

HOTĂRÂRE

privind stabilirea formei de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina și de modificare a regulamentului serviciului de salubritate prin includerea prevederilor specifice activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Consiliul Local al orașului Anina, județul Caraș-Severin, întrunit în ședința ordinară.

Văzând Referatul de aprobare emis de primarul orașului Anina, înregistrat sub nr.556 /22.01.2020, raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.557 /22.01.2020 și rapoartele de avizare al Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Anina, nr.I și III, înregistrate cu nr.561/22.01.2020 și nr.562/22.01.2020.

Având în vedere:

- prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice, nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii serviciului public de salubritate a localitatilor, nr. 101/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015, modificat și completat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 520/2018;
 - studiul de oportunitate privind stabilirea formei de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
 - prevederile art. 129, alin (3), lit. c), alin. (6) lit. a) și lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019;
- În temeiul art. 139, alin. (3) lit. g) și art. 196 alin (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă gestiunea delegată ca formă de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina.

Art.2. Se modifică regulamentul serviciului de salubritate al orașului Anina, aprobat prin H.C.L. nr.31/2017, prin includerea prevederilor specifice activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților - **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Caietul de sarcini propriu al activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina, întocmit în baza Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007-**Anexa nr.2** la prezenta hotărâre.

Art.4. Caietul de sarcini propriu al activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina, stabilește nivelul de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități, în condiții de eficiență și siguranță, pe care trebuie să le respecte operatorul sau operatorii acestei activități, ca și lista obiectivelor pentru care se prestează activități de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina - **Anexa nr.1** la caietul de sarcini.

Art.5. Se aprobă indicatorii de performanță ai activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina - **Anexa nr.3** la prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă contractul de prestări servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina în conformitate cu prevederile art. 29 alin (8) , lit. b) și alin. (9) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 7, alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților - **Anexa nr. 4** la prezenta hotărâre.

Art.7. Se aprobă programul unitar de acțiune de combatere a vectorilor prin acțiuni de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina - **Anexa nr.5** la prezenta hotărâre.

Art. 8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Orașului Anina.

Art.9. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - județul Caraș-Severin;
- Primarul Orașului Anina;
- A.N.R.S.C. – Agenția Teritorială Deva;
- Compartimentul Mediu și Protecția Muncii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier **TRIȘCĂ DANIEL**



CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general
jr.IZVERNARI IRINA

ANINA: 23.01.2020

NR. 15

REGULAMENT
dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Organizarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

ART. 1

Consiliul Local Anina, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 4 și 5.

ART. 2

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu Consiliul Local Anina întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu Consiliul Local Anina, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul tratamentelor de dezinsecție care se execută de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spații, cu utilaje adecvate;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială Anina au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale Anina pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale Anina pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe

aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

- c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale Anina pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

- d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale Anina;

- e) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale Anina pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale Anina în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), c) și e), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. d), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de Consiliul Local Anina.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

ART. 3.

(1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale Anina;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale Anina: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

ART. 4.

(1) În ceea ce privește frecvența, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate și metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, Consiliul Local Anina solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino» recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar Consiliul Local stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior.

(4) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino», acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

ART. 5.

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

ART. 6.

Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

ART. 7.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

ART. 8.

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către unitatea administrativ-teritorială Anina, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2), operațiunile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în baza reglementărilor emise de autoritățile administrației publice locale Anina.

ART. 9

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinfecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, Consiliul Local Anina și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru;

ART. 10

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinfecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale Anina pentru luarea măsurilor legale.

ART. 11

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier TRIȘCĂ DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general
jr. IZVERNARI IRINA

CAIET DE SARCINI -PROPRIU
al serviciului de salubritate al oraşului Anina

Obiectul caietului de sarcini-propriu : Activitatea de dezinsecție, dezinsecție, deratizare

Considerații generale

1. Caietul de sarcini-cadru stabilește conținutul și modul de întocmire a caietelor de sarcini proprii de către consiliile locale, Consiliul General al municipiului București și asociațiile de dezvoltare intercomunitare, după caz, care înființează, organizează, conduc, coordonează și controlează funcționarea serviciului de salubritate și care au totodată atribuția de monitorizare și exercitare a controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate.

2.1. Caietele de sarcini proprii se vor întocmi în concordanță cu necesitățile obiective ale consiliilor locale, Consiliului General al municipiului București și asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, după caz, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru și în Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate.

2.2. Caietul de sarcini propriu al serviciului de salubritate al oraşului Anina a fost aprobat prin **Hotărîrea de Consiliu Local nr.31/2017.**

2.3. Pentru fiecare activitate a serviciului se va întocmi câte un caiet de sarcini, chiar dacă activitățile se prestează de același operator.

3. La întocmirea caietului de sarcini propriu al serviciului de salubritate a oraşului Anina, Primaria oraşului Anina a utilizat documentația prevăzută în caietul de sarcini-cadru, după cum urmează:

a) în conținutul documentației caietelor de sarcini proprii s-au preluat din caietul de sarcini-cadru activitățile și condițiile tehnice specifice activității desfășurate;

b) conținutul caietelor de sarcini proprii a fost elaborat prin transcrierea identică a textelor scrise cu caractere normale, cu excepția numerelor de articole care au căpătat o nouă numerotare prin completarea datelor necesare în conformitate cu indicațiile precizate prin textele scrise cu caractere înclinate din conținutul documentației caietului de sarcini-cadru;

c) conținutul caietelor de sarcini proprii ale serviciului de salubritate al oraşului Anina cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini-cadru.

4. Consiliul Local al oraşului Anina, a avut obligația ca la întocmirea caietelor de sarcini proprii să definească specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională.

CAPITOLUL 1

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Oraşul Anina, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință pentru Autoritatea administrației publice locale Anina, în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 3.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară delegării și desfășurării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Caietul de sarcini reprezintă o anexă la Contractul de delegare a gestiunii activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din orașul Anina.

ART. 4.

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sistemele de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții care derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate, respective a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității de deratizare, dezinfecție, dezinsecție, tratamente fito-sanitare care sunt în vigoare.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 5.

1. Obiectul delegării de gestiune îl constituie delegarea gestiunii activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina, județul Caraș-Severin.

2. Operatorul activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

d) furnizarea către Autoritatea administrației publice locale Anina, respectiv către A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, precum și de rezolvare operativă a acestora .

h) ținerea unei evidențe a monitorizării factorilor de disconfort și raportarea periodică a situației, autorităților competente conform reglementărilor în vigoare.

i) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract..

j) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract.

k) alte condiții specifice stabilite de Autoritatea administrației publice locale Anina.

CAP. III

Operațiuni și proceduri de lucru

SECȚIUNEA 1

Dezinsecția, dezinsecția, deratizarea

ART. 6.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sînt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

ART. 7.

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, deratizare și dezinsecție, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Anina.

ART. 8.

Activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, se vor aplica la suprafețele din raza domeniului public și privat a orașului Anina, după cum urmează:

a) activitatea de dezinsecție care se efectuează în:

1. - clădiri ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului Local al orașului Anina;
2. - părți comune ale clădirilor tip condominii, inclusiv subsolurile;
3. - canalele în care sunt amplasate rețelele de alimentare cu apă, canalizare, termoficare;
4. - parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de cursuri de apă și luciu de apă;
5. - piețe, târguri, oboare, bîlciuri ;
6. - gospodării individuale;
7. - subsoluri uscate, umede sau inundate;
8. - unități de învățămînt, creșe, cămine de copii și unități sanitare aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Anina;
9. - zone demolate și neconstruite;
10. - societăți comerciale cu specific alimentar;
11. - societăți comerciale cu specific nealimentar;
12. - rampe și gropi de gunoi;
13. - platforme de gunoi special amenajate.

b) activitatea de dezinsecție care se efectuează în:

1. - rampe și gropi de gunoi;
2. - ghene de gunoi la clădirile tip condominii, platforme de gunoi special amenajate;
3. - mijloace de transport în comun;
4. - unități de învățămînt, creșe, cămine de copii și unități sanitare aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Anina;
5. - societăți comerciale cu specific alimentar;

6. - societati comerciale cu specific nealimentar;

7.- locuri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

c) activitatea de deratizare care se efectuează în:

1. - clădiri ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului Local al orașului Anina;
2. - părți comune ale clădirilor tip condominii, inclusiv subsolurile ;
3. - canalele în care sunt amplasate rețelele de alimentare cu apă, canalizare, termoficare ;
4. - parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lacuri
5. - piețe, târguri, oboare, bîlciuri ;
6. - gospodării individuale;
7. - subsoluri uscate, umede sau inundate;
8. - unități de învățămînt, creșe, cămine de copii și unități sanitare aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Anina;
9. - zone demolate și neconstruite;
- 10.- societăți comerciale cu specific alimentar;
- 11.- societăți comerciale cu specific nealimentar;
- 12.- rampe și gropi de gunoi;
- 13.- platforme de gunoi special amenajate.

ART. 9.

(1) Obiectivele și suprafețele de pe raza orașului Anina unde se vor aplica activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, sînt cele nominalizate și specificate în anexa prezentului caiet de sarcini.

(2) Pentru lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare efectuate pe alte amplasamente, aflate în administrare la unități din subordinea Consiliului local, persoane fizice, asociații de proprietari sau persoane juridice, operatorul va încheia contracte de prestări servicii ,urmînd a încasa contravaloarea lucrărilor de la aceștia, la tarifele aprobate de către Consiliul Local.

ART. 10.

Materialele utilizate pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție, deratizare, vor fi cele din lista națională aprobată și avizată de către Ministerul Sănătății Publice, specifice pentru fiecare operațiune și vor fi din grupele III și IV de toxicitate. Operatorul va respecta în oferta sa și în practică, consumurile specifice pentru fiecare tip de lucrare executată conform normelor de consum.

ART. 11.

Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, se va executa astfel încît să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e)respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al orașului Anina, în condițiile legii;

- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, avînd ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru prestarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate al orașului Anina;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 12.

Autoritatea contractantă a activității de dezinsecție, dezinfecție, deratizare este **Consiliul Local al Orașului Anina, cu sediul în localitatea Anina, str.Mathias Hammer nr. 2, județul Caraș-Severin.**

SECȚIUNEA 2

Procedura de lucru in cadrul activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

ART.13.

Procedura de lucru:

1. - înainte de începerea lucrărilor în teren, operatorul va anunța lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ce se vor efectua pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de începerea lucrărilor respective.
2. - La începerea lucrărilor, operatorul este obligat să prezinte baza legală a operației ce urmează să se execute și să verifice dacă persoana contactată are calitatea de persoană desemnată de beneficiar.
3. - La terminarea lucrărilor, reprezentantul operatorului va înmîna persoanei desemnate un proces verbal de recepție a lucrărilor executate și instrucțiuni de avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate.
4. - Refuzul de a accepta desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare constituie contravenție și se sancționează în condițiile legii.
5. - Persoana desemnată are obligația să certifice executarea lucrărilor și condițiile impuse de preavizul de execuție.

ART .14.

Executarea lucrării:

1. - Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va efectua conform programului stabilit de către autoritatea contractantă și avizată de către Autoritatea publică locală de sănătate publică, respectând instrucțiunile de utilizare a substanțelor și a reglementărilor legale în vigoare.
2. - Produsele utilizate în activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare, vor fi avizate de către Ministerul Sănătății, pentru profilaxia sanitară umană.

ART.15.

Obiectivele operatorului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sînt:

- a) - cunoașterea zonei și a locului unde se execută activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- b) - stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- c) - determinarea nivelului de infestare;

d) - stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinfecție, deratizare, astfel ca tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei și să nu persiste ca elemente poluante;

e) - pregătirea afișelor pentru avizarea populației asupra prezenței și a toxicității substanțelor utilizate;

f) - instruirea operatorilor care execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;

g) - anunțarea în presa locală a programului de lucru care va cuprinde zona și perioada efectuării lucrărilor.

ART.16.

Operatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau dăunători au emigrat în zonele netratate.

ART.17.

Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programului prestabilit, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau vectori.

ART. 18.

Operatorul, în urma sesizărilor primite, va recolta de la fața locului (va monitoriza), insecte (sub formă de ouă, larve, nimfe, adulți), în vederea stabilirii tratamentelor adecvate.

ART. 19.

Operatorul va identifica locurile unde se cuibăresc insecte și rozătoare și sînt posibile focare de infecție, stabilind tratamentele și periodicitatea efectuării acestora.

ART. 20.

Operatorul trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor pesticide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor pînă la intervenția unităților sanitare de urgență, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infectarea.

ART. 21.

(1) Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide (numai din grupele III și IV de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide și ambalaje pe traseu.

(2) Pentru transportul substanțelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

(3) Ambalajele substanțelor folosite în desfășurarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, se vor incinera prin grija operatorului la o societate autorizată pentru aceste servicii.

ART. 22.

După efectuarea lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție, deratizare, operatorul are obligația aducerii la cunoștința populației asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate, prin amplasarea de afișe în locuri vizibile.

ART.23.

În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat pe bonul de lucru și va fi comunicată în mod expres operatorului. De asemenea vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor, animalelor, precum și mediul înconjurător.

SECȚIUNEA 3

Dotări cu personal și utilaje

ART. 24.

Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport, etc.) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât, să asigure desfășurarea activității de dezinsecție, dezinfecție, și deratizare în condiții corespunzătoare, pe raza Orasului Anina, pe toată perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în muncă și P.S.I

ART. 25.

Dotările minime solicitate

a) Operatorul va face dovada proprietății următoarelor utilaje și echipamente pentru efectuarea lucrărilor și va prezenta prospecte ale acestora:

1. aparat tip atomizor, generatoare de ceață rece dotate cu sistem de dispersie în volum ultra redus (ULV)- minim 1 buc;
2. aparate generatoare de ceață caldă- minim 1 buc;
3. aparat pulverizator portabil -3 buc;
4. autovehicul pentru transportul agenților DDD, materialelor și substanțelor utilizate – minim 1 buc;
5. recipiente pentru dozarea rațională a raticidelor – minim 2 buc;
6. materiale de avertizare și informare privind desfășurarea activităților;
7. echipamente de protecție și de lucru inscripționate cu denumirea societății prestatoare.

b) Ofertantul va prezenta sistemul de comunicare pentru coordonarea eficientă a prestării activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

ART. 26.

Personal minim solicitat:

Operatorul va dispune de un număr minim de personal, format din 3 persoane angajate cu contract de muncă la societatea operatorului, din care:

- operatori calificați și atestați conform legislației în vigoare pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare - 1 persoană;
- medic veterinar atestat de Colegiul Medicilor Veterinari din România - 1 persoană, angajat sau cu contract de colaborare;
- tehnician fitosanitar abilitat de Unitatea Fitosanitară - 1 persoană;

Pentru operatorii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, se vor prezenta certificatele de calificare și atestatele emise de Direcția de Sănătate Publică sau alte organisme acreditate și dovezile angajării acestora la societatea ofertantă (se va prezenta tabel cu angajații societății vizat de Inspectoratul Teritorial de Muncă pe anul în curs).

CAPITOLUL IV

Condiții de exploatare a activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare a orașului Anina

A. Condiții tehnice

ART. 27.

Operatorul activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare a orașului Anina , trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de autorizare, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

B. Obiective de exploatare

ART.28.

Obiectivele pe care trebuie sa le atingă activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare care fac obiectul delegării de gestiune sînt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității si eficiența activităților de dezinsecție, dezinfecție si deratizare;
- c) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu normele Uniunii Europene.

C. Obiective de ordin economic

ART. 29.

(1) Operatorul activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare va urmări realizarea unui raport calitate/cost cît mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii, respectiv a contractului de achiziție publică de servicii și un echilibru între riscurile asumate și beneficiile preconizate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinului presedintelui ANRSC nr. 109/2007.

D. Obiective de mediu

ART. 30.

(1) Pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a contractului de achiziții publice de servicii, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu care se va obține prin grija si pe cheltuiala contractantului.

(2) Pe toata perioada derulării contractului de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a contractului de achiziții publice de servicii, operatorul va implementa condițiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

ART. 31.

Cantități de lucrări

Se vor aplica tratamente de dezinfecție, dezinsecție si deratizare pe urmatoarele suprafete si obiective:

(1) Activitatea de deratizare se efectuează în :

- a) parcuri;
- b) spații verzi;
- c) cimitire;

- d) maluri de apa de pe raza oraşului Anina.;
- e) clădiri ;
- f) pe aliniamente stradale;

Lucrarea de deratizare se va efectua în minimum 2 etape: etapa de primăvară (în perioada 15-30 aprilie) si etapa de toamnă (in perioada 1-15 octombrie) , cât și în funcție de gradul de infestare cu rozatoare constatat în timpul monitorizărilor periodice. Durata de execuție va fi de min. 7 zile, urmînd ca timp de 7-10 zile să se completeze zilnic momeala consumata pana cînd ultima cantitate administrată ramîne neconsumată.

(2) Activitatea de dezinfecție se efectueaza prin tratamente la sol, in:

- a) parcuri;
- b) spatii verzi;
- c) cimitire;
- d) maluri de apa de pe raza Orasului Anina ;
- e) cladiri ;
- f) pe aliniamente stradale;

Lucrarea de dezinfecție se va efectua pe toata perioada verii, în funcție de monitorizările periodice, în minimum 2 sau 4 etape.

Suprafețele aferente domeniului public pe care se desfasoara activitatea de dezinfecție, dezinfecție si deratizare sînt:

- pentru activitatea de deratizare – suprafata totala - mp;
- pentru activitatea de dezinfecție- suprafata totala - mp;
- pentru activitatea de dezinfecție- suprafata totala - mp

CAPITOLUL V

Obligațiile privind protecția mediului

ART 32.

(1) Obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea activităților de dezinfecție, dezinfecție și deratizare, precum si cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor si a parcului auto, sînt în sarcina exclusivă a operatorului.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare, care se va introduce, cu termene scadente de realizare, în caietele de sarcini.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier TRISCĂ DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
Secretetar general - jr. IZVERNARI IRINA

Anexa nr. I
la Caietul de sarcini
al activității de DDD

**Lista obiectivelor orașului Anina pentru care se prestează activitatea de
dezinsecție, dezinfecție și deratizare**

Nr. crt.	Denumire obiectiv sau locatie	DDD	Sup. [m ²]
1	PRIMĂRIA	dezinsecție și deratizare	1300
2	GOSPODĂRIA LOCALĂ	dezinsecție și deratizare	500
3	ATELIER MECANIC SLUP	dezinsecție și deratizare	200
4	CENTRUL DE AFACERI	dezinsecție și deratizare	2500
5	CENTRUL TURISTIC	dezinsecție și deratizare	61
6	SALA DE SPORT	dezinsecție și deratizare	1104
7	REMIZA DE POMPIERI	dezinsecție și deratizare	140
8	LICEUL MATHIAS HAMMER	dezinsecție și deratizare	2164
9	ȘCOALA MIHAIL SADOVEANU	dezinsecție și deratizare	1525
10	ȘCOALA ANDREI MUREȘANU	dezinsecție și deratizare	870
11	ȘCOALA STEIERDORF	dezinsecție și deratizare	1520
12	ȘCOALA CELNIC	dezinsecție și deratizare	566
13	ȘCOALA BRĂDET	dezinsecție și deratizare	1017
14	GRĂDINIȚA ANINA	dezinsecție și deratizare	158
15	GRĂDINIȚA STEIERDORF	dezinsecție și deratizare	128
16	GRĂDINIȚA SIGISMUND	dezinsecție și deratizare	201
17	GRĂDINIȚA ORAȘUL NOU	dezinsecție și deratizare	87
18	CASA DE CULTURĂ	dezinsecție și deratizare	1500
19	CENTRUL DE ZI STEIERDORF	dezinsecție și deratizare	240
20	PRIMĂRIA VECHE	dezinsecție și deratizare	506
21	BLOC G1	dezinsecție și deratizare	2215
22	BLOC G2	dezinsecție și deratizare	2215
23	PARC BREINER	dezinsecție și deratizare	10000
	TOTAL		30717

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier TRIȘCĂ DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general
jr. IZVERNARI IRINA

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
ai serviciului de salubritate din orașul Anina,
pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	I V	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE					
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%	%	%	%	%
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%	%	%	%	%
	d) numărul de sesizări din parte agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	%	%	%	%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	%	%	%	%
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%	%	%	%	%
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	%	%	%	%
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) procentul de răspunsuri date la sesizări scrise referitoare la activitatea prestată	%	%	%	%	%
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	%	%	%	%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr	nr.	nr	nr	nr.
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr	nr.	nr	nr	nr.
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	%	%	%	%	%
	b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr	nr.	nr	nr.	nr

CONTRACT PRESTARI SERVICII
ACTIVITATEA DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE, DERATIZARE
nr din

1.TEMEII JURIDIC:

Prezentul contract s-a încheiat în temeiul art. 29 alin (8) , lit. b) și alin. (9) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 7, alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice de salubritate a localităților și a Legii nr.101/2006 privind serviciul;

Între

ORAȘUL ANINA, cu sediul în Anina, str.Mathias Hammer, nr.2 telefon: 0255.240.115, fax 0255.240.115, reprezentată prin Primar în calitate de **ACHIZITOR**,

și
....., cu sediul în....., str. nr., județul..... Tel/Fax:..... înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul....., CIF....., având cont IBAN deschis la..... reprezentată prin....., în calitate de **PRESTATOR** a intervenit prezentul contract:

2. DEFINIȚII

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. – Termenul „ zi,, ori,, zile,, sau orice referire la zile, reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. - Prestatorul se obligă se presteze „**Servicii de deratizare, dezinfecție, dezinsecție, în aria administrativ – teritorială a orașului**”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. – Prețul maxim convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei, la care se aduga TVA, la următoarele tarife:

- deratizare.....lei/mp, la care se adauga TVA,
- dezinfecție.....lei/mp, la care se adauga TVA,
- dezinsecție.....lei/mp, la care se adauga TVA.

Valoarea maxima totală a contractului nu va depăși suma de 132.519 lei, conform art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. – Prestatorul se obligă să asigure „ **Servicii de deratizare, dezinfecție, dezinsecție,,** pe o perioada de 12 luni de la data semnării contractului.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- prezentul contract cu anexele sale
- propunerea financiară
- propunerea tehnica

Fiecare document va fi citit și interpretat ca parte integrantă a contractului.

8. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

8.1. - Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat in conformitate cu propunerea sa tehnica.

8.2. - Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

8.3. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.4. – Pe parcursul prestării serviciilor, prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor.

8.5. – (1) Pe parcursul prestării serviciilor, prestatorul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

8.6. – Prestatorul răspunde de respectarea tuturor prevederilor legale, inclusiv de respectarea prevederilor oricărui regulament sau a hotărârilor altor organe locale legal constituite, care au caracter obligatoriu la prestarea acestui serviciu. Dacă nerespectarea acestor prevederi provoacă pagube pentru achizitor, acesta va fi despăgubit integral de prestator cu suma cuvenită.

8.7. – Prestatorul este obligat să respecte normele de protecția muncii și PSI specifice sectorului în care se prestează serviciile.

8.8. – Pagubele rezultate în urma accidentelor sau incendiilor sunt în sarcina prestatorului, fiind suportate de către acesta.

8.9. – Prestatorul este obligat să respecte toate instrucțiunile, normele tehnice și metodologice care reglementează depozitarea, manipularea și utilizarea în siguranță a acestor produse pentru eliminarea riscurilor de intoxicație a oamenilor, a animalelor și de poluare a mediului înconjurător și răspunde de calitatea și eficiența tratamentelor efectuate.

8.10. – La terminarea intervenției prestatorul întocmește devizul și factura, din care un exemplar este ridicat de delegatul achizitorului și pe care respectivul delegat certifică, prin semnătură, că serviciile

sunt prestate, această semnătură reprezentând și acceptul achizitorului pentru plata facturii.

8.11. - Prestatorul este obligat să certifice calitatea serviciilor prestate prin documente de calitate.

8.12. – Prestatorul răspunde de corectitudinea și aplicabilitatea serviciilor prestate.

8.13. - Prestatorul își asumă și toate celelalte responsabilități care rezultă din celelalte clauze ale prezentului contract și care nu au fost enumerate în prezentul capitol.

8.14. - Să solicite și să obțină de la A.N.R.S.C. eliberarea licenței, în termen de 90 zile de la data semnării contractului, conform dispozițiilor art. 49 alin. (3) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare

9. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

9.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

10.1. - Pretul contractului prevăzut la art.5.1 se va plăti prestatorului după efectuarea serviciilor, în baza facturii fiscale care va fi emisă după data procesului-verbal de recepție semnat de reprezentanții părților la locul de prestare.

10.2. - Plata facturii va fi făcută prin transfer bancar la banca și în contul prestatorului în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la achizitor, în condițiile respectării clauzelor contractuale.

10.3. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la achizitor, în condițiile respectării clauzelor contractuale, prestatorul are dreptul să solicite penalități pentru întârzierea plății.

10.4. – Plățile trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor executate conform contractului. Serviciile executate trebuie să fie dovedite ca atare prin situații de servicii executate, întocmite astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

11. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1. - În cazul în care, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract conform clauzei referitoare la termenele de prestare, achizitorul va calcula iar prestatorul va plăti, penalități în suma echivalentă cu o cotă de 0,05% din valoarea serviciilor neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere.

11.2. - Pentru compensarea prejudiciului suferit de către achizitor ca urmare a îndeplinirii cu întârziere sau a neîndeplinirii obligațiilor asumate de către prestator, achizitorul poate aplica prestatorului în afară de penalități, de executarea garanției de bună execuție, de rezilierea contractului din vina prestatorului și plata de daune.

11.3. - Prestatorul care nu și-a realizat obligația contractuală în termenul, calitatea, cantitatea stabilite va fi obligat față de achizitor cu daunele prevăzute, respectiv cominatorii și compensatorii, până la acoperirea prejudiciului suferit de achizitor.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă

adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. STANDARDE

12.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

13. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

13.1. - (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

13.2. - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau
- c) partea contractantă a fost obligată, în mod legal, să dezvăluie informația.

14. CERINTE IN DOMENIUL CALITATII, MEDIULUI SI SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA.

14.1. - CERINTE IN DOMENIUL CALITATII

Prestatorul poartă răspunderea pentru calitatea produselor utilizate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare. Serviciile efectuate de către prestator vor fi recepționate pe baza proceselor-verbale de recepție încheiate între achizitor și firma prestatoare. Din procesele-verbale de recepție trebuie să rezulte ca lucrările executate sunt de bună calitate.

14.2. - Cerinte in domeniul mediului

Atunci când prestatorul execută servicii de deratizare, dezinfectie, dezinsecție, în incinta sau vecinătatea instalațiilor electrice în exploatare, trebuie să se asigure că substanțele și produsele utilizate în procesul tehnologic, să nu fie toxice pentru personalul propriu și al achizitorului, și să respecte legislația de mediu în vigoare.

14.3. - Cerinte in domeniul securitatii si sanatatii in munca

(1) Serviciile de deratizare, dezinfectie, dezinsecție, efectuate de către firma prestatoare trebuie să se execute în conformitate cu Convenția de lucrări încheiată la nivelul conducătorilor de unități.

(2) La executarea serviciilor de deratizare, dezinfectie, dezinsecție, trebuie să se respecte prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă în vigoare

(3) La efectuarea serviciilor de deratizare, dezinfectie, dezinsecție în incinta sau în vecinătatea instalațiilor electrice în exploatare, prestatorul este obligat să asigure personal autorizat din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă, care să asigure supravegherea lucrărilor.

15. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI.

15.1.- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

15.2. – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.3. - Reclamațiile de calitate privind serviciile prestate se vor transmite la prestator în timpul perioadei de garanție, dar nu mai târziu de 30 zile de la data de expirare a acestei perioade. Prestatorul este obligat să rezolve reclamațiile de calitate în maximum 5 zile de la data recepționării reclamației, dacă în acest interval părțile nu convin altfel printr-un document semnat de ambele părți. Depășirea termenului de 5 zile sau a termenului convenit prin document pentru rezolvarea reclamației va fi penalizată în aceleași condiții ca și depășirea termenului de prestare.

15.4. - În cazul în care prestatorul nu reușește să rezolve reclamațiile, conform celor convenite, achizitorul o va face el însuși, pe riscul și pe cheltuielile prestatorului, fără a prejudicia alt drept pe care achizitorul îl are față de prestator în cadrul prezentului contract. Toate cheltuielile legate de rezolvarea reclamațiilor în perioada de garanție, sunt în sarcina exclusivă a prestatorului.

16. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

16.1.- Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor furnizorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

16.2.- Prețul contractului este ferm și nerevizibil pe toată durata de execuție a contractului.

17. REZILIEREA CONTRACTULUI

17.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a rezilia contractul de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

17.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17.3. - În cazul prevăzut la clauza 17.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării, în scris, a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22.2. - Acte normative de referință:

a) **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare ;

b) **Legea nr. 101/2006** a serviciilor de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare ;;

c) **Legea 98/2016 privind achizițiile publice ;**

d) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007** privind Normele metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților

e) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

f) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților

g) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007** privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

23. ALTE CLAUZE

(1) Prezentul Contract conține întreaga înțelegere a Părților cu privire la obiectul său, înlocuind toate înțelegerile și negocierile anterioare. Nu există niciun element secundar cu privire la care Părțile să fi amanat negocierea pentru o dată ulterioară încheierii prezentului.

(2) Părțile declară că au participat, în mod egal, la redactarea prezentului Contract și că au avut posibilitatea negocierii fiecărei și tuturor prevederilor sale. Fiecare Parte confirmă faptul că a înțeles și că acceptă fiecare și toate prevederile sale, pe care le consideră echitabile. În plus, prin semnătura de mai jos, fiecare Parte își exprimă acordul liber și serios de a încheia prezentul Contract, cu intenția de a-și asuma toate drepturile și obligațiile prevăzute în acesta și de a executa întocmai toate prevederile acestuia.

(3) Prevederile acestui Contract vor fi interpretate în considerarea faptului că ambele Părți au participat, în mod egal, la redactarea acestora și au avut posibilitatea negocierii fiecărei și tuturor prevederilor. Drept urmare, Părțile recunosc și acceptă că orice regulă de interpretare potrivit căreia prevederile contractuale se interpretează împotriva Părții care le-a propus, nu va fi aplicabilă în ceea ce privește acest Contract.

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare de la data semnării lui.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

**PROGRAM UNITAR DE ACȚIUNE DE COMBATERE A VECTORILOR PRIN
DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE
PE RAZA ORAȘULUI ANINA**

Art. 1 Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 4 și 5.

Art. 2 În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinfecție și deratizare, operatorul desemnat în urma procedurii de achiziție publică, împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale Anina întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor.

Scopul elaborării programului anual de combatere a vectorilor este îndeplinirea obiectivului principal de reducere și menținere a densității populațiilor de țânțari și alte insecte de interes medical, precum și a rozătoarelor sinantropice sub nivelul stării de disconfort și diminuarea riscului de transmitere a unor agenți infecțioși prin acești vectori.

Tipul de vectori supuși tratamentului: țânțari, muște, rozătoare și căpușe.

Agenții vectori, precum insectele și rozătoarele sinantropice, transportă pe suprafața corpului și în corp germeni patogeni (bacterii, virusuri, ouă de paraziți, spori, mușgaiuri, etc) putând favoriza apariția unor boli periculoase pentru om și animale.

Țânțarii sunt vectori biologici în propagarea mai multor boli pe suprafețe întinse ale globului. Aceste insecte hematofage provoacă pe lângă disconfort și transmiterea de organisme patogene care determină îmbolnăviri la om și animale.

Muștele sinantropice sunt agenți importanți de disconfort, rolul lor epidemiologic în transmiterea unor afecțiuni digestive este considerabil. Ele au caracteristici de structură și viață care favorizează transmiterea agenților patogeni: se înmulțesc foarte repede, au mobilitate mare, nu sunt pretențioase la hrană, pe suprafața corpului au numeroși perișori care permit transportul microbilor.

Rozătoarele constituie rezervoare de infecție pentru numeroși agenți patogeni: virusuri, microbi, paraziți, fungi care pot provoca boli la om și animale. Șoarecii și șobolanii sunt vectori periculoși răspândind: rabia, micozele, tifosul, ciurma, lepra, hepatita infecțioasă, leptospiroza, bruceloza, pesta porcină, trichinoza, teniaze, etc. Produc și pagube economice importante prin: consumul direct de produse agroalimentare, alterare (roadere, poluare, împrăștiere), deteriorarea ambalajelor (saci, cutii, lăzi, etc.), construcțiilor și instalațiilor.

Căpușele se găsesc în număr mare în zonele împădurite, în iarba înaltă din spațiile verzi, pe câmp și zonele umede și sunt active începând cu temperatura de 7 grade

C. Ele sunt paraziți mici care asemenea paianjenilor, se hrănesc cu sângele animalelor pe care le parazitează.

Perioada de execuție a tratamentelor se stabilește în funcție de condițiile meteo. Obiectivele din plan la care se aplică tratamentele sunt :

- spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice.

Art.3 (1) Dezinfecția se efectuează în:

- clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale : terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, cimitire, etc;
- alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

- spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- clădiri ale instituțiilor publice;
- locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- sînt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice sau juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 4 (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinfecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul local de acțiune;
- minim 3 tratamente pe an și/ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale clădirilor.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinfecția se execută:

- trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- lunar și ori de câte ori este nevoie în spațiile închise;
- la solicitarea persoanelor fizice la spațiile cu destinația de locuință.

Art. 5 Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- pentru operatorii cu profil nealimentar, cel puțin o dată pe semestru și/ ori de câte ori este necesar pentru stingerea unui focar;
- pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale în conformitate cu planul local de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 6 Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 7 Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinfecție și dezinfecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art. 8 (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, sunt obligate să asigure operațiunile periodice de dezinfecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în urma procedurii de achiziție de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiunilor de dezinfecție, dezinfecție și deratizare au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 9 Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinfecție are următoarele obligații :

- a) înainte de începerea operațiunii de deratizare sau dezinfecție, la obiectivele din planul local,

să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

- tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
- perioada efectuării tratamentelor;
- măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bonavi, albine, animale și păsări.

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție în spațiile închise ale instituțiilor publice, persoanelor fizice sau juridice, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 10 În cazul în care persoanele fizice sau juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 11 (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art. 12 (1) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) Reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) Reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea fânțarilor se execută după aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă, montate pe autovehicule.

c) Persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

d) Reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) Persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) Reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea

administrației

publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(2) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute anterior, precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(3) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute anterior, se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

- Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(4) Dezinfecția se efectuează în:

- spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- clădiri ale instituțiilor publice;
- locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor

(5) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice sau juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 13 (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul local de acțiune;
- minimum 3 tratamente pe an și/ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale clădirilor.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- lunar și ori de câte ori este nevoie în spațiile închise;
- la solicitarea persoanelor fizice la spațiile cu destinația de locuință.

Art. 14 Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- pentru operatorii cu profil nealimentar, cel puțin o dată pe semestru și/ ori de câte ori este necesar pentru stingerea unui focar;
- pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale în conformitate cu planul local de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 15 Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 16 Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art. 17 (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, sunt obligate să asigure operațiunile periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(4) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în urma procedurii de achiziție de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(5) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 18 Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații :

e) înainte de începerea operațiunii de deratizare sau dezinsecție, la obiectivele din planul local, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

- tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
- perioada efectuării tratamentelor;
- măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bonavi, albine, animale și păsări.

f) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

g) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție în spațiile închise ale instituțiilor publice, persoanelor fizice sau juridice, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

h) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 19 În cazul în care persoanele fizice sau juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 20 (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art. 21 (1) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate

de către:

g) Reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

h) Reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută după aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

i) Persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

j) Reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

k) Persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

l) Reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației

publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(4) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute anterior, precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(5) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute anterior, se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier TRÎȘCĂ DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ – SECRETAR GENERAL
jr. IZVERNARI IRINA

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind stabilirea formei de gestiune a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare a orașului Anina

Considerații de ordin general

Salubritatea localităților reprezintă un serviciu comunitar de utilitate publică, local, organizat, coordonat, condus, monitorizat și controlat de către autoritatea administrației publice locale, în cazul de față de către orașul Anina.

Serviciul public de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici din orașul Anina.

Principiile de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate ca parte componentă a serviciilor comunitare de utilitate publică, sunt următoarele:

- protecția sănătății publice;
- autonomia locală și descentralizarea;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- calitatea și continuitatea serviciului;
- tarife echitabile și accesibile tuturor utilizatorilor;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- dezvoltarea durabilă.

Prin modul de organizare și desfășurare a activităților serviciilor publice de salubritate a localităților, autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure realizarea următoarelor obiective:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin susținerea dezvoltării economice a localităților, în principal prin stimularea mecanismelor economiei de piață și prin realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător.

Cadrul legislativ ce stă la baza înființării, conducerii și organizării serviciului de salubritate a localităților este următorul :

- Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitate publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 58/2016, pentru modificarea și completarea Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitate publică;
- Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice locale;
- HG nr. 395/2016 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Legii achizițiilor publice nr. 98/2016;
- Legea nr. 100/2016 privind atribuirea contractelor de lucrări și de servicii;

- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.100/2016 privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si de servicii;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 870/2013 privind Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2018;
- OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu (prin care se instituie taxa pentru depozitarea deșeurilor) ;
- OG nr.39/2016 privind modificarea si completarea OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu.
- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr.515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 de aprobare a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților – stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 de aprobare a Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate – stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 de aprobare a Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, contractul – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

2. Descrierea serviciului public de salubritate al orașului Anina

Serviciul public de salubritate a orașului Anina cuprinde următoarele activități:

- a)colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;;
- b)măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- c)curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- d)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
- f)dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl reprezintă activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare. Primele trei activități enumerate din cadrul serviciului de salubritate a Orașului Anina nu fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, întrucât se prestează de către operatorul local **Serviciul Local de Utilități Publice(S.L.U.P) Anina**, prin dare în administrare conform **HCL nr.31/2017**, iar activitățile de colectare și transportul deșeurilor provenite din locuințe și colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare, sînt doua activități care nu se atribuie și nu se licențiază, astfel că obiectul atribuirii rămîne doar activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina reprezintă o activitate în cadrul serviciului comunitar de utilități publice salubritatea localitatilor, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, Primăria orașului Anina.

Beneficiarii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina sunt:

- persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul orașului Anina ;
- instituții publice ale orașului Anina ;

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare va asigura:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficienței activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția cetățenilor, animalelor, apei, solului etc. de insecte și rozătoare care sunt cei mai mari purtători de micro-organisme vii care au efect negativ asupra omului;
- protecția mediului înconjurător.

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cuprinde următoarele acțiuni:

- a) cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- b) stabilirea dăunătorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea dăunătorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinfecție și deratizare ca tratamentele aplicate să nu aibă reamănță ridicată, pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol, unde persistă apoi ca elemente poluante;
- e) pregătirea afișelor pentru avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate;
- f) instruirea operatorilor DDD care execută activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- g) anunțul în mass media locală a programului de lucru : zona, data, ora și cine execută lucrarea;

Prin atribuirea prin contract de achiziție publică de servicii a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina, se urmărește ca obiectivul principal să fie îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin:

- a) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător;

În vederea îmbunătățirii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, propunem Consiliului Local al orașului Anina, delegarea acestei activități prin contract de achiziție publică de servicii prevăzut de art. 29, al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Primăria orașului Anina va monitoriza în permanență modul de desfășurare a serviciului de salubritate de către operatori, și va ține evidența fiecărei activități în parte prin documente specifice de urmărire și recepție, pe care le va semna împreună cu reprezentantul împuternicit al operatorului și care va constitui documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

Celelalte activități din cadrul serviciului de salubritate a orașului Anina nu fac obiectul atribuirii prin contract de achiziții publice de servicii, acestea fiind deja date în administrare sau nespecifice autorității publice locale.

3. Motivele care justifică acordarea concesiunii

3.1. Motive de ordin economic

Atribuirea în gestiune delegată a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina, **prin contract de achiziții publice de servicii**, va conduce la menținerea unui tarif aferent prestării, la un nivel acceptabil și suportabil de către bugetul local, întrucât societății respective îi va fi atribuit contractul de delegare a gestiunii serviciului prin achiziție publică în baza Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia, adică printr-o concurență care o va determina să-și fundamenteze un tarif strict în limita costurilor necesare prestării activității, la care să adauge doar un profit minim, având în vedere concurența pe care o va avea pentru obținerea acestui contract.

Prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va face în baza unui contract de prestări servicii, încheiat între operatorul activității și autoritatea publică locală a orașului Anina.

Atribuirea activității se va face în gestiune delegată, prin **contract de achiziții publice de servicii** către un operator care a îndeplinit cel mai bine condițiile prevăzute de caietul de sarcini al acestei activități.

Atribuirea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prin contract de concesiune, se va face în baza Legii nr. 98/2016, privind atribuirea contractelor de achiziții publice de servicii, având în baza art. 29, al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3.2. Motive de ordin financiar

În condițiile prestării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, prin dare în administrare către **Serviciul Local de Utilități Publice al orasului Anina, cu personalitate juridică**, înființat în subordinea Consiliului Local, organizarea și funcționarea acesteia, în condiții de eficiență și calitate, ar necesita existența unui număr de salariați, muncitori calificați, precum și realizarea de costuri suplimentare de exploatare și întreținere, toate suportate din bugetul local.

De asemenea, conform prevederilor regulamentului de acordare, respingere, suspendare și retragere a licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, aprobat prin HG. nr. 745/2007, orice agent economic sau Serviciul propriu al primăriei cu personalitate juridică, care prestează un serviciu sau o activitate din cadrul unui serviciu comunitar de utilitate publică, **trebuie să se licențieze**. Licențierea unui serviciu al primăriei, presupune existența unei dotări tehnice adecvate tipului de activitate pe care urmează să o presteze și a unui personal calificat și bine pregătit în domeniu, prevăzute de regulamentul de licențiere.

Totodată, având în vedere condițiile de mediu impuse de legislația de mediu și de cea sanitar-veterinară și de siguranța alimentelor în privința substanțelor chimice utilizate pentru combaterea vectorilor, operatorul acestei activități trebuie să fie atestat pe acest domeniu, astfel ca pentru prestarea acestei activități se impun condiții de dotare și personal specializat, care să știe și respecte condițiile impuse de această legislație.

Ca urmare, atribuirea acestei activități, respectiv dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în gestiune delegată prin **contract de achiziții publice de servicii**, presupune existența unei dotări tehnice necesară prestării acestei activități, care se va asigura prin grija operatorului caruia i se va atribui delegarea de gestiune a acestei activități.

3.3. Motive de ordin social și de mediu

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 195/2005, privind protecția mediului, modificată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, autoritățile administrației publice locale au importante responsabilități și obligații pentru asigurarea unui mediu sănătos pentru toți cetățenii comunității.

În desfășurarea serviciului public de salubritate a localităților este obligatorie **respectarea principiilor ecologice**, pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos. În acest scop, consiliile locale, persoanele fizice și juridice răspund pentru :

- îmbunătățirea microclimatului, înfrumusețarea și protecția peisajului și menținerea curățeniei ;
- amplasarea obiectivelor industriale, a căilor și mijloacelor de transport, a rețelelor de canalizare și a altor obiective și activități, fără a prejudicia salubritatea, ambientul, spațiile de odihnă și recreere, starea de sănătate și de confort a populației ;

- adoptarea de măsuri obligatorii, pentru toate persoanele fizice și juridice, cu privire la întreținerea curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri.

Pentru creerea și respectarea acestor condiții, prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare de către Serviciul public cu personalitate juridică ar implica cheltuieli importante din bugetul local, iar reglementările în vigoare presupun modernizarea activităților și realizarea de investiții care ar împovăra și mai mult bugetul local.

Raportat la cerințele minime arătate mai sus, reiese necesitatea și oportunitatea prestării acestei activități, în **gestiune delegată** prin contract de delegare a gestiunii, respectiv atribuirea ei prin **contract de achiziții publice de servicii**, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 de atribuire a contractelor de achiziții publice de servicii și a normelor de aplicare a acesteia aprobate prin HG nr. 395/2016.

Unitatea Administrației Publice Locale Anina nu dispune de mijloacele tehnice de a realiza serviciul în condițiile prevăzute de legislația specifică și totodată, nu deține personal specializat în domeniu pentru a putea asigura prestarea acestei activități în modalitatea gestiunii directe, cu societatea proprie sau cu Serviciul public cu personalitate juridică.

Achiziționarea utilajelor necesare și angajarea de personal calificat pentru prestarea serviciului în conformitate cu cerințele minimale impuse de legislația specifică aplicabilă în materie, constituie o investiție prea mare raportat la bugetul local și la previziunile viitoare ale acestuia, în condițiile în care, chiar și în prezent personalul angajat în cadrul Primăriei este insuficient pentru exercitarea atribuțiilor ce le revin, fără a mai lua în considerare și activitățile specifice serviciului de salubritate, respectiv a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ce face obiectul prezentului Studiu de oportunitate.

Mai mult, societatea care corespunde cel mai bine condițiilor din caietul de sarcini, în cazul gestiunii delegate prin contract de delegare a gestiunii serviciului, respectiv prin **contract de achiziții**

publice de servicii, deține experiență, utilaje și personal specializat pentru prestarea acestei activități, și ca urmare, are toate condițiile necesare pentru obținerea licenței de operare ANRSC, impuse prin regulamentul de licențiere, dispunând de o dotare minimă de utilaje și personal necesare.

Cerințele din punct de vedere tehnic pentru asigurarea unei prestații în bune condiții a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, se referă în primul rând la un număr minim de utilaje și echipamente necesare prestării acestei activități, la procedee moderne de prestare și o logistică adaptată.

Conform normelor europene în domeniu, se impune respectarea unor standarde în prestarea acestei activități, adică utilizarea de substanțe chimice ce pot fi daunatoare florei și faunei, iar activitățile serviciului de salubritate este necesar să se desfășoare în condiții salubre, avându-se în vedere respectarea normelor de igienă, protecția sănătății cetățenilor și îmbunătățirea condițiilor de viață și a calității vieții acestora, de pe raza orașului Anina.

În concluzie, atribuirea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina prin contract de achiziții publice de servicii, conform prevederilor legislației serviciilor comunitare de utilități publice în vigoare, respectiv a art. 29. al. (8) litera b), se dovedește a fi necesară și oportună.

4. Investițiile necesare pentru modernizare

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina, ce face obiectul prezentului studiu de oportunitate, se desfășoară pe raza orașului Anina, în locațiile și spațiile prevăzute în anexele la caietul de sarcini al acestei activități.

Beneficiarii acestei activități sunt utilizatorii din orașul Anina, formați din numărul locuitorilor permanenți și flotanți ai orașului Anina în număr de 7485 persoane, din agenții economice în număr de 115 și din instituțiile publice în număr de 15.

În acest context, operatorul acestei activități, va trebui să asigure dotarea cu utilaje performante și personal calificat pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, într-un număr care să asigure respectarea prevederilor Caietului de sarcini ale activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul orașului Anina, aprobate de Consiliul Local al orașului Anina, la intrarea în vigoare a contractului de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a contractului de achiziții publice de servicii a acestei activități.

5. Nivelul minim al redevenței

În cazul delegării gestiunii activităților serviciului de salubritate a localităților prin contracte de achiziții publice de servicii, nu se stabilește o redevență, întrucât autoritatea publică locală nu pune la dispoziția operatorului mijloacele și echipamentele necesare prestării acestei activități, în schimbul cărora să se plătească echivalentul amortizării.

6. Modalitatea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

Atribuirea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Anina, **prin contract de achiziții publice de servicii**, se face în baza prevederilor Legii achizițiilor publice nr. 98/2016, de atribuire a contractelor de achiziții publice de servicii, și a normelor de aplicare a acestora aprobate prin HG 395/2016, coroborat cu prevederile art. 29 al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7. Durata delegării de gestiune

Durata contractului de delegare de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, **este de un an**, cu posibilitatea prelungirii acestuia în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, respectiv art. 32, al.(3) și (4) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu prevederile Legii achizițiilor publice nr. 98/2016 de atribuire a contractelor de concesiune de lucrări și de servicii, precum și a Normelor metodologice de aplicare a acestora, aprobate prin HG nr. 395/2016.

8. Termenul previzibil pentru realizarea procedurii de atribuire a contractului de achiziții publice de servicii

Modalitatea de estimare a termenului previzibil pentru realizarea procedurii de delegare a gestiunii activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare a orașului Anina, prin contract de achiziții publice de servicii, este următoarea :

- aprobarea Studiului de oportunitate și stabilirea formei de gestiune a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în luna decembrie 2019;
- aprobarea Caietului de sarcini al activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, prin Hotărâre de Consiliu Local, în luna decembrie 2019;
- atribuirea contractului de achiziții publice de servicii al activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în conformitate cu calendarul concesiunii întocmit în conformitate cu Legea achizițiilor publice nr. 98/2016;
- aprobarea contractului de gestiune a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în prima lună după finalizarea procedurii de atribuire a contractului de achiziții publice de servicii;
- termenul pentru încheierea contractului de achiziții publice de servicii al acestei activități este de 15 zile de la data aprobării lui.

**Întocmit,
Compartiment Mediu și Protecția Muncii**