

HOTĂRÂRE

pentru selectarea prin Procedură Simplificată Proprie a unui partener de drept privat-persoană juridică fără scop lucrativ, acreditat, pentru încheierea unei Convenții de Parteneriat pentru administrarea împreună cu UAT – Oraș Anina a Serviciului social „Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina”, str Spitalului nr.2, județul Caraș-Severin

Consiliul Local al orașului Anina, întrunit în ședința de îndată.

Văzând Expunerea de motive a Primarului Orașului Anina, domnul Românu Gheorghe, Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Anina precum și raportul de avizare al Comisiei de specialitate a Consiliului Local.

Luând act de prevederile articolelor 11, 12, 12¹, 17 și Articolul 53¹ din O.G. nr. 68 din 28 august 2003 actualizată privind serviciile sociale;

Având în vedere articolele 14-19 din Legea nr. 17 din 6 martie 2000 republicată și actualizată privind asistența socială a persoanelor vârstnice;

În conformitate cu prevederile articolului 12, articolului 112, alineatele (1) și (3) și ale articolului 11 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Urmare prevederilor articolelor 20 alineat (1), articolele 101 și 106 din H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În conformitate cu Normele Procedurale Interne –UAT Oraș Anina, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Anina cu Nr. ~~191~~ /25.10.2017;

Având în vedere Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale, respecti articolele 36, alineatul (7), litera a) și art 124;

În baza prevederilor art. 36, alineat 2, litera a), alin.3, lit.b), art. 45 alineat 1, art. 49, art 115 alineat 1 litera b), alineat 3 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Cănsiliul Local ia act de faptul că H.G. nr. 395/02 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prevede la art. 101, alin. (2) că atunci când sunt atribuite contracte de achiziție publică care privesc achiziții publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art.7, alin. (1), lit. c din Lege, **autoritățile contractante pot organiza propriile proceduri simplificate de atribuire** cu respectarea principiilor prevăzute la art.2, alin. (2) din Lege.

(2) Se aprobă selectarea unui partener de drept privat-persoană juridică fără scop lucrativ, acreditat cod serviciu social 8730 CR-V-I „Cămine pentru persoane vârstnice având ca principiu de selectare Procedura Simplificată Proprie în conformitate Normele Procedurale Interne –UAT Oraș Anina, aprobate prin H.C.L. Anina cu Nr. ~~191~~ /25.10.2017, cod serviciu social : nr.8730 CR-V-I. ”Cămine pentru persoane vârstnice”, CPV:85311100-3- Servicii sociale pentru persoane în vârstă (Rev.2).

(3) **Selectarea unui partener de drept privat-persoană juridică fără scop lucrativ, acreditat cod serviciu social 8730 CR-V-I „Cămine pentru persoane vârstnice** se va finaliza prin încheierea unei Convenții de Parteneriat cu durata de 3 (trei) ani, cu posibilitate de prelungire, între UAT Oras Anina prin Consiliul Local Anina și partenerul privat acreditat de servicii sociale – persoană juridică fără scop lucrativ selectat, pentru ca împreună să asigure funcționarea în parteneriat a Serviciului social „Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina”, cu Certificat de acreditare, seria AF, nr. 000265 din 05.05.2014, ce deține Licență de funcționare Seria LF Nr. 0008192 din data de 22.05.2017.

Art.2. Se aprobă modelul minimal de formular de Convenție de Parteneriat din Anexa nr. 1 la prezenta Hotărâre de Consiliu Local , anexă care face parte integrantă din prezenta Hotărâre de Consiliu Local.

Art.3. (1) Procedura Simplificată Proprie de selectare se inițiază prin publicarea, pe site-ul instituției <http://primaria-anina.ro> a unui Anunț de Participare Simplificat pentru încheierea unei convenții de parteneriat cu o persoană juridică de drept privat fără scop lucrativ (asociație) , cod serviciu social : nr.8730 CR-V-I .”Cămine pentru persoane vârstnice”. Anunțul va fi însoțit și de documentația de atribuire aferentă;

(2) Autoritatea contractantă poate face publicarea Anunțului de Participare Simplificat, de la aliniatul (1) din prezentul articol și în SEAP la adresa www.e-licitatie.ro, în secțiunea „Publicitate-Anunturi”.

(3) În cazul folosirii prevederilor de la punctul (2) precedent de mai sus, se va publica un Anunț de Participare Simplificat care va cuprinde pe lângă informațiile necesare și precizarea link-ului <http://primaria-anina.ro> de la care ofertanții interesați își pot descărca documentația de atribuire.

Art.4. În aplicarea Procedurii Simplificate Proprii în conformitate Normele Procedurale Interne –UAT Oraș Anina , perioada minimă între data publicării Anunțului de Participare Simplificat și data limită de depunere a ofertelor este de 10 (zece) zile calendaristice în vederea primirii de oferte pentru selectarea unei persoane juridice de drept privat fără scop lucrativ acreditată, cod serviciu social : nr.8730 CR-V-I ,”Cămine pentru persoane vârstnice”.

Art.5. (1) În situația că, după trecerea/epuizarea perioadei (duratei) pentru depunerea a ofertelor , respectiv a duratei de 10 (zece) zile calendaristice de la data transmiterii spre publicare a Anunțului de Participare Simplificat nu s-a depus nici o ofertă, comisia de evaluare prin Primar va lua act că nu s-a depus nici-o ofertă admisibilă și, pe cale de consecință, va trece la identificarea și selectarea unui ofertant eligibil prin selectare directă .

(2) În conformitate cu art. 113, aliniatul (13) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice de servicii sociale, în cazul în care există liste oficiale ale persoanelor juridice fără scop lucrativ agreeate sau modalități de certificare, sau includerea acestora în astfel de liste, aprobate prin hotărâre de guvern pentru anumite domenii, comisia de evaluare prin Primar are dreptul de a le utiliza în contextul Procedura Simplificată Proprie, în vederea selectării și identificării a unui ofertant admisibil prin selectare directă în scopul atribuirii unei convenții de parteneriat cu o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ.

Prevederile prezentului aliniat sunt aplicabile în condițiile aliniatului (1) din prezentul articol.

Art.6. (1) Criteriul de atribuire a convenției de parteneriat este **”cofinanțarea extrabugetară lunară în lei cea mai mare din partea partenerului privat – persoană juridică fără scop lucrativ acreditată, pentru costurile asumate prin convenția de parteneriat** persoană juridică privată acreditată pentru prestarea serviciului precizat la aliniatul (1) din prezentul articol care depune o ofertă admisibilă .

(2) Pentru sustenabilitatea financiară a cofinanțării extrabugetare a partenerului privat – persoană juridică fără scop lucrativ acreditată, acesta va putea desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul convenției de parteneriat, respectiv aceea de management și de administrare a Serviciului social „Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina”, **str Spitalului nr. 2 , în conformitate cu articolele 46 și 48 din O.G. nr. 26 din 30 ianuarie 2000 actualizată cu privire la asociații și fundații.**

(3) Criteriile de admisibilitate a ofertanților , respectiv criteriile de calificare și selecție a acestora se vor aplica în conformitate cu Normele Procedurale Interne –UAT Oraș Anina, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Anina cu Nr. 191./25.10.2017 coroborate cu Caietul de Sarcini.

Art.7. (1) Se aprobă Caietul de Sarcini din Anexa nr. 2 la prezenta Hotărâre de Consiliu Local ca parte integrantă a documentației de atribuire/selectare în conformitate cu articolul 20, aliniatul (1) , litera t din H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Prevederile din Caietul de Sarcini se completează cu precizările în cauză din Normele Procedurale Interne –UAT Oraș Anina, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Anina cu Nr. 191./25.10.2017, referitor la achiziția/parteneriatul de servicii sociale.

Art.8. Se mandatează D-ul Primar Gheorghe Românu să participe direct sau prin împuternicit legal, respectiv să semneze orice act necesar și să aibă orice inițiativă, inclusiv negocierea cuantumului cofinanțării lunară minimă din partea partenerului privat, în condițiile legii, care să determine și să conducă la semnarea unei Convenții de Parteneriat corespunzătoare și urgent necesară, în conformitate cu prezenta Hotărâre de Consiliu Local.

Art.9. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului – județul Caraș-Severin;
- Primarul orașului Anina;
- Compartimentul Buget-Finanțe-Contabilitate;
- Serviciul de Autoritate Tutelară și Asistență Socială;
- Biroul Achiziții Publice și Afaceri Europene;
- Căminul pentru persoane vârstnice Anina;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare pe Site-ul instituției.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier ANDRONESCU TUDOR OVIDIU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
jr. IZVERNARI IRINA

ANINA LA: 25.10.2017

NR. 192

CONVENȚIE DE PARTENERIAT pentru servicii sociale

Partile partenere:

1. **Unitatea Administrativ – Teritorială Orașul Anina prin Consiliul Local Anina**, având sediul în Localitatea Anina, str. M. Hammer, nr.2, județul Caraș-Severin, telefon/fax 0255240115 cod fiscal 3227912, cont trezorerie RO08TREZ18124670220XXXXX deschis la Trezoreria Reșița, reprezentată prin ing. **ROMÂNĂ GHEORGHE** – primar, în calitate de autoritate publică tutelară

împreună cu

2. **Serviciul social, „Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina”**, CUI 3228233, cu sediul în Orașul Anina, str. Spitalului, nr.2, județul Caraș-Severin, cod serviciu social : nr.8730 CR-V-I, înființat, în subordinea Consiliului Local Anina, acreditat conform Certificatului de acreditare, seria AF ,nr. 000265 din 05.05.2014, deține Licență de funcționare Seria LF Nr. 0008192 din data de: 22.05.2017, valabilă până la data de: 03.05.2021, cu sediul în orașul Anina, str. Spitalului, nr.2, județul Caraș-Severin reprezentat prin Dna/DnulDirector -, „Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina” în calitate de furnizor public de servicii sociale.

și

3.
(numele întreg al furnizorului privat de servicii sociale)
acronim, cu sediul în....., str.
nr., județul/sectorul, denumit în continuare furnizor privat de servicii sociale, persoană juridică fără scop lucrativ, codul de înregistrare fiscală nr., contul nr. deschis la Trezoreria/Banca, certificat de acreditare seria nr. din.....
reprezentat de dl/dna, cu funcția de..... în calitate de **partener**,

convin asupra următoarelor:

ART.1. Definitii:

1.1. convenție de parteneriat servicii sociale - act juridic ce reprezintă acordul de voință al părților, încheiat între **UAT Oraș Anina prin Consiliul Local**, împreună cu persoana juridică **Serviciul social, Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina**” cu sediul în orașul Anina, str. Spitalului, nr.2, județul Caraș-Severin, în calitate de partener de drept public, și **Partener** de drept privat, persoană juridică fără scop lucrativ;

1.2. servicii sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale, în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale cu modificările și completările ulterioare;

1.3. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut în momentul încheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

ART.2. Obiectul convenției de parteneriat

2.1. Obiectul convenției de parteneriat îl constituie colaborarea părților pentru sustenabilitatea financiară și managerială proiectului « **Serviciu social - Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina** » și care constă în acordarea de servicii sociale soecifice și specializate în:

- găzduire pe perioada nedeterminată
- prepararea și servirea hranei
- îngrijire personală
- asistență medicală
- asistență paleativă
- consiliere psihologică
- socializare și petrecere a timpului liber.

Capacitatea de găzduire a căminului la data semnării prezentei convenții este de până la 35 de locuri, cu rezidență permanentă:

2.2. Descrierea detaliată a serviciilor sociale acordate este prezentată în anexa 3 din la Hotărârea Consiliului Local nr. 87/12.04.2017 .

ART.3. Data intrării în vigoare și durata Convenției: Convenția intră în vigoare la data semnării și înregistrării ei și are o valabilitate de 3 (trei) ani de zile, cu posibilitate de prelungire.

Obligațiile părților:

ART.4. Partenerul” se angajează:

1) Să asigure continuitatea funcționării Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina pe durata prezentei convenții;

2) Să preia pe bază de protocol structura organizatorică și numărul de posturi profesionale și administrative (fundamentate prin Caietul de Sarcini) de funcționare a Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina așa cum acestea sunt precizate la data începerii convenției de parteneriat ; orice modificare a structurii organizatorice (organigramei)se face prin Hotărâre de Consiliu Local la propunerea și fundamentarea Partenerului, cu respectarea prevederilor din Anexa 1- REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare aprobat prin H.G. nr. 867 din 14 octombrie 2015 actualizată .

3) Să mențină pe durata convenției de parteneriat serviciile furnizate beneficiarilor la data semnării prezentei convenții de parteneriat; să preia ,să mențină și să păstreze nominal beneficiarii de servicii sociale existenți în cămin la data semnării prezentei convenții de parteneriat. Cu aprobarea prealabilă de către Consiliul Local Anina , Partenerul prin cheltuieli proprii de amenajare și de asistență socială, în condițiile legii, poate majora și ocupa diferența de locuri de cazare permanentă și rezidențială cu beneficiari-persoane vârstnice până la totalul de 48 locuri de cazare potențial ocupabile.

4) Să coordoneze desfășurarea în condiții optime, cu respectarea standardelor obligatorii pe tipuri de servicii sociale și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a activităților cu beneficiarii din Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina.

5) Să participe ca partener la finanțarea cheltuielilor administrative și de utilități (energie electrică, apă, canalizare etc și întreținere , de cheltuieli pentru dotări, echipamente, materiale informative și promoționale, alte cheltuieli determinate de desfasurarea Proiectului, conform cerințelor legale

5) Să preia în scris și să administreze pe durata parteneriatului în condițiile legii a inventarului de

domeniu public (teren, construcție cămin etc) al Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina , în regim de **folosință gratuită de către persoana juridică fără scop lucrativ** , în conformitate cu art. 124 din Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale. Regimul juridic al acestora pe durata convenției va fi acela de bunuri de drept public (bunuri de retur).

7) Să preia în scris și să administreze pe durata parteneriatului, în condițiile legii a inventarului de domeniu privat (utilaje, instrumentare, obiecte de inventar) al Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina , în regim de **folosință gratuită de către persoana juridică fără scop lucrativ** , în conformitate cu art. 124 din Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale. Regimul juridic al acestora pe durata convenției va fi acela de bunuri de drept privat (bunuri de retur pentru bunurile cu durata de funcționare/folosire neexpirată).

8) Să preia contracost materialele de stoc la data semnării prezentei convenții de parteneriat , respective materiale necesare serviciului social ;

9) Să asigure , conform convenției de parteneriat , managementul și resursele umane (administrarea, organizarea și funcționarea) **Serviciului social, „Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina”**

10) Asigură, conform legii, managementul de personal cu respectarea articolului 74, aliniatul (2) din Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale în sensul că numirea sau revocarea Directorului de Serviciu Public - Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina se face de către Primar la cererea și propunerea scrisă a Partenerului

Personalul din subordinea Directorului de Serviciu Public - Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina , în conformitate cu articolului 74, aliniatul (1) din Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale , se numește și/sau se revocă de către Directorul de Serviciu Public.

11) Participă pe durata parteneriatului la realizarea managementului și administrării întregii activități de serviciu social- Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina, în condiții de asigurare a resurselor financiare extrabugetare pentru obligațiile asumate prin prezenta convenție de parteneriat .

Pentru sustenabilitatea financiară a cofinanțării extrabugetare a partenerului privat – persoană juridică fără scop lucrativ acreditată , acesta va putea desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul convenției de parteneriat , respectiv aceea de management și de administrare a **Serviciului social „Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina”, str Spitalului nr. 2 , în conformitate cu articolele 46 și 48 din OG nr. 26 din 30 ianuarie 2000 actualizată cu privire la asociații și fundații**

12) Alte obligații convenite cu UAT Oraș Anina

ART.5. UAT Oraș Anina prin Consiliul Local Anina și prin « Serviciu social - Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina » se angajează :

1) Să asigure continuitatea funcționării Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina și cofinanțarea bugetară asumată. ;

2) Să predea pe bază de protocol structura organizatorică și numărul de posturi în care funcționează Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina așa cum acestea sunt aprobate prin hotărâre a autorității administrației publice locale în vigoare la data începerii convenției de parteneriat ;

3) Să coordoneze desfășurarea în condiții optime, cu respectarea standardelor obligatorii pe tipuri de

4) Să predea pe durata parteneriatului în condițiile legii a inventarului de domeniu public (teren, construcție cămin etc) al Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina , în regim de **folosință gratuită de către persoana juridică fără scop lucrativ** , în conformitate cu art. 124 din Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale. Regimul juridic al acestora pe durata convenției va fi acela de bunuri de drept public (bunuri de retur).

5) Să predea pe durata parteneriatului, în condițiile legii a inventarului de domeniu privat (utilaje, instrumentare, obiecte de inventar) al Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina , în regim de **folosință gratuită de către persoana juridică fără scop lucrativ** , în conformitate cu art. 124 din Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale . Regimul juridic al acestora pe durata convenției va fi acela de bunuri de drept privat (bunuri de retur pentru bunurile cu durata de funcționare/folosire neexpirată).

6) Să predea contracost materialele de stoc la data semnării prezentei convenții de parteneriat , materiale necesare serviciului social ;

7) Să asigure ca susținere financiară , prin cantina socială, de asigurare a hranei pe durata convenției de parteneriat , pentru maximum 35 de beneficiari de servicii sociale ;

8) Să accepte acțiunile partenerului privat – persoană juridică fără scop lucrativ acreditată , ca acesta să poată desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul convenției de parteneriat , respectiv acela de asigurare a managementului și de administrare a **Serviciului social „Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina”,str Spitalului nr. 2 , în conformitate cu articolele 46 și 48 din OG nr. 26 din 30 ianuarie 2000** actualizată cu privire la asociații și fundații , în condițiile legii , acțiuni lucrative pentru îmbunătățirea condițiilor de acordare a serviciului social .

9) Să aducă la cunoștința opiniei publice și să promoveze parteneriatul cu Asociația Sf. Ana în materialele sale informative și de prezentare

10) Alte obligații convenite cu partenerul.....

ART.6. Obligațiile comune:

1. Respectarea principiului transparenței, confidențialității informațiilor, respectarea dreptului la imagine al beneficiarilor precum și al interesului lor superior.

2. Respectarea legislației în vigoare și a standardelor minime obligatorii în domeniul serviciilor sociale prevăzute de Anexa nr. 1 Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice din **Ordinul nr.2126/05.11.2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale**

ART.7. Evaluarea parteneriatului:

1. Cele două părți convin asupra obligației de evaluare a parteneriatului prin raportare intermediară la fiecare 6(șase) luni de la data semnării parteneriatului și raportări finale anuale.

2. Raportările menționate mai sus constau în punerea la dispoziție a Consiliul Local Anina, în numele UAT Oraș Anina a rapoartelor narrative și financiare.

3. Evaluările vor fi realizate de o echipă alcătuită de comun acord din reprezentanți din partea **Consiliul Local Anina, în numele UAT Oraș Anina**, precum și din reprezentați ai partenerului, metodologia de evaluare fiind Ordinul nr.2126/05.11.2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale.

ART.8. Încetarea și modificarea convenției de parteneriat:

1. Modificarea convenției se face numai cu acordul ambelor părți .

2. Convenția poate înceta prin acordul părților sau prin denunțare unilaterală de către una dintre părți, cu o notificare prealabilă de 90 zile.

3. Constituie motiv de încetare aconvenției de parteneriat următoarele:

a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezenta convenție de către una dintre părți;

b) încălcarea de către partener a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocata de de către UAT Oraș Anina prin Consiliul Local;

c) retragerea sau anularea de catre organele de drept a autorizatiei de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care partenerul a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezenta convenției, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;

d) schimbarea obiectului de activitate al partenerului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor prevazute în prezenta convenției.

4. UAT Oraș Anina prin Consiliul Local își rezerva dreptul de a denunța unilateral convenția de parteneriat în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii convenției de parteneriat și care conduc la modificarea prevederilor acesteia în așa măsură încât îndeplinirea prezentei convenții de parteneriat ar fi contrară interesului public.

ART.9. Legislația aplicabilă Convenției și soluționarea disputelor:

1. Această convenție se supune legislației române.
2. Litigiile născute în legătura cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezenta convenție de parteneriat vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.
3. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale partenerii prezentei convenții de parteneriat nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență în legătură cu prevederile asumate prin prezenta convenție de parteneriat, fiecare partener se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

ART.10. Caracterul confidențial al convenției de parteneriat, după semnarea și înregistrarea acesteia:

1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezenta convenție de parteneriat este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
2. O parte semnatară nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:
 - de a face cunoscută după semnare și înregistrare a convenției de parteneriat sau orice prevedere a acesteia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului sau cu drept de control, în condițiile legii;
 - de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a convenției de parteneriat în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile asumate.
3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea convenției de parteneriat se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin convenția de parteneriat.
4. O parte semnatară a convenției de parteneriat va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la convenția de parteneriat, dacă:
 - informația era cunoscută părții semnatară înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte semnatară; sau
 - informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți semnatară pentru asemenea dezvăluire; sau
 - partea semnatară a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

ART.11. Prevederi finale:

1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții, se va transmite în scris.
2. Orice document se va înregistra atât în momentul transmiterii, cât și în cel al primirii.
3. Prezenta Convenție conține 6 (șase) pagini, inclusiv Propunerea de buget și a se încheie în 4 (patru) exemplare originale, fiecare având aceeași valoare juridică.

UAT Oraș Anina prin Consiliul Local Anina
Primar

.....

Partener

.....

Serviciu social - Căminul pentru
Persoane Vârștnice Anina

.....

Caiet de Sarcini

pentru selectarea prin Procedură Simplificată Proprie a unui partener de drept privat-persoană juridică fără scop lucrativ, acreditat, pentru încheierea unei Convenții de Parteneriat pentru administrarea împreună cu UAT – Oraș Anina a Serviciului social „Cămin pentru Persoane Vârstnice Anina”, str Spitalului nr. 2, județul Caraș-Severin

1. Convenția de Parteneriat :

Se referă la cadrul de cooperare stabilit în urma negocierilor între institutia publică (autoritatea subcontractanta) și furnizorul privat cu privire la scopul organizării și dezvoltării serviciilor sociale acordate de către furnizorul implicat în parteneriat.

Asfel, convențiile de parteneriat reflectă programele locale de acordare a serviciilor sociale prin intermediul furnizorilor publici de servicii sociale specializate și de proximitate la nivelul consiliilor județen și locale și vor cuprinde:

- responsabilitățile partenerilor de la nivel local și central implicați în furnizarea serviciilor sociale;
- sursele de finanțare și estimarea nivelului acestora;
- resursele umane implicate în acordarea serviciilor sociale;
- modalitățile de sancționare a încălcării prevederilor convenției.

Crearea fondurilor de resurse care să fie administrate de către structurile centrale și utilizate pentru asigurarea sustinerii financiare a proiectelor de dezvoltare propuse fie de către organizațiile neguvernamentale fie de către autoritatea publică locală poate fi considerat un punct de pornire al parteneriatelor public-private. Totodată, este importantă elaborarea unui set de reguli călăuzitoare pentru utilizarea resurselor disponibile în baza câtorva principii:

a) principiul co-finanțării. Unele mijloace trebuie să fie asigurate de către însăși organizațiile neguvernamentale (asociațiile) din surse extrabugetare;

b) principiul stimulării și asigurării durabilității proiectelor demarate în parteneriate, dat fiind că sustinerea financiară extrabugetară de cele mai multe ori este de scurtă durată și nu reprezintă un subsidiu permanent;

c) proiectele trebuie să contribuie la unele priorități identificate și stipulate în prealabil de către autoritățile centrale în baza strategiilor guvernamentale (cum ar fi, dezvoltarea alternativelor instituțiilor sociale);

d) crearea capacităților partenerului privat, spre exemplu, prin instruirea personalului disponibil și are capacitatea necesară să presteze servicii în cadrul parteneriatelor;

e) **elaborare unor principii de selectare a partenerului privat care vor avea în vedere și viabilitatea financiară a organizației;**

(f) elaborarea mecanismelor de monitorizare adecvată a partenerului privat implicat și **organizarea controlului financiar asupra utilizării corecte a finanțărilor primite de la bugetul local** sau central. Un factor important este de a antrena însuși sectorul organizațiilor neguvernamentale în procesul de elaborare a standardelor de colaborare în parteneriat public-privat.

Serviciile sociale, în sensul OG nr. 68/28 august 2003 actualizată privind serviciile sociale (articolul nr. 1, alineatul (1) din ordonanță), reprezintă ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții.

2. Identificarea serviciului social „Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina”

Este un serviciu social cu personalitate juridică, CUI 3228233, cu sediul în orașul Anina, str. Spitalului, nr. 2, județul Caraș-Severin, cod serviciu social : nr. 8730 CR-V-I și este înființat, de Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Anina, și care în prezent funcționează în coordonarea metodologică a furnizorului de servicii sociale Primăria Orașului Anina, serviciul social fiind acreditat conform Certificatului de acreditare, seria AF, nr. 000265 din 05.05.2014 și care deține Licență de funcționare Seria LF Nr. 0008192 din data de: 22.05.2017, valabilă până la data de: 03.05.2021.

Sediul Serviciului social „Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina”, este în Anina, județul Caraș-Severin, cod 325100, str. Spitalului nr. 2.

În acest context, încheierea unei convenții în parteneriat în conformitate cu **Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 actualizată a asistenței sociale** devine urgentă pentru a nu se intra în dificultăți financiare; astfel din articolul 132 din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 actualizată a asistenței sociale se precizează textual că „Serviciile sociale se finanțează din următoarele surse:

- a) bugetul de stat;
- b) bugetul local al județului, respectiv al municipiului București;
- c) **bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor**, respectiv bugetele locale ale sectoarelor municipiului București;
- d) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;
- e) fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- f) **contribuția persoanelor beneficiare**;
- g) alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.”

Prevederile articolelor 11, 12, 12¹ și 17 din O.G. nr. 68 din 28 august 2003 actualizată privind serviciile sociale dispun textual și următoarele:

Convențiile de parteneriat cuprind:

- a) responsabilitățile partenerilor publici, privați de la nivel local și central și partenerii externi implicați în furnizarea serviciilor sociale;
- b) programele locale de acordare a serviciilor sociale implementate de furnizorii publici de servicii sociale, pentru organizarea și furnizarea de servicii sociale specializate și de servicii de proximitate la nivelul consiliilor județene și locale;
- c) contractele de acordare a serviciilor sociale încheiate între diferiții furnizori, publici și privați;
- d) sursele de finanțare și estimarea nivelului acestora;
- e) resursele umane implicate în acordarea serviciilor sociale;
- f) modalitățile de sancționare a încălcării prevederilor convenției.

În conformitate cu articolul 39 din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 asistenței sociale responsabilitatea dezvoltării, administrării și acordării serviciilor sociale este partajată astfel:

- a) elaborarea politicilor publice, programelor și strategiilor naționale în domeniu, reglementarea, coordonarea și controlul aplicării lor, precum și evaluarea și monitorizarea calității serviciilor sociale - în responsabilitatea autorităților administrației publice centrale;
- b) organizarea, administrarea și acordarea serviciilor sociale - în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, atribuții ce pot fi externalizate către sectorul neguvernamental, instituțiile de cult, alte persoane fizice și juridice de drept public sau privat, în condițiile legii;
- c) finanțarea serviciilor sociale, în condițiile legii - din bugetul local, din contribuția beneficiarului și/sau, după caz, a familiei acestuia, bugetul de stat, precum și din alte surse.

Mai mult, articolul 136, aliniatul (1), litera a) din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 actualizată a asistenței sociale se precizează textual că în cazul finanțării din bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, **se alocă fonduri pentru finanțarea serviciilor sociale aflate în administrare proprie, contractate sau subvenționate în condițiile legii, ori cofinanțate în baza contractelor de parteneriat**;

- d) finanțarea sau cofinanțarea înființării, organizării și funcționării unor noi servicii sociale;

3. Facilități oferite de către autoritatea contractantă , prin Convenția de Parteneriat ,partenerului de drept privat, persoană juridică fără scop lucrativ acreditată cod serviciu social : nr.8730 CR-V-I.”Cămine pentru persoane vârstnice”

Convențiile de parteneriat fiind de drept „o asociere” **Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale , la articolul 36 , aliniatul (7) , litera a) precizează că în exercitarea atribuțiilor Consiliului Local :**

“hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local”;

Deasemenea , conform articolului 124 din **Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale** se precizează textual că:

Consiliile locale și consiliile județene pot da în folosință gratuită, pe termen limitat, bunuri mobile și imobile proprietate publică sau privată locală ori județeană, după caz, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică ori serviciilor publice.

Pe cale de consecință , pentru o mai bună funcționare în continuare a **Serviciului social, „Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina” este și confinanțarea de către două entități asociate prin contract (convenție) de parteneriat și având amândouă același cod serviciu social nr. 8730 CR-V-I**, prin suportarea în regim de confinanțare , de către fiecare parte parteneră a cheltuielilor; partenerul privat fiind și o asociație (persoană juridică fără scop lucrativ) UAT Oraș Anina este în drept ca în conformitate cu articolul 124 din **Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale** să dea bunuri de drept public și privat în folosință gratuită , în care Partenerul este în drept prin și pe durata Convenției de Parteneriat să beneficieze în parteneriat de :

- Să preia și să administreze pe durata parteneriatului, în regim de folosință gratuită și ca bunuri de retur , în condițiile legii a inventarului de domeniu public (teren, construcție cămin etc) al Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina , în regim de **folosință gratuită ca persoană juridică fără scop lucrativ** , în conformitate cu art. 124 din **Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale**
- Să preia și să administreze pe durata parteneriatului, în regim de folosință gratuită și ca bunuri de retur, în condițiile legii a inventarului de domeniu privat (utilaje, instrumentare, obiecte de inventar) al Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina , în regim de **folosință gratuită de către persoana juridică fără scop lucrativ** , în conformitate cu art. 124 din **Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 republicată a administrației publice locale**

4. Scopul serviciului social „Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina”,

este de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare implementării politicilor și strategiilor în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice și a furnizării asistenței sociale către categoria de beneficiari căreia i se adresează, precum și de prevenire și combatere a marginalizării sociale a acestora.

Serviciul social Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina asigură și garantează un standard de viață care să corespundă nevoilor celor vârstnici; asigurarea unei bătrâneți demne și sigure; socializarea persoanelor de vârstă a treia, prin atragerea lor în activități culturale, eroterapie, turism etc.; integrarea socială a beneficiarilor în instituție și comunitatea locală; prevenirea degradării și întreținerea psiho-fizică a celor doi parteneri (asistat-salariat); stimularea apropierii serviciilor sociale de problematica vârstnicilor în vederea armonizării condițiilor de viață.

Obiectul de activitate al serviciului social Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina constă în acordarea de servicii sociale specializate în:

- găzduire pe perioada nedeterminată
- prepararea și servirea hranei
- îngrijire personală
- asistență medicală

- asistență paleativă
- consiliere psihologică
- socializare și petrecere a timpului liber.

Capacitatea de găzduire a căminului este de 50 de locuri, cu rezidență permanentă:

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina sunt persoane vârstnice care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, se află în imposibilitate de a-și asigura nevoile sociale, și de a se întreține singure.

Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina are următoarele obiective principale în funcție de specificul și de nevoile fiecărei categorii de beneficiarii:

- să asigure persoanelor vârstnice îngrijite maximum posibil de autonomie și siguranță;
- să ofere condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea persoanei vârstnice;
- să permită menținerea sau ameliorarea capacităților fizice și intelectuale ale persoanelor vârstnice;
- să stimuleze participarea persoanelor vârstnice la viața socială;
- să faciliteze și să încurajeze legăturilor interumane, inclusiv cu familiile persoanelor vârstnice;
- să asigure supravegherea și îngrijirea necesară, potrivit reglementărilor privind asigurările sociale de sănătate;
- să prevină și să trateze consecințele legate de procesul de îmbătrânire.

5. Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

(1) **Serviciul social "Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina"** funcționează cu respectare prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările ulterioare, Legea nr. 17 / 2000 republicată și actualizată privind asistența socială a persoanelor vârstnice, OG nr. 68 / 2003 actualizată privind serviciile sociale precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

(2) Standardul minim de calitate în baza căruia a fost eliberată licența de funcționare a serviciului social este **ANEXA NR.1-Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice la** Ordinul nr.2126/05.11.2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale

(3) **Serviciul social "Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina"** este înființat prin Hotărârea Consiliului Local Anina nr. 36/12.04.2011 și funcționează ca serviciu cu personalitate juridică în subordinea UAT Oraș Anina prin Consiliul Local Anina.

(3) **Serviciul social "Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina"** se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și a principiilor specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

(4) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale în cadrul "**Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina**" sunt următoarele:

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuneri nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;
- d) deschiderea către comunitate;
- e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;

- g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu
- h) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
- i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- j) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
- k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- l) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- m) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
- n) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- p) colaborarea cadrului "Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina" cu serviciul public de asistență socială.

6. Beneficiarii serviciilor sociale acordate de "Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina" sunt:

Potrivit prevederilor art. 16 din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, îngrijirea persoanelor vârstnice în cămine poate fi dispusă cu titlu de excepție pentru persoana care:

- a) nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- b) nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- c) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
- d) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată;
- e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

Accesul unei persoane vârstnice în cămin se face avându-se în vedere următoarele criterii de prioritate:

- a) necesită îngrijire medicală permanentă deosebită, care nu poate fi asigurată la domiciliu;
- b) nu se poate gospodări singură;
- c) este lipsită de susținători legali sau aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile datorită stării de sănătate sau situației economice și a sarcinilor familiale;
- d) nu are locuință și nu realizează venituri proprii.

Acești beneficiari pot fi : cetățeni români care au domiciliul ori reședința în Orașul Anina , în localitățile județului Caraș-Severin și a județelor limitrofe, dacă se încheie protocoale cu primăriile în care persoanele își au reședința, precum și cetățeni români fără domiciliu (posesori CIP-localitatea de rezidență din județul Caraș-Severin);
Cetățenii altor state și acorduri la care România este parte, dacă au domiciliul sau reședința în județul Caraș-Severin.

(2) Condițiile de acces/admitere în centru sunt următoarele:

a) Actele necesare pentru admiterea în cămin sunt următoarele:

1. Cerere din partea solicitantului sau a reprezentantului legal;
2. Fișa de evaluare socio-medicală și anchetă socială efectuate de Serviciul Public de Asistență Socială a localității de domiciliu;
3. Declarație notarială/pe proprie răspundere din care să reiasă că solicitantul nu are copii sau întretinatori legal. Dacă aceștia există, trebuie să prezinte declarație notarială /pe proprie răspundere că nu se pot îngriji de persoane vârstnică și motivele;
4. Copie act de identitate;

5. Copie certificat de naștere;
6. Copie certificat căsătorie;
7. Copie hotărâre divorț sau certificat de deces, după caz;
8. Copie certificate de naștere-copii;
9. Talon pensie recent, dacă este pensionar;
10. Copie certificat de încadrare într-un grad de handicap-unde este cazul;
11. Analize medicale: RBW, radiografie plămâni, ex. coproparazitologic;
12. Adeverință medicală de la medicul psihiatru;
13. Adeverință medicală de la medicul de familie cu diagnosticul și tratamentul urmat și care să ateste că nu suferă de TBC, hepatită, lues-boli infecto-contagioase;
14. Documente medicale (bilete de ieșire din spital, scrisori medicale, analize medicale) doveditoare ale stării de sănătate.

b) Dosarul persoanei vârstnice va cuprinde următoarele acte:

1. actele de stare civilă ale solicitantului (certificat de naștere și căsătorie ale persoanei vârstnice);
2. copie după sentința de divorț definitivă a persoanei vârstnice (dacă este cazul);
3. documentele de identificare ale aparținătorilor legali (soț, soție, copii, etc.) în copie;
4. declarație privind lipsa susținătorilor legali, pe propria răspundere sau autenticată la notarial;
5. acte doveditoare privind veniturile, respectiv adeverință de salariu, talon de pensie, adeverințe de venit elierate de organele financiare teritoriale, alte acte sau, după caz declarație pe propria răspundere că nu are venituri. Declarația se prezintă în formă autentică.
6. copie după ultima hotărâre judecătorească definitivă, prin care s-au stabilit obligații de întreținere a unei persoane în sarcina persoanei vârstnice, dacă este cazul;
7. copii după ultima hotărâre judecătorească definitivă, prin care aparținătorii care datorează plata contribuției de întreținere au stabilit obligații de întreținere față de alte persoane;
8. actul de identitate (original și copie);
9. cuponul de pensie al beneficiarului;
10. împuternicire pentru persoană desemnată să administreze veniturile și bunurile beneficiarului, în cazul în care acesta nu are discernământ;
11. declarație din partea susținătorilor legali că aceștia vor achita contribuția sau diferența de contribuție de întreținere;
12. declarație cu privire la persoană care asigură organizarea funerariilor și obținerea locului de veci, dacă este cazul;
13. adresa și număr de telefon de la familie și rudele apropiate.

c) Criterii de eligibilitate ale beneficiarilor privind admiterea în cămin

Accesul unei persoane vârstnice în cămin se face avându-se în vedere următoarele criterii de prioritate:

- necesită îngrijire medicală permanentă deosebită, care nu poate fi asigurată la domiciliu;
- nu se poate gospodări singură;
- este lipsită de susținători legali sau aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile datorită stării de sănătate sau situației economice și a sarcinilor familiale;
- nu are locuința și nu realizează venituri proprii.

Solicitantul de servicii sociale este persoană vârstnică în sensul Legii 17/2000 privind asistență socială a persoanelor vârstnice, republicată în 2007, cu completările și modificările ulterioare, adică este persoană care a împlinit vârsta de pensionare stabilită prin cadrul legal în vigoare.

d) Admiterea persoanelor vârstnice în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina

se face numai în baza deciziei Comisiei de evaluare a doarelor pentru admiterea în cămin (în situația în care îndeplinesc condițiile de eligibilitate) care întocmește un Raport de specialitate în baza căruia se va dispune prin Dispoziția primarului (conform Legii 17/2000, art.29) admiterea în cămin. Prin dispoziția primarului se dispune și respingerea dosarului în condițiile în care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

e) Serviciile se acordă în baza unui Contract pentru acordarea de servicii sociale, încheiat între conducerea instituției și persoană vârstnică beneficiara sau reprezentantul sau legal, cu respectarea

prevederilor legate în vigoare.

f) **Contribuția lunară datorată depersoanele vârstnice** sau de susținători legali ai acestora se stabilește în temeiul art. 24 alin. (3) coroborat cu art. 25 alin. (4) și alin. (5) din Legea nr. 17/2000 privind asistență socială a persoanelor vârstnice, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr.978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale, iar Consiliul Local Anina hotărăște cu privire la cuantumul contribuției lunare de întreținere datorate de persoanele vârstnice îngrijite în cămin și/sau de susținătorii legali, în situația în care veniturile acestor persoane sunt insuficiente pentru acoperirea costului mediu lunar de întreținere, astfel:

- contribuția lunară datorată de persoanele vârstnice este de până la 60% din veniturile realizate fără a se depăși valoarea costului mediu lunar de întreținere aprobat;
 - în cazul susținătorilor legali cu obligație de întreținere, diferența de plata a contribuției lunare pentru persoană vârstnică îngrijită în cămin, se va calcula diferențiat, în funcție de veniturile nete pe membru de familie. Cotele procentuale se pot diminua astfel contribuția persoanei vârstnice cumulată cu cea a susținătorilor legali să nu depășească costul mediu lunar de întreținere aprobat;
 - susținătorii legali pot acoperi din veniturile proprii contribuția lunară integrală printr-un angajament de plata;
 - potrivit art. 24 alin. (2) din același act normativ, persoanele vârstnice care nu au venituri și nici susținători legali nu datorează contribuția de întreținere, această fiind asigurată din bugetul Consiliului Local Anina pentru persoanele cu domiciliul în această localitate.
 - Contribuția lunară este consemnată într-un Angajament de plata și se menționează consimțământul persoanei care urmează să achite contribuția lunară de întreținere, și condițiile creșterii cuantumului acesteia ca urmare a majorării nivelului veniturilor și a modificării costului mediu lunar de întreținere în cămin, precum și obligația de a aduce la cunoștință conducerii căminului orice modificare intervenită în situația veniturilor personale sau ale familiei persoanei vârstnice îngrijite în cămin.
- În luna ianuarie a fiecărui an, conducerea căminului prin compartimentul de resort (asistenții sociali) va depune diligențe în vederea reînnoirii documentelor justificative care atestă veniturile beneficiarilor, precum și veniturile aparținătorilor legali ai beneficiarilor în vederea stabilirii venitului lunar/membru de familie pentru actualizarea contribuției lunare de întreținere.
- Obligația de plata a contribuției lunare datorată de susținătorii legali se poate stabili și prin hotărârile judecătorești.

Actele de încetare a acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

- cerere de încetare a acordării serviciilor sociale;
- acordul prealabil al Consiliului Consultativ, dacă este cazul;
- avizul Serviciului Autoritate Tutelară și Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Anina;
- referatul de încetare a serviciilor acordate;
- decizia directorului de încetare a serviciilor sociale acordate;
- certificatul de deces al beneficiarului (în caz de deces al beneficiarului);
- fișa de încetare și stare a serviciilor sociale acordate.

g) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice Anina au următoarele drepturi:

- să le se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe baza de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- să participe la procesul de luarea deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;
- să li se asigure păstrarea confidențialității furnizate și primite;
- să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
- să participe la evaluarea serviciilor sociale primite.

7. Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal

(1) **Serviciul social "Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina"** funcționează cu un număr de 14 total personal, conform prevederilor Hotărârii consiliului local/ nr. 87 din care:

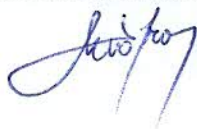
- a) personal de conducere: șef de centru . 1.;
- b) personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal de specialitate și auxiliar: 9.;
- c) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire: 2.;
- d) voluntari .0 .

Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal care funcționează în cadrul centrului se aprobă, după caz, prin: Hotărâre a autorității administrației publice locale – Consiliul Local prin care s-a aprobat înființarea **Serviciului social "Căminul pentru Persoane Vârstnice Anina"** în subordinea Consiliului Local Anina.

(2) Raportul angajat/beneficiar este de 1 / 2,5.

(3) Atribuțiile personalului sunt cele precizate în HG nr. 867 din 14 octombrie 2015 actualizată pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier **ANDRONESCU TUDOR OVIDIU**



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar – jr. **IZVERNARI IRINA**

