

HOTĂRÂRE

privind aprobarea delegării dreptului de depunere a aplicației de finanțare către U.A.T. Județul Caras-Severin și a Acordului de Parteneriat pentru proiectul

„MICROBUZE ELECTRICE PENTRU ELEVII JUDEȚULUI CARAȘ-SEVERIN”,
în vederea depunerii acestuia în cadrul Apelului de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”, ce va fi finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență – Componenta C15: Educație

Consiliul Local al orașului Anina, întrunit în ședință extraordinară convocată (de îndată),
Având în vedere:

- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre nr. 5291 din data de 22.06.2023, întocmit de dl. Daniel – Ion DANU, viceprimar cu atribuții de primar al orașului Anina;
- Raportul de specialitate nr. 5292 din data de 22.06.2023, întocmit de dl. ENE Fabian-Mircea;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate, nr. I și III a Consiliului Local, înregistrate cu nr. 5293/22.06.2023 și nr. 5294/22.06.2023.
- Prevederile art. 129 alin. (2), lit e) și alin. (9), lit. a) din **Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ghidului apelului de proiecte cu titlul **Microbuze electrice pentru elevi**, anexa la Ordinul ministrului educației nr. 4269/2023, finanțat din componenta C15: Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi prin Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României);
- În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,
- Ordinul ministrului educației nr. 4.444 / 12.06.2023 privind modificarea Anexei la Ordinul ministrului educației nr. 4269/2023;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă delegarea dreptului de depunere a aplicației de finanțare către U.A.T. Județul Caras-Severin, transferând totodată dreptul de proprietate cu titlul gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor proiectului, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități cu elevii/copiii.

Art. 2. U.A.T. Oraș Anina în calitate de beneficiar al prezentului apel, respectă următoarele condiții:

- a) capacitatea de conectare la rețeaua de curent electric a Liceului Mathias Hammer/U.A.T. Anina;
- b) asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), costurile de reparații și întreținere a microbuzelor, costurile de alimentare.

Art. 3. U.A.T. Oraș Anina își ia angajamentul pentru a amplasa o stație de încărcare pentru microbuzele electrice finanțate prin acest proiect, nu mai târziu de 31.12.2024.

Art. 4. Se împuternicește Romeo-Dan Dunca, Președintele Consiliului Județean Caras-Severin, să semneze toate documentele necesare depunerii aplicației de finanțare și contractul de finanțare, în numele U.A.T. Județul Caras-Severin.

Art. 5. Se aproba încheierea **Acordului de parteneriat** între U.A.T. Județul Caras-Severin (în calitate de lider și solicitant eligibil) și 40 de unități administrativ-teritoriale din județul Caras-Severin, privind aprobarea depunerii proiectului „Microbuze electrice pentru elevii Județului Caras-Severin”, spre

finanțare în cadrul PNRR și valoarea cheltuielilor neeligibile, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Se împuternicește reprezentantul legal al U.A.T. Oraș Anina, dl Daniel – Ion DANU, viceprimar cu atribuții de primar, să semneze Declarația privind asigurarea resursei umane, costurile de reparații și întreținere a microbuzelor, cheltuieli cu înmatricularea acestora, precum și costurile de alimentare, în numele U.A.T. Oraș Anina (Anexa 2 la prezenta hotărâre).

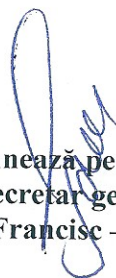
Art. 7. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al U.A.T. Anina;

Art. 8. Prezenta hotărâre se va comunica Consiliului Județean Caras-Severin și Instituției Prefectului - Județul Caras-Severin.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier DUDAU Ilie



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
GAL Francisc – Remus



ANINA LA: 22.06.2023

NR. 109

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Total consilieri în funcție 14

Nr. total al consilierilor prezenți 14

Nr total al consilierilor absenți -

Voturi pentru 14

Voturi împotriva -

Abțineri -

ACORD DE PARTENERIAT**privind drepturile si obligatiile partilor in cadrul Proiectului cu titlu „MICROBUZE
ELECTRICE PENTRU ELEVII JUDEȚULUI CARAS-SEVERIN” în cadrul Planului
Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15 Educație**

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență prin care se aprobă Ghidul specific pentru Planul Național de Redresare și Reziliență;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4269/18.05.2023 privind aprobarea Ghidului solicitantului aferent apelului de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4.444/12.06.2023 privind modificarea Anexei la Ordinul Ministrului Educației nr. 4269/2023;

Art. 1. Părțile

1. **Județul Caraș-Severin**, cu sediul în municipiul Reșița, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 1, județul Caraș-Severin, cod 320084, având cod unic de înregistrare 3227890, reprezentat de **Dunca Romeo-Dan**, în calitate de președinte al Consiliului Județean Caraș-Severin;
2. **Municipiul Reșița**, cu sediul în orașul Reșița, P-ta. 1 Dec. 1918, nr.1A, județul Caraș-Severin, cod 320084, având cod unic de înregistrare 3228764, reprezentat de **Popa Ioan**, în calitate de primar;
3. **Municipiul Caransebeș**, cu sediul în orașul Caransebeș, Piața Revoluției Nr. 1, județul Caraș-Severin, cod 325400, având cod unic de înregistrare 3227947, reprezentat de **Borcean Felix - Cosmin**, în calitate de primar;
4. **Orașul Moldova Nouă**, cu sediul în localitatea Moldova Nouă, Str. Nicolae Bălcescu nr. 26, județul Caraș-Severin, cod 457005, având cod unic de înregistrare 325500, reprezentată de **Chisăliță Ion**, în calitate de primar;
5. **Orașul Oravița**, cu sediul în localitatea Oravița, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 60, județul Caraș-Severin, cod 325600, având cod unic de înregistrare 3227963, reprezentată de **Ursu Dumitru**, în calitate de primar;
6. **Orașul Oțelu Roșu**, cu sediul în localitatea Oțelu Roșu, str. Rozelor, nr. 2, județul Caraș-Severin, cod 325700, având cod unic de înregistrare 3227971, reprezentată de **Mălăiescu Luca**, în calitate de primar;
7. **Orașul Anina**, cu sediul în localitatea Anina, Str. Mathias Hammer, nr. 2, județul Caraș-Severin, cod 325100, având cod unic de înregistrare 3227912, reprezentată de **Danu Dan**, în calitate de Viceprimar cu atribuții de Primar;
8. **Comuna Armeniș**, cu sediul în localitatea Armeniș, str. Principală, nr. 368, județul Caraș-Severin, cod 327005, având cod unic de înregistrare 3227980, reprezentată de **Vela Ioan-Cristian**, în calitate de primar;
9. **Comuna Bănia**, cu sediul în localitatea Bănia, str. Principală, nr. 120, județul Caraș-Severin, cod 243718, având cod unic de înregistrare 3227998, reprezentată de **Albu Alexandru-Vichentie**, în calitate de primar;
10. **Comuna Băuțar**, cu sediul în localitatea Băuțar, str. Principală, nr. 55, județul Caraș-Severin, cod 327015, având cod unic de înregistrare 3228004, reprezentată de **Raduta Romeo-Silviu**, în calitate de primar;

11. **Comuna Berzovia**, cu sediul în localitatea Berzovia, Revoluția din Decembrie, nr. 123, județul Caraș-Severin, cod 327030, având cod unic de înregistrare 3228039, reprezentată de **Serafin Mircea-Ion**, în calitate de primar;
12. **Comuna Bozovici**, cu sediul în Bozovici, str. Mihai Eminescu, nr. 251B, județul Caraș-Severin, cod 327040, având cod unic de înregistrare 3228055, reprezentată de **Stoicu Adrian-Sergiu**, în calitate de primar;
13. **Comuna Brebu**, cu sediul în Brebu, str. Principală, nr. 21, județul Caraș-Severin, cod 327045, având cod unic de înregistrare 3227629, reprezentată de **Ticheriu Ion**, în calitate de primar;
14. **Comuna Buchin**, cu sediul în localitatea Buchin, str. Principală, nr. 4B, județul Caraș-Severin, cod 327055, având cod unic de înregistrare 3227653, reprezentată de **Coilă Gheorghe**, în calitate de primar;
15. **Comuna Buceșnița**, cu sediul în localitatea Buceșnița, str. Principală, nr. 154, județul Caraș-Severin, cod 327060, având cod unic de înregistrare 3227645, reprezentată de **Suru Vichente**, în calitate de primar;
16. **Comuna Carașova**, cu sediul în localitatea Carașova, str. Principală, nr. 274, județul Caraș-Severin, cod 327065, având cod unic de înregistrare 3227661, reprezentată de **Bogdan Petru**, în calitate de primar;
17. **Comuna Ciclova Română**, cu sediul în localitatea Ciclova Română, nr. 203, județul Caraș-Severin, cod 327075, având cod unic de înregistrare 3227688, reprezentată de **Golu Mircea-Catalin**, în calitate de primar;
18. **Comuna Cornereva**, cu sediul în localitatea Cornereva, str. Principală, nr. 330, județul Caraș-Severin, cod 327110, având cod unic de înregistrare 3227742, reprezentată de **Novăcescu Nicolae**, în calitate de primar;
19. **Comuna Dalboșeș**, cu sediul în localitatea Dalboșeș, str. Principală, nr. 130, județul Caraș-Severin, cod 327165, având cod unic de înregistrare 3227750, reprezentată de **Curita Florin**, în calitate de primar;
20. **Comuna Doclin**, cu sediul în localitatea Doclin, nr. 1, județul Caraș-Severin, cod 327295, având cod unic de înregistrare 3227769, reprezentată de **Oană Dănuș**, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar;
21. **Comuna Dognecea**, cu sediul în localitatea Dognecea, str. Principală, nr. 639, județul Caraș-Severin, cod 327180, având cod unic de înregistrare 3227777, reprezentată de **Rof Remus**, în calitate de primar;
22. **Comuna Ezeriș**, cu sediul în localitatea Ezeriș, str. Principală, nr. 1, județul Caraș-Severin, cod 327195, având cod unic de înregistrare 3227807, reprezentată de **Rusu Ioan**, în calitate de primar;
23. **Comuna Fârliug**, cu sediul în localitatea Fârliug, str. Principală, nr. 80, județul Caraș-Severin, cod 327200, având cod unic de înregistrare 3227815, reprezentată de **Sărăor Elena Adriana**, în calitate de primar;
24. **Comuna Forotic**, cu sediul în localitatea Forotic, Str. Primariei nr. 21, județul Caraș-Severin, cod 327210, având cod unic de înregistrare 3227823, reprezentată de **Sporea Alexandru**, în calitate de primar;
25. **Comuna Grădinari**, cu sediul în localitatea Grădinari, str. Principală, nr. 190, județul Caraș-Severin, cod 327230, având cod unic de înregistrare 3227424, reprezentată de **Firca Valentin Ovidiu**, în calitate de primar;
26. **Comuna Iablanița**, cu sediul în localitatea Iablanița, str. Principală, nr. 89B, județul Caraș-Severin, cod 327235, având cod unic de înregistrare 3227432, reprezentată de **Terteleaca Victor**, în calitate de primar;
27. **Comuna Lăpușnicu Mare**, cu sediul în localitatea Lăpușnicu Mare, str. Principală, nr. 133, județul Caraș-Severin, cod 327245, având cod unic de înregistrare 3227459, reprezentată de **Drăgîlă Mihaela**, în calitate de primar;

28. **Comuna Lupac**, cu sediul în localitatea Lupac, str. Principală, nr. 1, județul Caraș-Severin, cod 327255, având cod unic de înregistrare 3227475, reprezentată de **Vlasici Marian**, în calitate de primar;
 29. **Comuna Păltiniș**, cu sediul în localitatea Păltiniș, str. Principală, nr. 123, județul Caraș-Severin, cod 327295, având cod unic de înregistrare 3227556, reprezentată de **Popovici Ioan**, în calitate de primar;
 30. **Comuna Prigor**, cu sediul în localitatea Prigor, nr. 323, județul Caraș-Severin, cod 327305, având cod unic de înregistrare 3227580, reprezentată de **Miclău Simona**, în calitate de primar;
 31. **Comuna Ramna**, cu sediul în localitatea Ramna, str. Principală, nr. 26, județul Caraș-Severin, cod 327310, având cod unic de înregistrare 3227599, reprezentată de **Ciurea Magdalena-Valeria**, în calitate de primar;
 32. **Comuna Rusca Montană**, cu sediul în localitatea Rusca Montană, str. Principală, nr. 450, județul Caraș-Severin, cod 327320, având cod unic de înregistrare 3227610, reprezentată de **Toma Sergiu Adrian**, în calitate de primar;
 33. **Comuna Sacu**, cu sediul în localitatea Sacu, str. Principală, nr. 52, județul Caraș-Severin, cod 327325, având cod unic de înregistrare 3227181, reprezentată de **Daminescu Nicolae**, în calitate de primar;
 34. **Comuna Sasca Montană**, cu sediul în localitatea Sasca Montană, str. Principală, nr. 375, județul Caraș-Severin, cod 327330, având cod unic de înregistrare 3227190, reprezentată de **Poplicean Ion**, în calitate de primar;
 35. **Comuna Slatina-Timiș**, cu sediul în localitatea Slatina-Timiș, str. Principală, nr. 32, județul Caraș-Severin, cod 327360, având cod unic de înregistrare 3227211, reprezentată de **Roma Gheorghe**, în calitate de primar;
 36. **Comuna Teregoва**, cu sediul în localitatea Teregoва, str. Principală, nr. 358, județul Caraș-Severin, cod 327390, având cod unic de înregistrare 3227246, reprezentată de **Damian Maria**, în calitate de primar;
 37. **Comuna Târnova**, cu sediul în localitatea Târnova, str. Principală, nr. 376, județul Caraș-Severin, cod 327385, având cod unic de înregistrare 3227262, reprezentată de **Galbenu Nicolae Dan**, în calitate de Viceprimar cu atribuții de Primar;
 38. **Comuna Turnu Ruieni**, cu sediul în localitatea Turnu Ruieni, nr. 45, județul Caraș-Severin, cod 327405, având cod unic de înregistrare 3227289, reprezentată de **Belci Mihuti-Cosmin**, în calitate de primar;
 39. **Comuna Vrani**, cu sediul în localitatea Vrani, str. Principală, nr. 93A, județul Caraș-Severin, cod 327430, având cod unic de înregistrare 3227327, reprezentată de **Oțiman Razvan-Nicolae**, în calitate de primar;
 40. **Comuna Zăvoi**, cu sediul în localitatea Zăvoi, str. Hațegului, nr. 186, județul Caraș-Severin, cod 327435, având cod unic de înregistrare 3227335, reprezentată de **Cîrdei Iustin Doru**, în calitate de primar;
 41. **Comuna Zorlențu Mare**, cu sediul în localitatea Zorlențu Mare, str. Principală, nr. 34, județul Caraș-Severin, cod 327450, având cod unic de înregistrare 3227343, reprezentată de **Isfan Ion-Marius**, în calitate de primar;
- au convenit încheierea prezentului Acord de Parteneriat.

Art.2. Precizări prealabile

(1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

- b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a părților în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, precum și pe necesitatea asigurării pregătirii și implementării proiectului “Microbuze electrice pentru elevii Județului Caraș-Severin”, care va face obiectul cererii de finanțare depuse de către solicitantul eligibil, UAT Județul Caraș-Severin.

Art. 3. Obiectul Acordului de Parteneriat

(1). Obiectul prezentului Acord de Parteneriat îl constituie crearea cadrului de colaborare între parteneri, în vederea îndeplinirii următoarelor aspecte:

- ✓ Acordul cu privire la participarea în cadrul proiectului „Microbuze electrice pentru elevii Județului Caraș-Severin” în conformitate cu condițiile impuse de Ghidul solicitantului *PNRR Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi*, precum și a criteriilor de prioritizare impuse, în concordanță cu Analiza de nevoi făcută în prealabil de către Ministerul Educației și Inspectoratele Școlare Județene.
- ✓ Mandatarea din partea fiecărui partener beneficiar de investiție a dreptului de depunere a aplicației liderului parteneriatului, solicitant eligibil - Județul Caraș-Severin, care va asigura și exercitarea dreptului de proprietate asupra bunurilor achiziționate (microbuze electrice) cu titlu gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor proiectului, cu scopul utilizării acestora prin intermediul partenerilor beneficiari finali, pentru transportul exclusiv al elevilor din zonele izolate, rurale, la școli.
- ✓ Declarația fiecărui partener beneficiar cu privire la angajamentul amplasării unei stații de încărcare compatibile cu microbuze electrice și totodată, asigurarea resursei umane (șofer), a costurilor de înmatriculare, reparație, întreținere și funcționare (alimentare) a microbuzelor pe o perioadă de minim 4 ani.
- ✓ Declarația fiecărui partener beneficiar de asigurare a costurilor neeligibile din proiect, ce revine fiecăruia în parte, care pot apărea între perioada depunerii cererii de finanțare și sfârșitul perioadei de implementare.
- ✓ La finalizarea perioadei de implementare a proiectului, solicitantul eligibil, care a fost mandatat pentru depunerea proiectului, va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către fiecare partener beneficiar, în conformitate cu legislația în vigoare la data realizării acțiunii.

- ✓ Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerea în funcțiune a microbuzelor electrice, verificarea parametrilor impuși a stațiilor de încărcare, conform prevederilor contractelor de achiziție, care nu poate depăși data de 31.12.2024.

(2). Orice alte drepturi și obligații ale partenerilor, contribuția financiară proprie a fiecărui partener la bugetul proiectului, rolul/responsabilitățile ce le revin partenerilor în implementarea activităților aferente proiectului și pe perioada de durabilitate și valabilitate a contractului de finanțare, precum și orice alte aspecte legale, financiare sau de orice altă natură necesare derulării în parteneriat a proiectului care va face obiectul contractului de finanțare, care nu sunt stabilite în prezentul acord de parteneriat. În acest sens, partenerii vor încheia un act adițional la prezentul acord de parteneriat sau vor încheia un nou acord de parteneriat.

Art. 4 Principiile de bună practică ale acordului de parteneriat

- (1). partenerii se angajează să ia parte activ la prestarea activităților care fac obiectul prezentului acord de parteneriat, etapizat, să își asume fiecare rolul care îi revine.
- (2). Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3). Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4). Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5). Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.
- (6). Partenerii se obligă să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1). Rolurile și responsabilitățile partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos:

| Instituția | Roluri și responsabilități |
|---|---|
| Lider de parteneriat (Partener nr. 1) JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN | 1. Semnarea Acordului de Parteneriat. 2. Asigurarea managementului general. 3. Crearea cadrului de colaborare între parteneri în scopul |

| | |
|--|--|
| <p><i>Pregătirea proiectului:</i></p> | <p>evaluării cerințelor operaționale ale autorităților publice locale din județul Caraș-Severin în vederea pregătirii/elaborării cererii de finanțare pentru instalarea și adaptarea aplicațiilor pentru fiecare partener al acestui Acord.</p> <p>4. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor suport, precum și a răspunsului la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare, aferente proiectului finanțat prin PNRR, în parteneriat cu partenerii beneficiari din județ.</p> <p>5. Semnarea contractului de finanțare.</p> <p>6. Asigurarea cofinanțării proiectului.</p> |
| <p><i>Implementarea proiectului:</i></p> | <p>1. Asigurarea managementului general al proiectului.</p> <p>2. Facilitarea și promovarea preluării de către toți partenerii prezentului Acord, a bunurilor achiziționate prin proiect – microbuze electrice 8+1 locuri, microbuze electrice 16+1 locuri.</p> <p>3. Realizarea în numele parteneriatului a achiziției de furnizare Microbuze electrice 8+1 locuri, Microbuze electrice 16+1.</p> <p>4. Realizarea de campanii de informare a cetățenilor cu privire la noile investiții din domeniul educației din județul Caraș-Severin oferite de către autoritățile publice.</p> <p>5. Participarea activă la organizarea cadrului și a calendarului de implementare alături de parteneri și prestatorii serviciilor achiziționate în acest sens.</p> <p>6. Realizarea de materiale de promovare a proiectului în conformitate cu Ghidul de finanțare și a Manualului de identitate vizuală PNRR.</p> <p>7. Urmărirea asigurării fondurilor necesare înmatriculării, mentenanței, funcționării și alimentării microbuzelor de către toți partenerii acestui Acord, pe toată durata de 4 ani obligatorie prin Ghid.</p> <p>8. Desfășurarea activităților proprii de informare și</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>publicitate.</p> <p>9. Elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și transmiterea acestora către autoritatea de management.</p> <p>10. Efectuarea plăților pentru contractele derulate, gestiunea și evidența bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului.</p> |
| <p>Parteneri 2-41</p> <p>Unitățile administrativ teritoriale eligibile din Județul Caraș-Severin</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Semnarea Acordului de Parteneriat. 2. Oferirea de sprijin nemijlocit liderului de parteneriat la elaborarea cererii de finanțare și a documentelor suport. 3. Asumarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării la proiect, delegarea de drepturi către lider, asumarea cheltuielilor neeligibile din proiect. 4. Înființarea unei stații de încărcare vehicule electrice pe raza teritorială a UAT-ului, dacă este cazul, de preferință la locația unde va fi garat microbuzul achiziționat prin prezentul proiect. 5. Punerea la dispoziție a resursei umane (șofer) pe o perioadă de minim 4 ani din momentul recepționării microbuzului electric 8+1 locuri sau microbuzului electric 16+1 achiziționat prin proiect. 6. Punerea la dispoziție a resursei financiare cu privire la înmatricularea, mentenanța și alimentarea microbuzului electric 16+1 pe cel puțin perioada de 4 ani de la recepționarea lui. 7. Delegarea resursei umane necesare îndeplinirii tuturor activităților (înmatriculare, preluare și șofare la sediul UAT, etc) necesare preluării microbuzului electric 16+1 după momentul în care a fost livrat în urma licitației de către furnizor(i). 8. Desemnarea unei persoane responsabilă cu comunicarea informațiilor necesare cu toate entitățile implicate și ducerea la bun sfârșit a implementării proiectului. |

| | |
|--|---|
| | <p>9. Facilitarea promovării proiectului și întreprinderea demersurilor pentru includerea acestuia în strategia de dezvoltare al fiecărui partener, parte a prezentului Acord.</p> <p>10. Respectarea tuturor prevederilor contractuale date de furnizor, în vederea pastrării garanției bunurilor achiziționate.</p> |
|--|---|

(2). Rolurile și responsabilitățile partenerilor prevăzute la art. (1). se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a reflecta cu mai multă acuratețe activitățile prevăzute în cererea de finanțare.

Art. 6 Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat

- (1). Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru desfășurarea activităților premergătoare depunerii cererii de finanțare, pentru elaborarea cererii de finanțare/a documentelor suport și pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare.
- (2). Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.
- (3). Liderul de parteneriat asigură cerințele tehnice necesare achiziționării livrabilelor (microbuze electrice 16+1 și disponibile pentru fiecare UAT în parte.
- (4). Liderul de parteneriat coordonează activitatea de pregătire și implementare a proiectului.
- (5). Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (6). În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferente activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7). În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de finanțator în solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul. Liderul de parteneriat se îndreaptă împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul pentru recuperarea acestuia.
- (8). În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și

partenerul răspund în solidar față de finanțator pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect. Liderul de parteneriat se îndreaptă împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul pentru recuperarea acestuia.

(9). Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către autoritatea de management.

(10). Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(11). Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(12). Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat, în condițiile legii, toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(13). Liderul de parteneriat are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

(1) Cheltuielile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din proiect.

(2) Partenerii au dreptul să solicite cu regularitate informații liderului de parteneriat despre implementarea proiectului și să fie informați despre progresul acestuia.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (ex. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către autoritatea de management.

(4) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prezentului acord de parteneriat și conform cererii de finanțare.

(5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității, în implementarea activităților proprii.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în

scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția autorității de management, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (7), partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente necesare pentru desfășurarea activităților premergătoare depunerii cererii de finanțare, pentru elaborarea cererii de finanțare/a documentelor suport, pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare dar, și pentru implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(10) În cazul în care, autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(12) Partenerii sunt obligați să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile, în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar față de finanțator cu liderul de proiect.

(14) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(15) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii răspund în solidar cu liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect, în limita sumelor disponibile.

(16) Se recomandă partenerilor să încheie polite de asigurare tip CASCO pentru protejarea

fructelor proiectului european.

Art. 8 Durata Acordului de Parteneriat

(1) Acordul de Parteneriat intră în vigoare la data semnării de către părți și este valabil până la expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare al proiectului "*Microbuze electrice pentru elevii Județului Caras-Severin*", care va face obiectul cererii de finanțare depuse de către parteneri.

Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului acord de parteneriat.

Art. 9 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

(1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai partenerilor.

(2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de către toți partenerii.

Art. 10 Proprietatea

(1) Partenerii au obligația să mențină proprietatea bunurilor achiziționate în cadrul proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea proiectului și să asigure exploatarea și întreținerea acestora în această perioadă.

(2) Partenerii au obligația de a asigura funcționarea bunurilor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(3) Partenerii au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul National de Redresare și Reziliență pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 11 Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de Liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de autoritatea de management și/sau alte organisme abilitate.

Art. 12 Soluționarea litigiilor

(1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea

Acordului de Parteneriat.

(2) Dacă în termen de 30 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 13 Încetarea Acordului de Parteneriat

(1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:

- a) conform prevederilor art. 8;
- b) înainte de termen, prin acordul părților;
- c) în caz de forță majoră, conform art. 14;
- d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale părților.

Art. 14 Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului părților, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acestuia.

(4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(5) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți încetarea de plin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celorlalți daune-interese.

Art. 15 Comunicări

(1).Orice comunicare între parteneri trebuie să se facă în scris.

(2).Orice document scris trebuie înregistrat, atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

(3).Comunicările între părți privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 16 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Art. 17 Dispoziții finale

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza Acordului de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către părți prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității Acordului de Parteneriat.

Prezentul Acord de Parteneriat conține 16 pagini și a fost încheiat în 42 exemplare, câte unul pentru fiecare partener și un original pentru cererea de finanțare, toate având aceeași valabilitate.

JUDEȚUL Caraș-Severin

Președintele Consiliului Județean

ROMEO – DAN DUNCA

Municipiul Reșița

Primar

Municipiul Caransebeș

Primar

Orașul Moldova Nouă

Primar

Orașul Oravița

Primar

Orașul Oțelu Roșu

Primar

| | |
|------------------------------|---------------|
| Oraşul Anina | Primar |
| Comuna Armeniş | Primar |
| Comuna Bănia | Primar |
| Comuna Băuţar | Primar |
| Comuna Berzovia | Primar |
| Comuna Bozovici | Primar |
| Comuna Brebu | Primar |
| Comuna Buchin | Primar |
| Comuna Buceoşniţa | Primar |
| Comuna Caraşova | Primar |
| Comuna Ciclova Română | Primar |
| Comuna Cornereva | Primar |
| Comuna Dalboşef | Primar |
| Comuna Doclin | Primar |
| Comuna Dognecea | Primar |
| Comuna Ezeriş | Primar |
| Comuna Fârliug | Primar |
| Comuna Forotic | Primar |
| Comuna Grădinari | Primar |
| Comuna Iablaniţa | Primar |
| Comuna Lăpuşnicu Mare | Primar |
| Comuna Lupac | Primar |
| Comuna Păltiniş | Primar |
| Comuna Prigor | Primar |

| | |
|-----------------------------|---------------|
| Comuna Ramna | Primar |
| Comuna Rusca Montană | Primar |
| Comuna Sacu | Primar |
| Comuna Sasca Montană | Primar |
| Comuna Slatina-Timiș | Primar |
| Comuna Teregova | Primar |
| Comuna Târnova | Primar |
| Comuna Turnu Ruieni | Primar |
| Comuna Vrani | Primar |
| Comuna Zăvoi | Primar |
| Comuna Zorlențu Mare | Primar |

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier DUDĂU Ilie



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
GAL Francisc – Remus

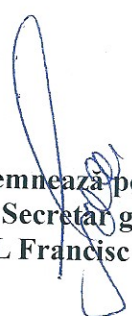
Declaratie cu privire la asigurarea resurselor umane si financiare

Subsemnatul, CNP, posesor/posesoare a CI seria nr, domiciliat / domiciliată în, Strada....., Nr., cod postal, e-mail, telefon în calitate de reprezentant legal al UAT....., prin prezenta declar urmatoarele:

- Va fi asigurata, pe o durată de minimum 4 ani, resursa umană (șofer), costurile de reparații și întreținere a microbuzelor, cheltuielile cu privire la inmatricularea acestora, respectiv costurile de alimentare.


PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier DUDĂU Ilie




Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general
GAL Francisc – Remus