se vor amplasa pe căile și spațiile publice în baza autorizației de ocupare temporară a domeniului public emise de Primăria orașului Anina.

Mobilierul urban prin alcătuire, aspect, amplasare, trebuie să confere personalitate aparte zonei de amplasare;

Art.15. (1) Agenții economici de alimentație publică (baruri, restaurante, pizzerii, fast-food etc.), trebuie să anunțe clienții cu cel puțin 30 de minute înainte de închidere „ultima comandă”. De asemenea, apropierea orei de închidere, va fi comunicată clienților cu cel puțin 15 minute înaintea acestora prin orice mijloace de atenționare vor considera de cuviință.

(2) Agenții economici de alimentație publică vor permite accesul liber la grupurile sanitare din incinta lor.

Art.16. Se admit la comercializare numai produse care respecta prevederile legale referitor la etichetare, marcare și ambalare.

Art.17. Ambalajele produselor trebuie să asigure integritatea și protecția calității acestora, să fie ușor de manipulat, să promoveze vânzarea produselor, fiind totodată conforme prevederilor legale referitoare la protecția muncii, mediului și a securității consumatorilor.

Art.18. (1) Produsele și serviciile oferite consumatorilor se măsoară cu mijloace de măsurare și control adecvate, verificate metrologic, potrivit reglementărilor legate.

Indicațiile mijloacelor de măsurare să fie lizibile și la vederea cumpărătorului.

(2) La cântărirea produselor comercializate în vrac, vânzătorii sunt obligați să scadă greutatea materialelor utilizate pentru ambalarea produselor.

Art.19. Preturile de vânzare, preturile pe unitatea de măsură și tarifele practicate se indică în mod vizibil, lizibil și fără echivoc prin marcare, etichetare și/sau afișare.

Art.20. (1) Comercianții care sunt obligați să utilizeze aparate de marcat electronice fiscale, eliberează bonuri fiscale cumpărătorilor de produse sau servicii.

(2) Comercianții au obligația de a asigura existența coșurilor de gunoi la ieșirea din magazine.

Art.21. (1) Unitățile comerciale au obligația de a respecta condițiile necesare, pentru eliberarea autorizației de funcționare, pe toată durata desfășurării activității la punctul de lucru autorizat.

(2) La încetarea activității comerciale se va depune la Primăria orașului Anina, cererea de anulare împreună cu acordul de funcționare, pentru respectivul punct de lucru.

CAPITOLUL IV

ORARELE DE FUNCȚIONARE

Art.22. (1) Orarul de funcționare cadru al unităților comerciale în orașul Anina va fi în intervalul 06.00-24.00.

(2) Orarele de funcționare se propun de către agenții economici și se aprobă de către Comisia desemnată din cadrul Primăriei orașului Anina, cu condiția respectării prevederilor înscrise în legislația muncii și a reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică.

Art.23. Unitățile comerciale vor putea aproviziona punctele de lucru zilnic în timpul programului de aprovizionare;

Art.24. Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii de orice natură, persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității și să respecte normele de conviețuire socială, precum și ordinea și liniștea publică.

Art.25. (1) Programele de funcționare se pot stabili, în intervalele orare, astfel:

ALIMENTATIE PUBLICĂ

Art.26.(1) Orarul de funcționare a unităților de alimentație publică, poate fi prelungit peste limita menționată la Art.22 alin.1, dar nu mai târziu de ora 1,00, în următoarele situații:

a) în cazul în care proprietarii direct afectați cu care se învecinează, pe plan vertical și orizontal, sunt persoane juridice, să dețină acordul acestora, în scris;

b) În cazul în care, proprietarii direct afectați sunt persoane fizice sau pe o distanță de 25 m se învecinează cu imobile deținute de persoane fizice, să dețină acordul autentificat la notar al acestora, în care să fie menționat explicit programul de funcționare cu care locatarii sunt de acord;

c) Unitatea este amplasată la o distanță mai mare de 100 m de spații cu destinație de locuințe;

d) Unitatea se află în spații situate într-o clădire cu destinație de locuințe sau alipite unei asemenea clădiri și prezintă acordul asociației de proprietari sau, dacă nu este constituită, a cel puțin 2/3 din locatarii blocului. Acordul proprietarilor sau utilizatorii imobilului sau imobilelor situate direct deasupra unității, sau alipite acestora, este obligatoriu necesar. Acordul va menționa explicit programul de funcționare cu care locatarii sunt de acord.

(2) Primăria va dispune reducerea programului de funcționare a unităților de alimentație publică la intervalul 08.00-22.00, în măsura în care constată că funcționarea unității duce la tulburarea ordinii și liniștii publice a locatarilor din zona. Dacă în continuare vor fi sesizări și reclamații, autorizația de funcționare va fi retrasă și se va închide unitatea. Reducerea programului precum și retragerea autorizației, vor fi dispuse prin dispoziția Primarului orașului Anina în urma unui referat de specialitate întocmit de persoana responsabilă din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(3) Unitățile de alimentație publică, vor putea desfășura activitate cu orar de funcționare prelungit, până la orele 6.00 cu ocazia Revelionului.

Art.27.(1) Unitățile de alimentație publică cu program prelungit sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în vecinătatea localului pe o rază de până la 50 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsura să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul.

(2) Unitățile menționate la alin.1 vor prezenta la data solicitării autorizației contractul de muncă al persoanelor angajate sau contractul cu societatea de specialitate pentru asigurarea ordinii.

(3) În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natura a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și a ordinii publice, Primăria orașului Anina are dreptul de a reduce programul de funcționare la limitele stabilite în art.24 alin.1 sau de a retrage autorizația și de a închide unitatea.

Art.28. (1) Nu se eliberează acord de funcționare pentru unitățile de alimentație publică care comercializează băuturi alcoolice și tutun, care dețin aparate cu jocuri de noroc sau prezintă programe de striptease și erotice, care se situează la o distanță mai mică de 200 metri de unități de învățământ și de locale de cult.

(2) Pentru toate activitățile desfășurate în restaurante, baruri, cluburi de noapte, nivelul de zgomot trebuie să se încadreze în limitele admise de Ordinul nr.536/1997 al Ministrului Sănătății pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.

COMERTUL CU PRODUSE ALIMENTARE ȘI NEALIMENTARE

Art.29. Unitățile care comercializează produse alimentare și nealimentare pot desfășura activități comerciale în afara orarului cadru, în următoarele cazuri :

a) punctul de lucru este situat în afara zonelor de locuit a orașului;

b) unitatea prezintă acordul autentificat la notar al proprietarilor locuințelor cu care se învecinează direct;

PRESTARILE DE SERVICII

Art.30. (1) Unitățile de prestări servicii vor avea programul de funcționare stabilit între orele 06.00-24.00.

(2) Programul menționat la alin.1 poate fi prelungit doar dacă unitățile de prestări servicii sunt

situate în afara zonelor de locuit a orașului.

Art.31.(1) Unitățile de prestări servicii vor fi autorizate în măsura în care spațiul în care se desfășoară activitatea este propice pentru desfășurarea activității solicitate, în conformitate cu schița spațiului de amplasare.

(2) Desfășurarea oricăror activități de prestări servicii pe domeniul public este strict interzisă.

Art.32. Unitățile de prestări servicii a căror activitate implică prezenta unui număr mare de autovehicule la punctul de lucru și care din aceste motive pot îngreuna traficul rutier, respectiv spălătoriile auto, atelierelor de reparații auto etc, se autorizează numai cu asigurarea terenului proprietate privată necesar pentru spații de parcare pentru cel puțin trei autovehicule pentru fiecare boxa de lucru care funcționează, fiind excluse zonele centrale și cele rezidențiale.

Art.33. (1) Unitățile de prestări servicii situate pe teritoriul orașului Anina sunt direct răspunzătoare de tulburarea liniștii și ordinii publice și de eventualele prejudicii cauzate de funcționarea lor proprietarilor locuințelor cu care se învecinează.

(2) În situația în care se constată tulburarea liniștii publice sau prejudicii cauzate proprietarilor imobilelor învecinate prin funcționarea unității, Primăria orașului Anina poate refuza eliberarea autorizației de funcționare sau retrage aceasta dacă a fost eliberată.

Art.34. Jocurile de artificii cu obiecte pirotehnice, se fac cu avizul inspectoratului de poliție județean și cu acordul Primăriei și al unității de pompieri și nu pot fi organizate desfășurate după ora 24,00, cu excepția perioadelor autorizate și a evenimentelor de interes local, național sau internațional.

UNITATILE DE PRODUCTIE

Art.35.(1) Pot desfășura program de funcționare în afara orarului cadru, următoarele unități de producție:

- unitățile de producție care desfășoară activitate non-stop în trei schimburi și care nu sunt situate în zone centrale;

- unitățile de producție care sunt amplasate în zone industriale;

- unitățile de producție care au activitate de fabricare a alimentelor cu perisabilitate foarte mare de tipul brutăriilor, carmangeriilor, etc, care nu sunt situate la parterul blocurilor sau în vecinătate directă cu spații de locuit.

(2) Unitățile care funcționează cu program prelungit sunt responsabile pentru desfășurarea activității, astfel încât să nu tulbure liniștea publică a locatarilor din zona.

(3) Se interzice funcționarea unităților de producție având în dotare utilaje industriale provocatoare de zgomote și trepidații, în zonele centrale și în zonele de locuit ale orașului.

(4) Unitățile de producție „industrie ușoară”, ce nu folosesc utilaje industriale amintite mai sus, necesită acordul autentificat al vecinilor de pe o rază de 50 de metri, acesta reînnoindu-se după o perioadă de 3 ani.

CAPITOLUL V **INTERDICTII**

Art.36. Este interzisă prezentarea produselor pe fațadele clădirilor în care își desfășoară activitatea, pe căile de acces în unitățile comerciale și pe trotuarele din fața acestora.

Art.37. Se interzice comercializarea băuturilor alcoolice, tutunului, publicațiilor, discurilor, casetelor audio sau video, cd, dvd și altor produse cu caracter obscen, care contravin bunelor moravuri în incinta unităților de învățământ.

Art.38. (1) În toate structurile de vânzare se interzice oferirea și vânzarea produselor din tutun și produselor alcoolice tinerilor sub 18 ani. Interdicția se va afișa în format minim A4 la casele de marcat în unitățile de vânzare cu amănuntul și vizibil la intrarea în unitățile de alimentație publică.

(2) Se interzice accesul elevilor în unitățile de tip internet, săli de biliard, jocuri de noroc și alte asemenea unități de tip recreativ în intervalul orar 8 - 14 cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică și a vacanțelor școlare.

Art.39. La parterul blocurilor de locuit, prin schimbarea destinației spațiilor și la blocurile existente cu spații comerciale sau de altă natură prin proiect, nu se vor autoriza unități de producție, prestări servicii generatoare de poluare sonoră, comerț en-gros. De asemenea, este interzisă funcționarea la parterul blocurilor după ora 22,00 pentru agenții economici având activitățile clasificate conform cod CAEN 5610-

restaurante, 5630-baruri si alte activități de servire al băuturilor, 9200-activitati de jocuri de noroc si pariuri, 9329alte activități recreative si distractive.

Art.40. Este interzisă comercializarea in alte spații decât cele cu destinație prestabilita a produselor alimentare preambalate, altele decât cele agroalimentare, respectiv a produselor de tipul: zahar, făină de grâu, mălai, orez, semințe comestibile, ulei comestibil oțet alimentar, vinuri, conserve de orice tip, răcoritoare, siropuri, condimente, precum si orice alte asemenea produse, in spatii in care nu pot fi asigurate condițiile de păstrare cerute de producător pentru a se preveni perisabilitatea accelerata a produselor.

Art.41. Este interzisa comercializarea in alte spatii decât cele cu destinație prestabilita a produselor nealimentare noi, uzate sau recondiționate, de tipul produselor industriale, electronice, elector-casnice si piese de schimb pentru acestea, jucării, produse cosmetice, încălțăminte, textile, detergenți, piese si accesorii auto, ceasuri, aparatura de măsură si control, precum si orice alte asemenea obiecte, in alte condiții decala cele cerute de legislația in vigoare, fără a putea fi probate, verificate sau asigurate condițiile de păstrare cerute de producător pentru a se asigura menținerea caracteristicilor inițiale ale produselor.

Art.42. Se interzice comercializarea de produse sau prestarea de servicii care, utilizate în condiții normale, pot pune in pericol viață, sănătatea sau securitatea consumatorilor.

Se interzice producerea, importul si comercializarea produselor falsificate sau contrafăcute.

Art.43. Se interzice expunerea de produse pentru reclamă, publicitate în împrejurimile unității, precum si pe terasele, spatiile, si scările de acces in unitate; expunerea produselor se face in spatii amenajate in baza autorizației de construcție sau pe domeniul public închiriat in scop de expunere. Prin produse pentru reclama se înțeleg produse sub forma de haine, materiale de construcții (țevi, faianța, uși, obiecte sanitare, etc), biciclete, cauciucuri auto, utilaje, autovehicule sau orice produse care sunt specifice unității care le expune.

CAPITOLUL VI — SANCTIUNI

Art.44. Nerespectarea prevederilor din prezenta Hotărâre constituie contravenție, daca nu au fast săvârșite in astfel de condiții încât sa fie considerate potrivit legii penale infracțiuni, si se sancționează după cum urmează:

1. Desfășurarea oricărui exercițiu comercial fără a deține acordul de funcționare cu suspendarea activității comerciale pana la data autorizării si cu amenda:

a) de la 400 lei la 1000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafața mica (având o suprafața de vânzare de până la 400 mp);

b) de la 1000 lei la 2000 tel pentru structurile de vânzare cu suprafața medie (având o suprafața de vânzare cuprinsa între 400 — 1000 mp);

c) de la 2000 lei la 4000 tel pentru structurile de vânzare cu suprafața mare (având o suprafața de vânzare mai mare de 1000 mp);

d) de la 100 lei la 200 lei pentru comercianții ambulanți;

e) de la 500 lei la 1000 lei pentru comercianții care practica vânzări in afara spatiilor comerciale și pentru cei care practica vânzări directe;

2. Nerespectarea orarului de funcționare, aprobat prin autorizația de funcționare, precum și reprezentarea administratorului sau reprezentantului unității fără motive temeinice, la 2 citații consecutive emise de Primăria orașului Anina, cu amenda de la 400 lei la 4000 lei.

3. Comercializarea de produse și servicii de piață, altele decât cele înscrise in autorizația de funcționare, cu amenda de la 200 lei la 2000 lei;

4. Desfășurarea oricărui exercițiu comercial in perioada suspendării activității comerciale, cu amenda prevăzută la pct.1, caz in care limitele minime și maxime dublează, iar veniturile realizate ilicit in perioada dintre data suspendării activității comerciale și momentul constatării contravenției se confisca si se fac venit la bugetul local.

5. Cu amenda de la 2000 lei la 10000 lei pentru:

b)neprezentarea la solicitarea organelor de control abilitate, a documentelor legale care justifica originea și data de fabricație a produselor care fac obiectul vânzărilor cu preț redus la magazinele de fabrica sau depozitele de fabrică;

6. Cu amenda de la 2000 lei la 4000 lei pentru plata restului către consumator sub orice forma decât acordarea acestuia in numerar;

7. Nerespectarea prevederilor art. 12, cu amenda de la 500 lei la 1000 lei.

8. Nerespectarea prevederilor art.13, cu amenda de la 400 la 800 lei.

9. Nerespectarea prevederilor art.15., precum și neafișarea, la punctele de lucru, a acordului de funcționare, cu amenda de la 400 lei la 800 lei.

10. Nerespectarea prevederilor art.38, cu amenda de la 800 lei la 1200 lei.

Art.45. Sancțiunile prevăzute la Art.46. Se pot aplica și persoanelor fizice, caz în care limitele minime și maxime se înjumătățesc.

Art.46. (1) Constituie contravenție, conform prevederilor Legii nr.12/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, și se sancționează:

a) cu amenda de la 500 lei la 1000 lei expunerea spre vânzare sau vânzarea de mărfuri sau orice alte produse fără specificarea termenului de valabilitate sau cu termenul de valabilitate expirat precum și omisiunea întocmirii și afișării, în unitate, la locurile de desfacere sau servire, de către agenții economici a prețurilor și tarifelor, a categoriei de calitate a produselor sau serviciilor, acolo unde este cazul, a listei de prețuri și tarife;

b) cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei, vânzarea ambulanta a oricăror mărfuri în alte locuri decât cele autorizate de către Primăria orașului Anina, precum și efectuarea de acte sau fapte de comerț cu bunuri a căror proveniență nu este dovedită, în condițiile legii.

(2) Faptele prevăzute la litera b) se sancționează cu amenda de la 6000 lei la 20000 lei în cazul în care au fost săvârșite de persoane juridice.

Art.47. (1) Constituie contravenție, conform prevederilor Legii nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și se sancționează:

a) cu amenda de la 100 lei la 500 lei, desfacerea băuturilor alcoolice sau comercializarea acestora în spații amenajate la intrarea sau în curțile spitalelor și ale altor unități sanitare, centrelor de plasament al minorilor, unităților sau instituțiilor de învățământ, pe trotuarele sau aleile de acces ale acestora, precum și în bufetele de incintă din aceste locuri sau în spații productive;

b) cu amenda de la 500 lei la 1000 lei, servirea cu băuturi alcoolice, în localurile publice a consumatorilor aflați în vătărită stare de ebrietate, precum și a minorilor;

c) cu amenda de la 500 lei la 1500 lei:

c.1.) servirea consumatorilor cu băuturi alcoolice în localuri publice și în afara acestora, în zilele și la orele când, potrivit dispozițiilor legale, acestea sunt închise sau este interzisă desfacerea băuturilor alcoolice ori după ora de închidere stabilită prin acordul de funcționare;

c.2) tulburarea liniștii locatarilor între orele 22.00 — 08.00, prin producerea de zgomote, larma sau prin folosirea oricărui aparat, obiect ori instrument muzical la intensitate mare în localurile sau în sediile persoanelor juridice, situate în imobile cu destinație de locuințe sau în imediata vecinătate a acestora.

(2) Contravențiile se constată de către Primar și împuterniciții acestuia și Poliția orașului Anina, conform prevederilor Legii nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.48. Constituie contravenție la prezentele norme și se sancționează:

1. cu amenda de la 300 lei la 2000 lei:

a) utilizarea de corpuri și panouri de reclama, publicitate, vitrine frigorifice, spații de expunere, copertine, etc, fără autorizație provizorie de ocupare a domeniului public emis de Primăria orașului Anina;

b) neafișarea interzicerii oferirii și vânzării produselor de tutun și produselor alcoolice tinerilor sub 18 ani;

c) accesul elevilor în unități de tip internet, săli de biliard, jocuri de noroc, baruri și alte asemenea unități de tip recreativ, în intervalul orar 8-14 cu excepția zilelor de duminică și a zilelor de vacanță.

Art.49. (1) Prevederile prezentului Regulament referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art.26 și art.28 — art.34.

(2) Pe lângă sancțiunea principală a amenzii, în situația săvârșirii unor contravenții repetate, agentul constator poate lua măsura sancțiunii complementare a suspendării autorizației de funcționare pe un interval între 1 și 3 luni sau retragerea autorizației și închiderea unității.

(3) Retragerea autorizației de funcționare va fi dispusă în urma propunerilor agenților constatori prin Dispoziție a Primarului orașului Anina și va fi comunicată unității comerciale în cauză.

Art.50. Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către Poliția orașului Anina, personalul împuternicit de către primar din cadrul Primăriei orașului Anina.

CAPITOLUL VII ANULAREA ACORDURILOR DE FUNCTIONARE

Art.51. (1) În cazul încălcării repetate a dispozițiilor legate privind liniștea și ordinea publică, se va aplica și sancțiunea complementară a suspendării activității comerciale pe o perioadă de la 1 luna la 3 luni pentru structura de vânzare respectivă.

(2) În cazul în care situația de la articolul precedent a fost constatată de către alte organe constatatoare decât împuterniciții primarului, acestea pot înștiința, aceasta din urma putând decide suspendarea activității comerciale pe o perioadă de la 1 luna la 3 luni.

Art.52. (1) Autorizarea funcționării se anulează fără posibilitatea restituirii taxei de autorizare, după cum urmează:

- a) la cererea agentului economic;
- b) se retrage sau expira autorizația sanitară de funcționare;
- c) se desființează unitatea;
- d) alte situații prevăzute de lege.

(2) În cazurile prevăzute de alin.1. Agenții economici au obligația de a preda în termen de 15 zile acordul de funcționare în original.

Art.53. În cazul constatării de către persoanei responsabile din cadrul Primăriei, a faptului că agentul economic a încetat activitatea în spațiul pentru care a fost autorizat, acordul de funcționare poate fi anulat fără cerere prealabilă.

CAPITOLUL VIII ALTE DISPOZITII

Art.54.(1) - Taxa de eliberare se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local °data cu stabilirea impozitelor și taxelor locale și se achită integral, anticipat eliberării certificatului de funcționare indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal, respectiv 31 decembrie conform Codului fiscal.

(2) — Taxa de eliberare, precum și taxa aferentă vizei anuale nu se restituie chiar dacă autorizația a fost anulată sau dacă titularul certificatului de funcționare și-a încetat activitatea, indiferent de motiv.

Art.55. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al Orașului Anina.

Art.56. Anexele 1 — 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Ioan BURCAȘ



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
jr.Flavia Roxana NEACȘU

CERERE DE AUTORIZARE
conform Legii nr. 650 / 2002 privind comercializarea
produselor și serviciilor de piață

Subsemnatul _____ reprezentant al
_____ cu sediul în _____
Str. _____ nr. _____ înregistrat la O.R.C. Caraș-Severin cu nr. _____
C.U.I. nr. _____ solicit aprobarea desfășurării activității de _____
în structura de vânzare (servicii) din Anina, Str. _____ nr. _____

COD CAEN _____
COD CAEN _____
COD CAEN _____
COD CAEN _____

Declar pe proprie răspundere că pe întreaga perioadă de funcționare voi respecta legislația privind condițiile :

- Prevenirii și stingerii incendiilor;
- Normelor igienico-sanitare;
- Prevederilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Normelor sanitar-veterinare;
- Prevederilor legislației de protecția mediului;
- Normelor de calitate a produselor și serviciilor;
- Normelor privind desfășurarea activității comerciale conform Legii nr. 650 / 2002 și Legii nr. 12 / 1990, cu completările și modificările ulterioare.

ANINA LA _____

SEMNĂTURA _____

Anexez, în copie:

- Autorizație P.F. - I.F., act constitutiv al S.C. ((statut) Certificat înmatriculare la O.R.C.
- Dovadă spațiu (contract cumpărare-vânzare, comodat, extras C.F.)
- Certificat Constatator O.R.C.
- Alte acte solicitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Ioan BURCAS



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
jr .Flavia Roxana NEACȘU

Proces-verbal

Comisia de autorizare și desfășurare a activităților comerciale a orașului Anina

Încheiat azi,, cu ocazia desfășurării sesiunii de analiză a dosarelor următorilor agenți economici:

Actele solicitate pentru a fi prezentate:

- cerere tip pentru eliberarea autorizației de funcționare
- copie după certificatul de înregistrare fiscală(CUI);
- copie după certificatul constatator emis de către Registrul Comerțului;
- copie după actul de identitate al reprezentantului legal al agentului economic
- copie după dovada de spațiu(contract de proprietate, închiriere, comodat,);
- acordul autentificat al coproprietarilor terenului sau spațiului, în situația în care, pentru desfășurarea activității comerciale se utilizează spațiu aflat în proprietatea mai multor persoane fizice sau juridice. Acordul va fi eliberat pe o perioadă de minim 3 ani, fără posibilitatea de a fi revocat decât în situația modificării condițiilor de funcționare a unității comerciale.
- schiță spațiu; releveu
- acordul autentificat al vecinilor, în cazurile menționate în prezentul regulament

Suplimentar, s-a /s-au solicitat:

- copie după certificatul sanitar-veterinar emis de către Direcția Sanitar-Veterinară
-
-
-

- copie după certificatul sanitar emis de către Direcția de Sănătate Publică
-
-
-

- copie după Autorizația de Mediu emisă de către Agenția pentru Protecția Mediului
-
-
-

- copie după autorizația de securitate la incendiu emisă de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență

După analiza dosarelor, se acordă Autorizația de funcționare următorilor agenți economici:

Au fost respinse pentru acordarea Autorizației de funcționare dosarele următorilor agenți economici:

Acordarea Autorizației de funcționare se va face după plata unei taxe anuale în cuantum de lei la casieria Primăriei și depunerea copiei după chitanță la dosar.

Președinte-
Secretar-
Membri-

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Ioan BURCAS



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
jr. Flavia Roxana NEACȘU

**JUDEȚUL CARAȘ- SEVERIN
ORAȘUL ANINA**

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE

NR. din

Având în vedere cererea nr. din, cât și documentația anexată;

În baza prevederilor Legii nr. 650 / 07.12.2002 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, coroborate cu prevederile art. 38, alin. 2, lit. d din Legea nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată.

PRIMARUL ORAȘULUI ANINA

Autorizează funcționarea

Reprezentată prin

cu sediul social în, str., nr..... bl....., ap....., cu profilul „.....”

C.A.E.N. Rev. 2

C.A.E.N. Rev. 2

Clauze :-

- ✚ Avizare anuală, până cel târziu la 31 martie a anului.
- ✚ Unitatea va fi dotată cu :
 - ❖ pubelă de gunoi ;
 - ❖ coș de gunoi ;
 - ❖ firmă luminoasă – aprinsă pe timpul nopții ;
 - ❖ vitrină pentru prezentarea corespunzătoare a mărfurilor ;
 - ❖ drapelul țării, care se arborează la toate sărbătorile naționale precum și la ocaziile deosebite prevăzute de lege ;
 - ❖ starea de igienă și ținuta personalului va constitui o preocupare permanentă a conducătorului firmei, pentru încadrarea în normele legale ;
 - ❖ achitarea la termenul contractual a obligațiilor financiare din contractele încheiate cu Primăria ;
 - ❖ întreținerea corespunzătoare a fațadelor magazinelor și obligativitatea întreținerii curățeniei în jurul unității inclusiv a spațiilor verzi ;
 - ❖ colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile(hârtie, carton, PET-uri) conform O.U.G. nr. 78 / 2000.

PUNCT DE LUCRU ANINA, STR., nr..... bl....., ap.....

PROGRAM DE FUNCȚIONARE:

Nerespectarea normelor legale în vigoare cu privire la funcționarea unității și a clauzelor de mai sus atrage după sine suportarea legii, cât și retragerea prezentei autorizații.

Vizare anuală

p.PRIMAR,
VICEPRIMAR CU ATRIBUȚII DE PRIMAR
ing. DANU DANIEL ION

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

VIZĂ ANUALĂ,
pe anul _____
s-a achitat taxa de viză cu
chitanța nr. _____ din _____
eliberată de Primăria Anina

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Ioan BURCAȘ



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
jr. Flavia Roxana NEACȘU